



รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
วันอาทิตย์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

รายชื่อกรรมการมาประชุม

๑. ดร.อานวย ยศสุข
๒. ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน
๓. ดร.พงษ์ วิเศษไพฑูรย์
๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.กิตติชัย วัฒนานิก
๕. ดร.ณรงค์ ตนานาวัฒน์
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช
๗. ดร.องอาจ กิตติคุณชัย
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย
๑๐. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ขำสี
๑๔. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดิสร คันธรส
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทุเรียน ทาเจริญ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท ลิทธิ
๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
๒๓. ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สินณรงค์
๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
๒๕. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก

ตำแหน่ง

- นายกสภามหาวิทยาลัย
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
อธิการบดี
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

รายชื่อกรรมการลาประชุม

๑. พลเอก ดร.เป้ง มาลากุล ณ อยุธยา
๒. ดร.สุบุญ วุฒินวงศ์
๓. ดร.สมศักดิ์ ปณิตยาศัย

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์อภิชาติ สวนคำทอง
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลียน บัวจุม
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง

รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี
รองอธิการบดี

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

๑. นางสาวนวลนิตย์ ปิ่นนิกร
๒. นางสาวเมธิณี วันดี
๓. นางสาวอัจฉริยา โมฬีกุล
๔. นางสาวสุพรรณิ วิตา
๕. นายปริญญา อินทรเทพ

หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา

๑. นายชัยรัตน์ จีรวฒนสกุล
๒. นายปริญญา ธารันต์
๓. นายนิพนธ์ พิมาสน
๔. นายธนัท นันทะชมภู

นักบริหารงานอาคารสถานที่
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
ช่างเทคนิค
พนักงานบริการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุม และมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ พิจารณาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ตามรอบระยะเวลาที่กำหนดเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร และการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะให้มีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม และให้นำเสนอสภา เพื่อพิจารณาต่อไป รายละเอียดตามมคอ. ๒ และสรุปผลการประชุมคณะกรรมการสภา ด้านวิชาการ ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว จึงขอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามเสนอ ทั้งนี้ ให้ปรับแก้ไข เพิ่มเติม ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภา ด้านวิชาการก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบการอนุมัติหลักสูตรต่อไป

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นวลนิตย์ ปิ่นนิกร
(นางสาวนวลนิตย์ ปิ่นนิกร)
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

ปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก
(นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้จัดรายงานการประชุม

วีระพล ทองมา
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
รองอธิการบดี
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนวลนิตย์ ปิ่นนิกร)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย



รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านวิชาการ

ครั้งที่ 2/2561

วันพุธที่ 7 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 9.30 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน | ประธานกรรมการ |
| 2. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.กิตติชัย วัฒนานิก | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง | รองประธานกรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชนาพร ชันธบุตร
คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ สิทธิ | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชดาภรณ์ ปันทะรส | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ | |

รายชื่อกรรมการผู้ลาประชุม

- | | |
|---|-----------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุณณ | ติตราชการ |
| ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย | |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ขำมส์
2. อาจารย์ ดร.ดวงใจ น้อยวัน
3. อาจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

1. นางสาวนฤมล คงขุนเทียน
2. นางสาวรัชฎาพิกุล วงศ์จักร
3. นางสาวอาทิตย์ยา ธรรมตา

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

เมื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านวิชาการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานฯ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1) ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน ประธานกรรมการ ได้ให้ข้อเสนอแนะในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1.1 นโยบายเกี่ยวกับการกำหนดการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านวิชาการ ไม่เห็นด้วยกับการกำหนดให้มีการประชุมในวันเดียวกันกับวันที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นให้กำหนดวันที่ประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมของสภามหาวิทยาลัยจะเป็นสิ่งที่ดี โดยวันศุกร์ จะมีการประชุมเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการ ที่กรุงเทพมหานคร ในเบื้องต้นจึงกำหนดการประชุมเป็นวันพุธของสัปดาห์ที่จะมีการประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการได้มีระยะเวลาในการสรุปผลการประชุมส่งให้สภามหาวิทยาลัยต่อไป

