



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY

คู่มือเตรียมความพร้อม :

ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556



WWW.MJU.AC.TH





■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556



สารแสดงความยินดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช

ยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556 เข้าสู่รั้วแม่โจ้ : มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต (Maejo : University of Life) ซึ่งนับแต่บัดนี้ต่อไปที่แห่งนี้จะเปรียบเสมือน “บ้าน” หลังที่สองของทุกคน เพื่อร่วมเรียนรู้วิชาแห่งชีวิตให้ได้รับการเติมเต็มอย่างสมบูรณ์

ปรัชญาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการสร้างและหล่อหลอมคนของแม่โจ้ให้มีอัตลักษณ์เดียวกันคือ “มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นผู้อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีความรู้และจริยธรรม เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน” เป็นแนวทางที่นักศึกษาใหม่พึงทราบและทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ โดยพึงระลึกเสมอว่า เราคือปัญญาชนที่จะเป็นกำลังสำคัญในอนาคตของสังคมไทยต่อไป ดังนั้น นอกจากการเฝ้าหาความรู้ด้านวิชาการแล้ว เราควรส่งเสริมประสบการณ์ด้านอื่นๆ ที่จะช่วยเติมเต็มความเป็นวิชาชีพให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้นด้วย

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังเตรียมตัวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปี 2558 มหาวิทยาลัย จึงเห็นความสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาแม่โจ้มีความสามารถรองรับสู่การแข่งขันในระดับสากล สอดคล้องกับวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ โดยการกำหนดยุทธศาสตร์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ด้วยการเป็นมหาวิทยาลัยอินทรีย์ (Organic) มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green) และมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (Eco)

ขอเป็นกำลังใจให้นักศึกษาใหม่ทุกคนในการก้าวไปข้างหน้าพร้อมๆ กัน ขอให้มองปัญหาอุปสรรคทุกอย่างที่จะเข้ามาเป็นโจทย์ที่จะช่วยพัฒนาตัวตนของเรา ขอให้พวกเราทุกคนเติบโตอย่างมี “สติ ปัญญา ศรัทธา และความเพียร” เพื่อพัฒนาสู่การเป็นผู้สร้างประโยชน์ให้แก่สังคมในอนาคตต่อไป

๑๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY



MJU



สารแสดงความยินดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ วิมล

ในนามรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2556 ที่ได้เข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัยแห่งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นมหาวิทยาลัยเกษตรแห่งชีวิต ที่มุ่งเน้น มุ่งสอนนักศึกษาทุกๆ คน ให้มีความอดทน ชยัน สุจริต เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณธรรม และจริยธรรมที่ดี ขอให้นักศึกษาใหม่ทุกคน จงมุ่งมั่นมานะเพียรพยายามในการใฝ่หาความรู้และแสวงหา เกือบเกี่ยวประสบการณ์ต่างๆ ในรั้วมหาวิทยาลัยแห่งนี้ เพื่อจะได้นำไปใช้ในการดำรงชีวิตที่ประสบผลสำเร็จในสังคมและอนาคตต่อไป

นักศึกษาใหม่ที่เข้ามาศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะได้รับคู่มือเตรียมความพร้อมก่อนรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ กองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาอย่างแท้จริง ให้นักศึกษาใหม่ทุกคนได้ศึกษาข้อมูลรายละเอียดในคู่มือเล่มนี้ ซึ่งมีข้อมูลต่างๆ ที่สำคัญ อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับกำหนดการรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่และนันทนาการ การเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่นักศึกษาใหม่ต้องจัดเตรียมในวันรายงานตัวเป็นนักศึกษา เป็นต้น คู่มือเล่มนี้เป็นประโยชน์อย่างยิ่งสำหรับนักศึกษาใหม่ทุกๆ คน จึงขอให้นักศึกษาได้อ่านรายละเอียดและทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อสอบถาม และขอคำแนะนำเพิ่มเติมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหมายเลขโทรศัพท์ที่แจ้งไว้ในคู่มือฯ เล่มนี้

ขอเป็นกำลังใจให้นักศึกษาใหม่ทุกคน ในการก้าวไปข้างหน้าพร้อมกัน เต็มไปด้วยความมี “สติ ปัญญา ศรัทธา และความเพียร” พร้อมทั้งเป็นผู้สร้างประโยชน์ให้แก่มวลประชาสืบไป

ด้วยความปรารถนาดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ วิมล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

