



**แบบประเมิน
สำหรับสถานประกอบการ**

คำชี้แจง : แบบประเมินแบ่งออกเป็น 4 ตอน ประกอบไปด้วย 1) ประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษา
2) การประเมินหลักสูตรสหกิจศึกษา 3) ประเมินคณาจารย์นิเทศ และ 4) ทักษะคิดด้าน
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 การประเมินนักศึกษา

ข้อมูลทั่วไป/Work Term Information

ชื่อ-นามสกุลนักศึกษา/Student Name.....
 รหัสประจำตัว/ID No.....
 สาขาวิชา/Program.....คณะ/Faculty.....
 ชื่อสถานประกอบการ/Employer Name.....
 ชื่อ-นามสกุลผู้ประเมิน/Evaluator Name.....
 ตำแหน่ง/Position.....แผนก/Department.....

คำชี้แจง :

1. ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้ต้องเป็นพนักงานที่ปรึกษาของนักศึกษาสหกิจศึกษาหรือบุคคลที่
สถานประกอบการรับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน โปรดให้ข้อมูลครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์
ของการประเมินผล
2. โปรดให้คะแนนในช่องว่างแต่ละหัวข้อการประเมิน เกณฑ์การให้คะแนนดังต่อไปนี้ต่อไปนี โดย
ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ ตามความเห็นของท่านในแต่ละหัวข้อการประเมิน ใช้เกณฑ์
การประเมินค่าสำหรับระดับความคิดเห็น ดังนี้

| | | | |
|---|---|------|-------------|
| 4 | หมายถึง เห็นด้วยกับข้อความนั้นมากที่สุด | หรือ | ดีมาก |
| 3 | หมายถึง เห็นด้วยกับข้อความนั้นมาก | หรือ | ดี |
| 2 | หมายถึง เห็นด้วยกับข้อความนั้นปานกลาง | หรือ | พอใช้ |
| 1 | หมายถึง เห็นด้วยกับข้อความนั้นน้อย | หรือ | ควรปรับปรุง |

 (ไม่ตอบ) หมายถึง ไม่สามารถให้ระดับคะแนนได้ เพราะไม่มีความเห็น ไม่มีข้อมูล
 หรือไม่ต้องการประเมิน เป็นต้น

3. เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้ว โปรดนำเอกสารนี้ใส่ซองประทับตรา “ลับ” และให้นักศึกษานำส่งทันทีที่นักศึกษาจากมหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยไม่ได้รับแบบประเมินนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดนักศึกษาจะไม่ผ่านการประเมินผล