1.2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ควรมีการกำหนดให้ชัดเจนในเรื่องของเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว โดยใน 5 ปี 10 ปี ข้างหน้า จะมีจุดเน้นไปที่ทิศทางใด โดยเฉพาะเรื่องทางด้านเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (Post Harvest) และเรื่องการผลิตสินค้าทางเกษตร ซึ่งเรื่องที่เกี่ยวข้องวัตถุดิบ (Raw material) นั้นเป็นเรื่องที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ดำเนินการอยู่แล้ว ส่วนเรื่องของเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (Post Harvest) มีความสำคัญมาก หากพิจารณาผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (Gross Provincial Product: GPP) ของจังหวัดในภาคเหนือ ทางด้านการเกษตร อยู่ที่ร้อยละ 22 ทางด้านโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปอยู่ที่ร้อยละ 11 เท่านั้น ส่วนที่เหลือ ร้อยละ 63 เป็นอุตสาหกรรมบริการ ซึ่งด้านการเกษตรร้อยละ 22 ในภาคเหนือ ดังนั้นมหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงต้องจัดจ่อ (Concentrate) ปัจจัยการครองชีพหรือปัจจัย 4 ในเรื่องของ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม สมุนไพร ยารักษาโรค ซึ่งมีพื้นฐานมาจากการเกษตรทั้งสิ้น ส่วนที่พักหรือที่อยู่อาศัยเป็นเรื่องของวัสดุชีวมวล (Biomaterial) และการแปรรูป สิ่งที่เขาได้ไปมี 2 เรื่อง คือ 1) การแปรรูปและอุตสาหกรรมการผลิต (Manufacturing) เพื่อทำให้สินค้ามีมูลค่าเพิ่ม 2) การจัดการให้เป็นผู้ประกอบการ ต้องทำให้เกิดให้ได้ หากทำให้จริงจะทำให้มหาวิทยาลัยมีจุดเด่นมาก

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

1) พิจารณาการอนุมัติผลการเรียนดีเด่นให้นักศึกษาเป็นกรณีพิเศษ

ตามหนังสือ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม ที่ ศธ 0523.1.1.6/60 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามที่นักศึกษาสาขาวิชาพัฒนการท่องเที่ยว ชั้นปีที่ 4 จำนวน 11 ราย ลงทะเบียนในรายวิชา พท 499 การศึกษา หรือ ฝึกงาน หรือ ฝึกอบรมต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา 2/2559 โดยมี อาจารย์ ดร.วินิตรา สิละพัฒนา เป็นอาจารย์ประจำวิชา ซึ่งนักศึกษาทั้ง 11 รายดังกล่าว ได้เดินทางไปฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2560 และสิ้นสุดกิจกรรมการเรียน ณ มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ (ตามภาคการศึกษา) เดือนมิถุนายน 2560 โดยที่นักศึกษาทั้งหมดได้ผ่านการนำเสนอรายงานการฝึกงานและอาจารย์ประจำรายวิชาได้ส่งรายงานผลการศึกษา (เกรด) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เนื่องจากการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ปรับเปลี่ยนระบบการเปิด-ปิดภาคการศึกษา จาก ระบบ ASEAN (เปิดเดือนสิงหาคม) กลับมาเป็นภาคการศึกษาปกติ คือ เปิดเรียนในเดือนมิถุนายน 2560 จึงมีผลทำให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาดังกล่าว สำเร็จการศึกษาในรอบปีการศึกษา 1/2560 ทำให้นักศึกษาจำนวน 2 ราย ไม่สามารถได้รับรางวัลเรียนดี (เกียรตินิยม) คือ นางสาวมณฑิชา ต้นประเสริฐ รหัส 5609101408 และนางสาววราภรณ์ ม่วงสอน รหัส 5609101420 เพราะเหตุผลความสำเร็จ การศึกษาไม่ตรงตามเวลา อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงระบบการเปิดปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำ ภาคการศึกษาที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้นักศึกษาทั้ง 2 ราย สมควรมีสติได้รับรางวัลเกียรตินิยม ตามเกณฑ์และระเบียบของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะเป็นขวัญและกำลังใจ ให้กับนักศึกษา อีกทั้งยังสร้างความภาคภูมิใจในการเป็นบัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

กลุ่มภารกิจทะเบียนเรียนประมวลผลและรับเข้า สำนักบริหารฯ ได้ตรวจสอบข้อมูล ข้างต้นแล้ว พบว่า