๓ สารบัญ

- 5 สิ่งที่นักศึกษาต้องรับทราบและถือปฏิบัติ [มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่]
- 6 ประกาศการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556
- 7 กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2556
- 10 กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ปีการศึกษา 2556
- 13 กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีการศึกษา 2556
- 16 กำหนดการ โครงการผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556 วันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2556
- 17 ประกาศการจัดที่พักให้นักศึกษาหลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปีภาคสมทบ
- 18 สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบก่อนการเข้าพักในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้และหอพักในเครือข่ายชมรมหอพักเอกชน
- 19 หอพักสำหรับนักศึกษาใหม่ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่)
- 20 ประกาศขอเชิญเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556
- 21 กำหนดการ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2556
- 22 ข้อเสนอแนะนักศึกษา
- 23 ด้านทุนการศึกษา กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย การให้คำปรึกษาและสนับสนุนให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน
- 24 การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2556 สำหรับนักศึกษาทุกคน ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่
- 27 งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
- 29 การรับสมัครเข้าฝึกศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2556 (กรอกใบสมัครวันรายงานตัว)
- 30 การรับ-ส่ง พัสดู่โปรชนีย์
- 31 ข้อเสนอแนะผู้ปกครอง
- 31 ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา
- 32 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550
- 37 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553
- 42 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- 44 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 48 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่าย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2556
- 51 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน
- 52 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- 53 ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556

สิ่งที่นักศึกษาต้องรับทราบและถือปฏิบัติ [มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่]

1. นักศึกษาใหม่ทุกคนควรออกกำลังกายก่อนเพื่อเตรียมความพร้อมของร่างกาย เพื่อเข้าร่วมประเพณีวิ่งแม่โจ้-สันทราย 12 กม.
2. ให้นักศึกษาใหม่ทุกคนตรวจร่างกายเอ็กซเรย์ทรวงอก ในวันรายงานตัวที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น
3. ให้นักศึกษาดังใจศึกษารายละเอียดในคู่มือให้ชัดเจน หากมีปัญหาคส่วนใดให้ติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

รายละเอียดคู่มือ	ติดต่อสอบถามหมายเลข		
	เชียงใหม่	แพร่	ชุมพร
3.1 กำหนดการรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการเรียนการสอน	053-875375-77-79	054-648593-5 ต่อ 6019-1021	077-544068 ต่อ 115, 117
3.2 การตรวจร่างกายและเอ็กซเรย์ทรวงอก	053-875312-13	054-648593-5 ต่อ 6006	077-544068 ต่อ 109
3.3 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่	053-875306-7	054-648593-5 ต่อ 6112	077-544068 ต่อ 109
3.4 หอพักสำหรับนักศึกษาใหม่	053-873140	054-648593-5 ต่อ 6008 (หอพักหญิง), 6112 (หอพักชาย)	077-544068 ต่อ 109
3.5 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	053-875355	054-648593-5 ต่อ 6044	077-544068 ต่อ 109
3.6 ด้านแนะแนวทุนการศึกษา การหารายได้พิเศษระหว่างเรียน	053-875351-2	054-648593-5 ต่อ 6044	077-544068 ต่อ 109
3.7 การอบรมคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา	053-875353-4	-	077-544068 ต่อ 109
3.8 ด้านวินัยนักศึกษา	053-875306-7	-	077-544068 ต่อ 109
3.9 การบริการและสวัสดิการนักศึกษา	053-875310-11	-	077-544068 ต่อ 109
การแจ้งย้ายทะเบียนราษฎร	053-875308-9	054-648593-5 ต่อ 6044	077-544068 ต่อ 109
การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร	053-875308-9	054-648593-5 ต่อ 6012	077-544068 ต่อ 109
ด้านนักศึกษาวิชาทหาร	053-875308-9	-	077-544068 ต่อ 109
การรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์	053-875302	054-648593-5 ต่อ 6008	077-544068 ต่อ 109
การประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง)	053-875308-9	054-648593-5 ต่อ 6006	077-544068 ต่อ 109
การประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	053-875302	-	077-544068 ต่อ 109
3.10 หมายเลขกลาง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	053-875300	054-648593-5	077-544068 ต่อ 115, 117



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

ที่ ศธ 0523.21/ว.74



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่ 50290

1 เมษายน 2556

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556

เรียน นักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

ตามที่ท่านได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2556 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้แจ้งให้ท่านทราบในเบื้องต้นไปแล้วนั้น เพื่อให้การรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงขอให้ท่านศึกษารายละเอียดในเอกสารต่างๆ ให้ครบถ้วนตามที่ได้นำมาพร้อมนี้ และปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. นักศึกษาทุกท่าน กรอกข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตที่ www.education.mju.ac.th และชำระค่าใช้จ่ายในส่วนที่เพิ่มเติมได้ที่ บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ ในระหว่างวันที่ 1-10 พฤษภาคม 2556 เท่านั้น หากไม่ดำเนินการใดๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้าศึกษาต่อ

