**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กลุ่มภารกิจบริหารและธุรการ โทร. 3451

**ที่**  ศธ ๐๕๒๓.๒๑.๑/  **วันที่** มกราคม ๒๕60

# **เรื่อง** ขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

# **เรียน** ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

 ตามหนังสือที่ ศธ 0523.21.1/046 ลงวันที่ 13 มกราคม 2560 ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า นางสาวรัตติกา มาเจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ พร้อมด้วยนางสาวเบญจมาภรณ์ วิริยา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “กฎระเบียบสำหรับการบริหารการเงินการคลังภาครัฐ” ระหว่างวันที่ 28-29 มกราคม ๒๕60 ณ โรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว จังหวัดเชียงใหม่ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเบิกค่าลงทะเบียนฝึกอบรมดังกล่าว จำนวน 7,800.00 บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕60 ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แผนงานการเรียนการสอน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา(งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา) กองทุนพัฒนาบุคลากร งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 (นางสาวรัตติกา มาเจริญ)

 นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