2.1 คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ส่งผลการเรียน (เกรด) ของนักศึกษา เข้าสำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการ ในวันที่ 1 สิงหาคม 2560

2.2 การส่งเกรดเลยระยะเวลาที่กำหนด โดยระยะเวลาดังกล่าวอยู่ในช่วงของภาค การศึกษาที่ 1/2560

2.3 ตามระเบียบว่าด้วยการได้รับเหรียญรางวัลการเรียนดี ต้องเรียนภายในระยะเวลาที่ กำหนดตามแผนการศึกษา

จากสาเหตุดังกล่าวจึงทำให้นักศึกษาทั้ง 2 ราย ดังกล่าว ไม่ได้รับรางวัลการเรียนดี (เกียรตินิยม) เพราะการส่งผลการเรียน (เกรด) ไม่ตรงตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ หากที่ ประชุมพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยม จะมีผลกระทบต่อวันที่สำเร็จการศึกษาในใบรายงานผลการศึกษา ฉบับถาวรของนักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติการสำเร็จการศึกษาไปแล้ว ดังนี้

1) จะต้องมีการเปลี่ยนแปลง ภาคการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในใบรายงานผล การศึกษา คือ ต้องเปลี่ยนจาก ภาคการศึกษาที่ 1/2560 เป็น ภาคการศึกษา 2/2559 เพื่อให้มี ระยะเวลาการศึกษาภายใน 4 ปี แต่วันที่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาดังกล่าวเป็นวันที่ 4 สิงหาคม 2560 ตามที่อนุมัติการสำเร็จการศึกษาจริง เนื่องจากผลการเรียนเข้าสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ในวันที่ 1 สิงหาคม 2560 กรณีจะเปลี่ยนภาคการศึกษาไปใช้ในภาคการศึกษา 2/2559 และได้รับเกียรตินิยม ผล การศึกษาต้องเข้าไม่เกินวันที่ 23 มิถุนายน 2560 ดังนั้น ในประเด็นนี้ ไม่สามารถกระทำได้ เนื่องจาก ขัดแย้งเรื่องระยะเวลาต่าง ๆ ของใบรายงานผลการศึกษา และขัดต่อข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ

2) จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงวันที่สำเร็จการศึกษา และภาคการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา แล้ว คือ จะต้องสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1/2560 และวันที่สำเร็จการศึกษา คือ วันที่ 4 สิงหาคม 2560 ตามเดิม ในกรณีนี้ขัดต่อข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษา ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2556 ข้อ 18 การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร (ข้อบังคับฯ หน้าที่ 10-11) แต่สามารถใช้ตามข้อบังคับ ดังกล่าว “ในกรณีที่มีเหตุพิเศษให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการ และปฏิบัติ ตามที่เห็นสมควรและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ”

คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2560 พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบโดยอนุโลมแก่นักศึกษาสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน 2 ราย ให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ โดยจะไม่เปลี่ยนแปลงวันที่สำเร็จการศึกษา และภาคการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้

1) นางสาวมณฑิชา ตันประเสริฐ รหัส 5609101408 มีผลคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.50 ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

2) นางสาววรารัณ ม่วงสอน รหัส 5609101420 มีผลคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.72 ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561 พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบให้นักศึกษาสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน 2 ราย ให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ โดยจะไม่เปลี่ยนแปลงวันที่สำเร็จการศึกษา และภาคการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ดังนี้

1) นางสาวมณฑิชา ตันประเสริฐ รหัส 5609101408 มีผลคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.50 ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

2) นางสาววรารัณ ม่วงสอน รหัส 5609101420 มีผลคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.72 ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1

และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมเพื่อทราบ ดังรายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอต่อที่ประชุมนี้

มติที่ประชุม พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบและให้ความเห็นชอบให้นักศึกษาสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน 2 ราย ให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจาก เกิดจากการที่มหาวิทยาลัยปรับเปลี่ยนระบบการเปิด-ปิดภาคการศึกษา จากระบบ ASEAN (เปิดเดือนสิงหาคม) มาเป็นภาคการศึกษาปกติ คือ เปิดเรียนในเดือนมิถุนายน 2560 ซึ่งส่งผลกระทบต่อสิทธิของนักศึกษา ดังนั้นจึงไม่ควรให้กระทบกับสิทธิของนักศึกษา และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านวิชาการ

ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2561

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2561 ไปแล้วนั้น บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาตามเอกสารรายงานการประชุมที่นำเสนอต่อที่ประชุมนี้

มติที่ประชุม พิจารณาแล้ว มีมติให้การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านวิชาการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2560 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน 1 หลักสูตร ดังนี้

1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561)

ตามหนังสือ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว ที่ ศธ 0523.5.4/193 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง ขอส่งหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ตามที่สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) เสร็จเรียบร้อยแล้ว และหลักสูตรดังกล่าว ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันอังคารที่ 31 ตุลาคม 2560 และจากการประชุมดังกล่าวมีมติให้หลักสูตรฯ ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และยังมีต้องแก้ไข “ร่าง” หลักสูตรดังกล่าว โดยให้นำเสนอ “ร่าง” หลักสูตรฉบับเดิมต่อคณะกรรมการวิชาการพิจารณา ก่อนนำกลับไปปรับแก้ครั้งเดียว แล้วจัดส่งให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้ และผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุม ดังนี้

1) ที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ 8/2560 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 ในวันที่ 23 มกราคม 2561 พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

จึงขอเสนอหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561) ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอต่อที่ประชุมนี้

มติที่ประชุม พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบการขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ทั้งนี้ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติม ในประเด็น ดังต่อไปนี้

1) แนวทางเนื้อหาของหลักสูตร (Content) มี 2 แนวทางคือ การวางสินค้า (Product) ที่วางบนชั้นสินค้า หรือสามารถนำสินค้าไปตั้งโต๊ะอาหารได้ เป็นสิ่งที่หลักสูตรต้องพิจารณาและชัดเจนในแนวทางนี้เสียก่อน เพื่อที่จะได้พิจารณาในเรื่องของรายวิชา หลักการที่สำคัญ คือ

1. สินค้าที่ขึ้นไปอยู่บนชั้นวางสินค้า คนเรียนจะต้องเข้าใจในตัวสินค้า ยกตัวอย่าง แยมเบอร์เกอร์ เนื้อที่ใช้ผลิตมาจากแหล่งใด หรือเป็นเนื้อนำเข้าจากต่างประเทศ และต้องทดสอบได้ (testability) ซึ่งเป็นเรื่องที่สำคัญที่สุด

2. เรื่องของการจัดการเก็บเกี่ยว (Harvest Management) ที่ต้องรวมเข้าไปด้วย เพื่อให้มีประสิทธิภาพในด้านวัตถุดิบ ส่วนข้อมูลของการเก็บเกี่ยวของพืชสำคัญ เช่น ข้าวโพด ทุเรียน มะม่วง ต้องพิจารณาถึงคุณภาพของวัตถุดิบ การเก็บเกี่ยว การขนส่ง ตลอดจนการวางบนชั้นขายของ หลักสูตรต้องพิจารณาถึงแนวโน้มการวางขาย การตลาด หรือ อาหารบนโต๊ะอาหาร (Food on table)

2) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 6 สรุปขั้นตอนการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร ข้อ 6 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ให้เพิ่มเติมครั้งที่ของการประชุม เป็น ในการประชุมครั้งที่ 2/2561 วันที่ 23 มกราคม 2561

3) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 6 สรุปขั้นตอนการเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร ข้อ 7 สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร ให้เพิ่มเติมครั้งที่ของการประชุม เป็น ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2561

4) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 8 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ข้อ 6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร ให้เพิ่มเติมข้อมูลดังนี้

4.1 ข้อ 6.5 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ให้เพิ่มเติมครั้งที่ของการประชุม เป็น ในการประชุมครั้งที่ 2/2561 วันที่ 23 มกราคม 2561

4.2 ข้อ 6.6 สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร ให้เพิ่มเติมครั้งที่ของการประชุม เป็น ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2561

5) เล่มรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) หน้า 8 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ข้อ 8 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ให้เพิ่มเติมข้อความ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการอิสระ

6) เล่มรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) หน้า 9 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป ข้อ 9 ชื่อตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และให้ปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ลำดับที่ 3 อาจารย์ ดร.ดวงใจ น้อยวัน เนื่องจากอาจารย์สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ปี 2560 ยังไม่มีผลงานทางวิชาการที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จึงให้ปรับเปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นกหล่อ ทั้งนี้ ให้คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรควรเร่งดำเนินการให้อาจารย์ในหลักสูตรขอตำแหน่งทางวิชาการ และจัดทำผลงานทางวิชาการ ทั้งนี้ต้องเป็นผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร ในรอบระยะเวลา 5 ปีย้อนหลังคือ ตั้งแต่ปี 2556 – ปี 2560

7) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 13 หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ข้อ 2 แผนพัฒนาปรับปรุง ให้เพิ่มเติม กระบวนการทำ PDCA ของหลักสูตร เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของการดำเนินงานของหลักสูตร ให้ชัดเจนขึ้น

8) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 17 หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ให้ระบุรายละเอียดของคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ให้ชัดเจนในแต่ละแผน โดยให้ระบุรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

หลักสูตร แผน ก แบบ ก1

1) ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าทางวิทยาศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง โดยมีผลการศึกษาด้านเฉลี่ย (GPAX) ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3.25 หรือ

2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 1 แต่มีผลการศึกษาด้านเฉลี่ย (GPAX) ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.75 และต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ และ/หรือเคยปฏิบัติภารกิจทางด้านเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว หรือด้านการเกษตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยให้แนบโครงร่างงานวิจัยที่คาดว่าจะทำวิทยานิพนธ์ พร้อมกับใบสมัคร

3) เป็นผู้มีความสามารถตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามระเบียบและประกาศอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ที่บังคับใช้ในขณะนั้น

4) กรณีอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกนักศึกษา

หลักสูตร แผน ก แบบ ก2

1) ผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทางวิทยาศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง โดยมีผลการศึกษาด้านเฉลี่ย (GPAX) ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.50 หรือ

2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 1 แต่มีผลการศึกษาด้านเฉลี่ย (GPAX) ตลอดหลักสูตรต่ำกว่า 2.50 จะต้องมีความสามารถตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาเห็นสมควรรับเข้าศึกษา หรือ

3) ในกรณีไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในวิชาเอกที่เลือกศึกษา และ/หรือไม่มีประสบการณ์ตามที่กำหนดไว้ อาจพิจารณารับเข้าศึกษา หากเห็นว่าผู้สมัครมีศักยภาพเพียงพอที่จะเข้าศึกษาในวิชาเอกที่สมัครได้

4) เป็นผู้มีความสามารถตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามระเบียบและประกาศอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง ที่บังคับใช้ในขณะนั้น

5) กรณีอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกนักศึกษา

9) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 17 หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ข้อ 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3 ให้เพิ่มข้อความในข้อ 2 “สนับสนุนให้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการในวารสารในฐานข้อมูล ISI และ SCOPUS

10) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 16 หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ข้อ 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี ของแผน ก แบบ ก1 แผน ก แบบ ก2 และแผน ข ที่ระบุจำนวนรับในแผนการศึกษาของแผน ก แบบ ก1 จำนวน 1 คน และแผน ก แบบ ก2 จำนวน 5 คน นั้น จำนวนรับน้อยเกินไป เพื่อให้เกิดความเหมาะสม และจุดคุ้มทุนของหลักสูตร ควรปรับเพิ่มจำนวนรับให้มากกว่านี้ โดยให้ปรับจำนวนรับรวมทั้ง 2 แผนการศึกษา เป็น 10 คน

11) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 21-24 หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ข้อ 3.1.2 รายวิชาและจำนวนหน่วยกิต ของทั้ง 2 แผนการศึกษา สำหรับรายวิชาที่มีการบรรยายอย่างเดียว ควรเน้นทางด้านทักษะ (Skill) เพื่อให้เกิดการเรียนรู้แบบใหม่ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ควรเน้นให้มีการสื่อสารระหว่างกัน (Interactive) ที่เป็นการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 และเปิดโอกาสให้เชิญอาจารย์เป็นวิทยากรภายนอกมาสอน หรือศิษย์เก่าที่มีประสบการณ์ หรือบุคลากรในภาคอุตสาหกรรม หรือภาคเอกชน หรืออาจารย์ชาวต่างประเทศ (นักธุรกิจ) มาร่วมสอน โดยเสนอแนะให้ปรับแก้ไขจำนวนหน่วยกิตจาก 3 (3-0-6) หน่วยกิต เป็น 3 (2-3-5) หน่วยกิต ของทุกรายวิชา และแก้ไขในทุกแห่งที่เกี่ยวข้อง และให้ตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์จำนวนหน่วยกิตให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2)

12) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 21 และ หน้า 22 รายวิชา ทก 500 ระเบียบวิธีวิจัยทางด้านเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว ให้ปรับแก้ไขจำนวนหน่วยกิตจาก 3 (3-0-6) หน่วยกิต เป็น 3 (2-3-5) หน่วยกิต และให้มี Research Topic ในเนื้อหาวิชาด้วย และแก้ไขในทุกแห่งที่เกี่ยวข้อง

13) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 29-38 หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร ข้อ 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา ให้ปรับแก้ไขให้สอดคล้องกับมติที่ให้แก้ไขในข้อ 10) และแก้ไขในทุกแห่งที่เกี่ยวข้อง

14) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 32 ให้เพิ่มคำอธิบายรายวิชาของรายวิชา ทก 550 การจัดการโซ่อุปทานและระบบโลจิสติกส์สำหรับผลิตภัณฑ์ ให้เพิ่มเติมเนื้อหาเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ และให้ปรับวิธีการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรสอน 50 % และให้เชิญอาจารย์เป็นวิทยากรภายนอกมาสอน หรือบุคลากรในภาคอุตสาหกรรม หรือภาคเอกชน หรืออาจารย์ชาวต่างประเทศ (นักธุรกิจ) มาร่วมสอน

15) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 39 ข้อ 3.2 ชื่อตำแหน่ง และคุณสมบัติของอาจารย์ ข้อ 3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และให้ปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ลำดับที่ 3 อาจารย์ ดร.ดวงใจ น้อยวัน เนื่องจากอาจารย์สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอก ปี 2560 ยังไม่มีผลงานทางวิชาการที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร จึงให้ปรับเปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นกหล่อ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตร ควรเร่งดำเนินการให้อาจารย์ในหลักสูตรขอตำแหน่งทางวิชาการ และจัดทำผลงานทางวิชาการ ทั้งนี้ต้องเป็นผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรหรือสัมพันธ์กับหลักสูตร ในรอบระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง คือ ตั้งแต่ปี 2556 – ปี 2560

16) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 40 ข้อ 3.2 ชื่อตำแหน่ง และคุณวุฒิของ อาจารย์ ข้อ 3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และให้ปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ 1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง ย้ายไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และเพิ่มรายชื่อ อาจารย์ ดร.ดวงใจ น้อยวัน เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร

17) หลักสูตรขาดการเรียนรู้ในเรื่องใหญ่ ๆ 2 เรื่องคือ

1. การเป็นผู้นำ (Leadership) ที่อาจเพิ่มได้จากกิจกรรม หรือ โครงการเสริม เพื่อไม่ให้กระทบจำนวนหน่วยกิต

2. ความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) โดยในรายวิชาควรมีการสร้าง โอกาส (Opportunity) การเป็นผู้ประกอบการ

18) จุดเน้นหรือลักษณะพิเศษของหลักสูตรการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวมีความแตกต่างจากหลักสูตรเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ อย่างไร จะทำอย่างไรให้นักศึกษาสามารถเป็นผู้ประกอบการซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญมาก นักศึกษาที่จบไปต้องสามารถคิดสร้างงานได้ด้วยตนเอง เพื่อสร้างงานขึ้นมา แต่การจะทำอย่างนั้นได้เป็นเรื่องยาก ต้องยอมรับว่าอาจารย์ในมหาวิทยาลัยเป็นนักวิชาการ ไม่ได้ถูกฝึกมาให้เป็นผู้ประกอบการ เพราะฉะนั้นหลักสูตรจะมีกระบวนการจัดการอย่างไร โดยไม่ใช้การจัดการด้านเนื้อหา แต่ต้องเน้นกระบวนการ ให้ผู้ประกอบการที่มีประสบการณ์มาสอนในเนื้อหาและได้เห็นผู้ที่ประสบความสำเร็จจริงรวมทั้งเป็นการสร้างแรงบันดาลใจ (Inspire) แก่นักศึกษาให้อยากคิด อยากทำ และต้องทำอย่างไรให้นักศึกษาอยากคิดอยากทำ หากยังสอนในลักษณะการบรรยายอย่างเดียวจะเป็นการสอนแบบเดิม ๆ การสร้างแรงบันดาลใจคงเกิดไม่ได้ อย่งไรก็ตามทั้งอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาต้องเรียนรู้ไปด้วยกัน เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนได้รับการเรียนรู้มาในแบบเก่า จึงต้องมาช่วยกันคิด ต้องทำ โดยปรับปรุงกระบวนการจัดการการเรียนการสอน และต้องมีจุดเน้นของหลักสูตร

19) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 74 หมวดที่ 4 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา ในเล่มหลักสูตร ไม่ได้แสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะพิเศษของบัณฑิตมีความเหมือนหรือแตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ อย่างไร บัณฑิตของหลักสูตรมีความแตกต่าง จุดเด่น และคุณลักษณะพิเศษอย่างไรบ้างสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัยอย่างไร ควรระบุให้ชัดเจน เช่น การเป็นผู้นำ ความเป็นผู้ประกอบการ โดยสามารถสอดแทรกเรื่องการเป็นผู้นำ ระบุไว้ในกิจกรรมของรายวิชาสัมมนา

20) ควรมีการปรับวิธีการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรสอน 50 % และให้เชิญอาจารย์เป็นวิทยากรภายนอกมาสอน หรือหรือศิษย์เก่าที่มีประสบการณ์ หรือบุคลากรในภาคอุตสาหกรรม หรือภาคเอกชน หรืออาจารย์ชาวต่างประเทศ (นักธุรกิจ) มาสอนบ้าง เพื่อให้นักศึกษาได้เปิดโลกทัศน์ใหม่

21) หลักสูตร ควรมุ่งเน้นการสร้างผู้ประกอบการ โดยนำความรู้ทางด้านการจัดการและเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว ไปใช้อย่างไร โดยอาจารย์ของหลักสูตรสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ถือว่าเป็นโอกาสของหลักสูตร ที่จะการทำงานวิจัยร่วมกับภาคเอกชน ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงได้ ประเด็นนี้ถือว่าหลักสูตรมีพื้นฐานที่ดี และเป็นโอกาสของหลักสูตรในอนาคต

22) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 78 เอกสารแนบ 2 ข้อ 2 สภามหาวิทยาลัย ได้อนุมัติการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่... ให้เพิ่มเติมครั้งที่ของการประชุม เป็น ในการประชุม ครั้งที่ 2/2561 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2561

23) เล่มรายละเอียดหลักสูตร มคอ. 2 หน้า 85-108 เอกสารแนบ 4 ให้ตรวจสอบประวัติและผลงานการวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และผลงานทางวิชาการต้องเป็นผลงานทางวิชาการในรอบระยะเวลา 5 ปี คือ ตั้งแต่ปี 2555 – ปี 2559 ทั้งนี้ผลงานทางวิชาการจะต้องเป็นงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

24) ตรวจสอบรูปแบบของเอกสารหลักสูตร ให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2) กรณีที่หลักสูตรได้ตรวจสอบเอกสารหลักสูตร หากพบข้อผิดพลาดนอกเหนือจากข้อเสนอแนะตามมติที่ประชุมขอให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องด้วย

โปรดดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 และส่งเอกสารหลักสูตรที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว และแบบรายงานข้อมูลหลักสูตรตามแบบที่ สกอ. กำหนด (มคอ.04) ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด และซีดีบันทึกข้อมูล โดยบันทึกไฟล์ word นามสกุล xxx.doc และไฟล์ pdf นามสกุล xxx.pdf จำนวน 1 แผ่น ต่อ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อรับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรต่อไป

ฯลฯ

เลิกประชุม เวลา 11.00 น.

นฤมล คงขุนเทียน
(นางสาวนฤมล คงขุนเทียน)
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รัชดาภรณ์ ปันทะรส
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชดาภรณ์ ปันทะรส)
ผู้ช่วยเลขานุการฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

นฤมล คงขุนเทียน

(นางสาวนฤมล คงขุนเทียน)

นักวิชาการศึกษาคำนาฏการพิเศษ