2. นักศึกษาทุกท่าน จะต้องรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง ตามวัน เวลา และสถานที่ ซึ่งระบุไว้ในคู่มือเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556 ดังนี้

2.1 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

ณ ศูนย์กีฬาภาณุงานเกษรรัชกาลที่ 9 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

- หลักสูตร 4 ปี และ 5 ปี ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2556
- หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน (2 ปี) ในวันที่ 29 พฤษภาคม 2556

2.2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ณ อาคารเทพ พงษ์พานิช มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ อำเภอร่องขวาง จังหวัดแพร่

- หลักสูตร 4 ปี และ 4 ปี เทียบเข้าเรียน (2 ปี) ในวันที่ 27 พฤษภาคม 2556

2.3 มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ณ อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร อำเภอละแม จังหวัดชุมพร

- หลักสูตร 4 ปี และ 4 ปี เทียบเข้าเรียน (2 ปี) ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2556

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิตติย์ วิมล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2556

ช่วงที่ 1

สำหรับนักศึกษา ระบบรับตรง >> ต้องปฏิบัติช่วงที่ 1 และ 3

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 15-30 เมษายน 2556	มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดส่ง คู่มือเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่" 2556 ให้กับนักศึกษาทุกท่าน (ตามที่อยู่ที่ได้รับมอบหมาย)	หากไม่ได้รับเอกสาร สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.education.mju.ac.th
วันที่ 1-10 พฤษภาคม 2556	รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โปรดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัว ผ่านอินเทอร์เน็ต - รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต www.education.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข 1-12 ทั้งหมดออกจากระบบ - นำ Bill Payment เอกสารหมายเลข 6 ไปชำระเงิน บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ	* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาว ติดกระดุมทุกเม็ด) ขนาด 300*400 pixel ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรงเข้าสู่ระบบ (ตัวอย่างรูป-ดูหน้าเว็บ)

ช่วงที่ 2

สำหรับนักศึกษา ระบบกลาง Admissions >> ต้องปฏิบัติช่วงที่ 2 และ 3

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 13-14 พฤษภาคม 2556	ผู้มีรายชื่อ จากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบกลาง Admissions 2556 (สอท.) * ให้พิมพ์ใบชำระเงินเพื่อไปชำระเงินเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษา ล่วงหน้า ที่ บมจ.ไทยพาณิชย์ ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ * นำหลักฐานการชำระ ที่ชำระเงินมาแล้ว มาแสดงในขั้นตอนที่ 2 วันสัมภาษณ์วันที่ 16 พ.ค. 56 (ข้ามขั้นตอนที่ 1 ได้ทันที)	www.education.mju.ac.th ด้วยเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
วันที่ 15 พฤษภาคม 2556 9.00-12.00 น.	ผู้มีรายชื่อ จากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบกลาง Admissions 2556 (สอท.) * ให้มาทำการสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต้องตรวจร่างกาย) * นำเงินสดมาชำระเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า 8,000 บาท (ชำระก่อนเข้าสัมภาษณ์ ขั้นตอนที่ 1) กรณีชำระมาแล้ว สามารถข้ามไปขั้นตอนที่ 2 ได้ทันที * เข้าสอบสัมภาษณ์ และเมื่อสัมภาษณ์เสร็จสิ้นแล้ว สามารถ เดินทางกลับภูมิลำเนาได้ทันที	ศูนย์กีฬาภานุจนาภิเษก รัชกาลที่ 9 การแต่งกาย : ชุดนักเรียน/ ชุดสถาบันเดิม
วันที่ 16-20 พฤษภาคม 2556	รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โปรดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัวผ่านอินเทอร์เน็ต - รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต www.education.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข 1-12 ทั้งหมดออกจากระบบ - นำ Bill Payment เอกสารหมายเลข 6 ไปชำระเงิน บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ	* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาว ติดกระดุมทุกเม็ด) ขนาด 300*400 pixel ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรงเข้าสู่ระบบ (ตัวอย่างรูป- ดูหน้าเว็บ)
วันที่ 27 พฤษภาคม 2556	รับน้องสู่บ้านหลังที่ 2	* สถานีขนส่ง จ.เชียงใหม่ * สถานีรถไฟ จ.เชียงใหม่