| (ผลสำเร็จของงาน/Work Achievement) | ระดับคะแนน | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | (4) | (3) | (2) | (1) |
| 1. ปริมาณงาน (Quantity of Work) ปริมาณงานที่ปฏิบัติสำเร็จตามหน้าที่หรือตามที่ได้รับมอบหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด (ในระดับที่นักศึกษาจะปฏิบัติได้) และเทียบกับนักศึกษาทั่วไป | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. คุณภาพงาน (Quality of Work) ทำงานได้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ มีความประณีตเรียบร้อย มีความรอบคอบ งานไม่ค้าง ทำงานเสร็จทันเวลาหรือก่อนเวลาที่กำหนด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. ความรู้ความสามารถทางวิชาการ (Academic Ability) นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการเพียงพอ ที่จะทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย (ในระดับที่นักศึกษาจะปฏิบัติได้) | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. ความสามารถในการเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ (Ability to Learn and Apply Knowledge) ความรวดเร็วในการเรียนรู้ เข้าใจข้อมูลข่าวสาร และวิธีการทำงาน ตลอดจนการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งาน | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. ความรู้ความชำนาญด้านปฏิบัติการ (Practical Ability) เช่น การปฏิบัติงานในภาคสนาม ในห้องปฏิบัติการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. วิจารณ์ญาณและการตัดสินใจ (Judgment and Decision Making) ตัดสินใจได้ดี ถูกต้อง รวดเร็ว มีการวิเคราะห์ ข้อมูลและปัญหาต่างๆ อย่างรอบคอบก่อนการตัดสินใจ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้า สามารถไว้วางใจให้ตัดสินใจได้ด้วยตนเอง | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 7. การจัดการและวางแผน (Management and Planning) สามารถจัดการและวางแผนการทำงานให้เสร็จตามเป้าหมาย | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 8. ทักษะการสื่อสาร (Communication Skills) ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร การพูด การเขียน และการนำเสนอ (Presentation) สามารถสื่อให้เข้าใจได้ง่าย เรียบร้อย ชัดเจน ถูกต้อง | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| (ผลสำเร็จของงาน/Work Achievement) | ระดับคะแนน | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | (4) | (3) | (2) | (1) |
| <p>รัดกุม มีลำดับขั้นตอนที่ดี ไม่ก่อให้เกิดความสับสนต่อการทำงาน</p> <p>รู้จักสอบถาม รู้จักชี้แจงผลการปฏิบัติงานและข้อขัดข้องให้ทราบ</p> <p>9. การพัฒนาด้านภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ (Foreign Language and Cultural Development) เช่น ภาษาอังกฤษ การทำงานกับชาวต่างชาติ</p> <p>(ประเมินเฉพาะสถานประกอบการที่มีชาวต่างชาติ หรือที่ใช้ภาษาต่างประเทศในการติดต่อสื่อสาร)</p> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| <p>10. ความเหมาะสมต่อตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย (Suitability for Job Position)</p> <p>สามารถพัฒนาตนเองให้ปฏิบัติงานตาม Job Position และ Job Description ที่มอบหมายได้อย่างเหมาะสม/ตำแหน่งงานนี้เหมาะสมกับนักศึกษาหรือไม่เพียงใด</p> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| <p>11. ความรับผิดชอบและเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ (Responsibility and Dependability)</p> <p>ดำเนินงานให้สำเร็จคล่องโดยคำนึงถึงเป้าหมาย และความสำเร็จของงานเป็นหลัก ขอมรับผลที่เกิดจากการทำงานอย่างมีเหตุผล สามารถปล่อยให้ทำงาน (กรณีงานประจำ) ได้โดยไม่ต้องควบคุมมากจนเกินไป ความจำเป็นในการตรวจสอบขั้นตอนและผลงานตลอดเวลาสามารถไว้วางใจให้รับผิดชอบงานที่มากกว่างานประจำ สามารถไว้วางใจได้แทบทุกสถานการณ์หรือในสถานการณ์ปกติเท่านั้น</p> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| <p>12. ความสนใจ อุตสาหะในการทำงาน (Interest in Work)</p> <p>ความสนใจ ความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความอุตสาหะ ความพยายาม และตั้งใจเพื่อทำงานได้สำเร็จ มานะบากบั่น ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคและปัญหา</p> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| <p>13. ความสามารถเริ่มต้นทำงานได้ด้วยตนเอง (Initiative or Self Starter)</p> <p>เมื่อได้รับคำสั่ง สามารถเริ่มทำงานได้เอง โดยไม่ต้องรอคำสั่ง (กรณีงานประจำ) เสนอตัวเข้าช่วยงานแทบทุกอย่าง มาขอรับงานใหม่ๆ ไปทำ ไม่ปล่อยให้ล่วงเลยไปโดยเปล่าประโยชน์</p> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| (ผลสำเร็จของงาน/Work Achievement) | ระดับคะแนน | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | (4) | (3) | (2) | (1) |
| 14. การตอบสนองต่อการสั่งการ (Response to Supervision) ยินดีรับคำสั่ง คำแนะนำ คำวิจารณ์ ไม่แสดงความอึดอัดใจ เมื่อได้รับคำติ เตือนและวิจารณ์ ความรวดเร็วในการปฏิบัติตามคำสั่ง การปรับตัว ปฏิบัติตามคำแนะนำ ข้อเสนอแนะและวิจารณ์ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 15. บุคลิกภาพและการวางตัว (Personality) มีบุคลิกภาพและวางตัวได้เหมาะสม เช่น พ้นคนดี วุฒิภาวะ ความอ่อน น้อมถ่อมตน การแต่งกาย กิริยาวาจา การตรงต่อเวลาและอื่นๆ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 16. มนุษยสัมพันธ์ (Interpersonal Skills) สามารถร่วมงานกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม สร้างมนุษยสัมพันธ์ได้ดี เป็นที่รักใคร่ชอบพอของผู้ร่วมงาน เป็นผู้ที่ช่วยก่อให้เกิดความร่วมมือ ประสานงาน | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 17. ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร (Discipline and Adaptability to Formal Organization) ความสนใจเรียนรู้ ศึกษา กฎระเบียบ นโยบายต่างๆ และปฏิบัติตามโดย เต็มใจ การปฏิบัติตามระเบียบบริหารงานบุคคล (การเข้างาน ลางาน) ปฏิบัติตามกฎการรักษาความปลอดภัย การควบคุมคุณภาพ 5 ส และอื่น ๆ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 18. คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Morality) มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตใจดี รู้จักเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้อเพื่อ ช่วยเหลือผู้อื่น | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| 19. จุดเด่นของนักศึกษา/Strength | 20. ข้อควรปรับปรุงของนักศึกษา/Improvement |
|---------------------------------|---|
| | |

