



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษา  
ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และความในข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุม  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ๑๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงออกประกาศ  
หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๒ ผู้มีสิทธิในการขอคืนสภาพนักศึกษา จะต้องมีความสมบูรณ์ดังต่อไปนี้

(๑) ได้พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๑๖.๒ ๑๖.๖ และ ๑๖.๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย  
แม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามข้อ ๑๗ (๒)  
(๖) และ (๗) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่  
แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) ก่อนพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมและจำนวนหน่วยกิต  
สะสมไม่อยู่ในเกณฑ์พ้นสภาพนักศึกษาเนื่องจากมีผลการศึกษาดำกว่าเกณฑ์ตามข้อ ๑๖.๑๐  
แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
และตามข้อ ๑๗ (๑๐) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๓ การดำเนินการเพื่อขอคืนสภาพนักศึกษา สามารถกระทำได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ ๔ ขั้นตอนการขอคืนสภาพนักศึกษามีดังนี้

(๑) ผู้ที่ประสงค์จะขอคืนสภาพนักศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อสำนักบริหารและพัฒนา  
วิชาการ ไม่น้อยกว่าหกสัปดาห์ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้ารับ  
การศึกษานั้น พร้อมกับแนบเอกสารดังนี้

(ก) คำร้องขอคืนสภาพนักศึกษา

(ข) บันทึกหรือประกาศหรือคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการ  
เป็นนักศึกษา

(ค) หนังสือยินยอมจากผู้ปกครอง หรือผู้บังคับบัญชาให้ขอคืนสภาพนักศึกษา

(ง) สำเนาบัตรประชาชน กรณีนักศึกษาชาวต่างชาติให้ใช้สำเนาหนังสือเดินทาง

(จ) ใบแสดงผลการเรียน

(ฉ) ใบรับรองแพทย์

(๒) สำนักบริหารและพัฒนาริชาการ ส่งคำร้องและเอกสารประกอบการพิจารณา  
ตาม (๑) ให้คณะที่นักศึกษาเคยศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

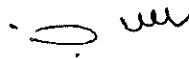
(๓) ให้คณะที่นักศึกษาเคยศึกษา แจ้งผลการพิจารณาตาม (๒) ไปยังสำนักบริหาร  
และพัฒนาริชาการ ภายในสิบห้าวันนับจากวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๕ การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นับระยะเวลาทั้งหมด คือ ก่อนพ้นสภาพ  
ช่วงที่ถูกให้พ้นสภาพ หลังการคืนสภาพและเข้าศึกษา รวมแล้วไม่เกินจำนวนสองเท่าของระยะเวลา  
การศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๖ การนับหน่วยกิต ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาที่มีการประเมินผลแล้วทั้งหมด  
ส่วนรายวิชาที่ยังไม่มีการประเมินผลจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

ข้อ ๗ ค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษา ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษา  
ต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษาและค่าธรรมเนียมที่เก็บเป็นรายภาคการศึกษา  
ตามระเบียบมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้