21. นักศึกษามีโอกาสได้รับการเสนองานจากหน่วยงาน/องค์กรหรือไม่ ใช่ ไม่ใช่

22. โครงการที่นักศึกษาได้จัดทำนั้น หน่วยงาน/องค์กรได้นำไปใช้ประโยชน์จริง

ใช่ อย่างไร.....

ไม่ได้ใช้เพราะเหตุใด.....

23. ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม/Other Comments

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

| ตอนที่ 2 ทักษะติดต่อหลักสูตรสหกิจศึกษา | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | ระดับคะแนน | | | |
| 1. ก่อนปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | (4) | (3) | (2) | (1) |
| 1.1. หลักสูตรมีการเปิดโอกาสให้สถานประกอบการได้เลือกนักศึกษาตามทักษะที่สถานประกอบการต้องการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 1.2. หลักสูตรมีการกำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขทางวิชาการของนักศึกษาทำให้สามารถไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษาที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. ระหว่างปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | (4) | (3) | (2) | (1) |
| 2.1. การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาใช้เวลาใน 16 สัปดาห์ ทำให้มีนักศึกษาช่วยปฏิบัติงานตลอดปี พนักงานประจำมีเวลาที่จะทำงานสำคัญได้มากขึ้น | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2.2. การนิเทศงานของคณาจารย์นิเทศ ทำให้มีโอกาสสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถานศึกษา | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2.3. การเขียนโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการ ซึ่งสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| ตอนที่ 2 ทักษะคิดต่อหลักสูตรสหกิจศึกษา | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 3. หลังปฏิบัติงานสหกิจศึกษา | ระดับคะแนน | | | |
| | (4) | (3) | (2) | (1) |
| 3.1. ใช้โอกาสที่ดีในการศึกษาพฤติกรรมการทำงานของนักศึกษา และสามารถคัดเลือกพนักงาน ได้ถูกต้องเหมาะสมยิ่งขึ้น | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3.2. เกิดภาพพจน์ที่ดีด้านการส่งเสริมการศึกษา | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| ตอนที่ 3 ทักษะคิดต่อคณาจารย์นิเทศ | | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | ระดับคะแนน | | | |
| | (4) | (3) | (2) | (1) |
| 1. สถานศึกษามีการนัดหมายสถานประกอบการเพื่อให้คณาจารย์นิเทศเข้ามานิเทศนักศึกษา ณ สถานประกอบการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. มีการประชุม (พบปะ-หารือ) ระหว่างผู้นิเทศงานกับคณาจารย์นิเทศ นักศึกษากับคณาจารย์นิเทศและประชุมร่วมทั้งสามฝ่าย ซึ่งเป็นประโยชน์ในการพัฒนางานสหกิจศึกษาร่วมกันต่อไป | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. คณาจารย์นิเทศใช้เวลาในการนิเทศอย่างเพียงพอและเหมาะสม | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. คณาจารย์นิเทศเปิดโอกาสให้สถานประกอบการซักถาม และได้ให้ข้อมูลที่ เป็นประโยชน์กับสถานประกอบการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. คณาจารย์นิเทศช่วยติดตามความก้าวหน้ารายงาน/โครงการของนักศึกษา ซึ่งช่วยทำสร้างความเข้าใจให้กับสถานประกอบการเรื่องการเขียนโครงการของนักศึกษาเพื่อเป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| ตอนที่ 4 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ | |
|--|--|
| ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ | |
| คำชี้แจง : กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างและเติมข้อความตามสภาพความเป็นจริง | |
| 1. ประเภทหน่วยงาน | |
| <input type="radio"/> ราชการ | |
| <input type="radio"/> เอกชน | |
| <input type="radio"/> รัฐวิสาหกิจ | |
| <input type="radio"/> อื่นๆระบุ..... | |
| 2. ประเภตกรเกี่ยวกับ..... | |

3. จำนวนบุคลากรในองค์กร คน

ส่วนที่ 2 คุณลักษณะของนักศึกษาที่พึงประสงค์

คำชี้แจง : ความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความสำคัญในลักษณะของนักศึกษาที่ต้องการจะรับเข้าทำงาน
ในองค์กร

| ก. ด้านคุณธรรม จริยธรรม | ระดับความสำคัญ | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่สำคัญ |
| 1. มีการแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมและถูกกาลเทศะ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทาง วิชาการและวิชาชีพ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. มีจิตสาธารณะ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. ยึดมั่นความดีงาม ซื่อสัตย์สุจริต | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ข. ด้านความรู้ | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่สำคัญ |
| 1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาที่ศึกษาทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. มีความรู้ทางวิชาการ และสามารถพัฒนาความรู้ใหม่ได้ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. มีความรู้ในสาขาวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง สามารถประยุกต์ใช้กับ งานได้ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบและจรรยาบรรณทาง วิชาชีพในสาขาวิชา | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. มีความชำนาญในสาขาวิชาชีพและสามารถถ่ายทอดให้กับ ผู้อื่นได้ | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| ค. ด้านทักษะทางปัญญา | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่สำคัญ |
| 1. สามารถใช้ความรู้จากภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องใน การทำงานในการคิดวิเคราะห์ปัญหา | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. สามารถคิดวิเคราะห์ และแปลความหมายข้อมูลทางเทคนิค และข้อมูลการวิจัยเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

| | | | | |
|---|-----|---------|------|----------|
| 3. สามารถใช้ความรู้จากภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการทำงาน ในการเสนอแนะวิธีการแก้ไขปัญหาได้ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 4. สามารถใช้ความรู้จากภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการทำงาน ในการคาดการณ์ผลกระทบของการตัดสินใจ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ง. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่สำคัญ |
| 1. สามารถรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 2. สามารถให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหา ในบทบาทของผู้นำ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 3. สามารถวางแผนและรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 4. สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 5. สามารถตระหนักในความแตกต่างทางสังคมและวัฒนธรรม | ○ | ○ | ○ | ○ |
| จ. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่สำคัญ |
| 1. สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ที่หลากหลายในการค้นคว้าและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 2. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 3. สามารถใช้เทคโนโลยีการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 4. สามารถเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกัน | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 5. สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลได้ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ฉ. อัตลักษณ์ของนักศึกษา | มาก | ปานกลาง | น้อย | ไม่สำคัญ |
| 1. จะต้องเป็นนักพัฒนาการท่องเที่ยวมืออาชีพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ | ○ | ○ | ○ | ○ |

ส่วนที่ 3 ลักษณะของนักศึกษา

คำชี้แจง : กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ○ และเติมข้อความตามสภาพความเป็นจริง

1. ประเด็นที่ควรปรับปรุง และจุดเด่นของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

| ประเด็นที่ควรปรับปรุง | จุดเด่น |
|--|--|
| <input type="radio"/> ทักษะด้านวิชาชีพ <input type="radio"/> ความรู้ด้านทฤษฎี <input type="radio"/> ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ <input type="radio"/> ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <input type="radio"/> ความสามารถในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง <input type="radio"/> ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น <input type="radio"/> ความสามารถในการบริหารจัดการ <input type="radio"/> คุณธรรม 6 ประการ (ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู) <input type="radio"/> อื่นๆ | <input type="radio"/> ทักษะด้านวิชาชีพ <input type="radio"/> ความรู้ด้านทฤษฎี <input type="radio"/> ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ <input type="radio"/> ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ <input type="radio"/> ความสามารถในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง <input type="radio"/> ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น <input type="radio"/> ความสามารถในการบริหารจัดการ <input type="radio"/> คุณธรรม 6 ประการ (ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู) <input type="radio"/> อื่นๆ |

2. ข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพนักศึกษา

| ประเด็น | ข้อเสนอแนะ |
|-----------------------------------|-------------------------|
| 1. ทักษะด้านวิชาชีพ | |
| 2. ความรู้ด้านทฤษฎี | |
| 3. ทักษะด้าน ภาษาต่างประเทศ | |
| 4. ทักษะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ | |

| | |
|--|-------------------------|
| 5. ความสามารถในการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง | |
| 6. ความสามารถในการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น | |
| 7. ความสามารถในการ บริหารจัดการ | |
| 8. คุณธรรม 6 ประการ (ขยัน อดทน ประหยัด เมตตา ซื่อสัตย์ กตัญญู) | |
| 9. อื่นๆ..... | |

ลงชื่อ/Evaluator's Signature.....

(.....)

ตำแหน่ง/Position.....

วันที่/Date.....