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

ช่วงที่ 3

สำหรับนักศึกษาทุกคน >> ต้องเข้าร่วมกิจกรรม

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 27 พฤษภาคม 2556 เวลา 07.30-12.00 น.	ผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ เข้าร่วมโครงการ “ผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่” หมายเหตุ ผู้ปกครองท่านใด หากประสงค์จะเข้าร่วมโครงการดังกล่าว โปรดให้นักศึกษา กรอกแจ้งความจำนงค์ผ่านระบบอัตโนมัติในระหว่าง วันที่ 1-20 พ.ค. 2556	ณ ศูนย์กีฬาภาณุพันธุ์นาวิกจักราชที่ 9
วันที่ 27-30 พฤษภาคม 2556 เวลา 08.00-18.00 น.	นักศึกษาหลักสูตร 4-5 ปี (ภาคปกติ) รายงานตัว เข้าหอพัก ยื่นเอกสารหมายเลข 1-3	กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา
วันที่ 27 พฤษภาคม 2556 เวลา 06.00-18.00 น.	นักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน (2 ปี) และหลักสูตร 4 ปี (ภาคสมทบ) รายงานตัว เข้าหอพักเอกชน ยื่นเอกสารหมายเลข 1-3	อาคารแฝดพิน
วันที่ 28 พฤษภาคม 2556 เวลา 07.00-18.00 น.	นักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน (2 ปี) และหลักสูตร 4 ปี (ภาคสมทบ) รายงานตัวเข้าหอพักของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาใหม่ 2556)	กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา
วันที่ 28-29 พฤษภาคม 2556 เวลา 08.30-12.00 น. และ 13.00-15.30 น.	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ ดำเนินการเปิดบัญชีธนาคาร	อาคารแม่โจ้ 70 ปี : สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
วันที่ 28 พฤษภาคม 2556 เวลา 08.30-11.30 น.	นักศึกษาหลักสูตร 4-5 ปี รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข 4-12 - คณะบริหารธุรกิจ - คณะเศรษฐศาสตร์ - คณะพัฒนาการท่องเที่ยว - คณะศิลปศาสตร์ - วิทยาลัยบริหารศาสตร์ - คณะสารสนเทศและการสื่อสาร • การแต่งกาย: ชุดนักเรียน/ ชุดสถาบันเดิม	ณ ศูนย์กีฬาภาณุพันธุ์นาวิกจักราชที่ 9 ขั้นตอนที่ 1 1. เอกสารหมายเลข 4 (ติดรูป) จำนวน 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด 4. ใบรายงานผลการศึกษา จำนวน 4 ชุด (ตัวจริง 1 ชุด+สำเนา 3 ชุด) ตัวจริงส่งคืน นักศึกษาด้วย จบการศึกษาเมื่อวันที่ 7 มิ.ย. 56 5. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล-ยศ จำนวน 1 ชุด (ถ้ามี) 6. เอกสารหมายเลข 5 จำนวน 1 ชุด 7. สำเนาหลักฐานการชำระเงิน หมายเลข 6 จำนวน 1 ชุด ขั้นตอนที่ 2
เวลา 13.00-16.00 น.	นักศึกษาหลักสูตร 4-5 ปี รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข 4-12 - คณะผลิตกรรมการเกษตร - วิทยาลัยพลังงาน - คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ** - คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ** - คณะวิทยาศาสตร์ ** - คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ** - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ** 5 คณะ ** ตรวจร่างกายวันต่อไป วันที่ 29 พฤษภาคม 2556 13.00-19.00 น. • การแต่งกาย: ชุดนักเรียน/ ชุดสถาบันเดิม	1. เอกสารหมายเลข 7 (ติดรูป) จำนวน 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 3. ชำระเงินค่าทำบัตร A.T.M. จำนวน 150 บาท ขั้นตอนที่ 3 สแกนนิ้วมือ ขั้นตอนที่ 4 1. เอกสารหมายเลข 8 จำนวน 1 ชุด 2. เอกสารหมายเลข 9 จำนวน 1 ชุด 3. เอกสารหมายเลข 10 (ทร.6)+11 ย้ายทะเบียนให้ยื่น (ตัวจริง) - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด - สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) จำนวน 1 ชุด - ชำระเงินค่าธรรมเนียมย้ายฯ จำนวน 20 บาท 4. เอกสารหมายเลข 12 จำนวน 1 ชุด - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด - สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) จำนวน 1 ชุด 5. สมัครณศ.วิชาทหาร ปี 3-4 ให้กรอกใบสมัคร ได้ที่เจ้าหน้าที่ ขั้นตอนที่ 5 ชำระค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ 2,000 บาท ขั้นตอนที่ 6 ตรวจร่างกาย

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 29 พฤษภาคม 2556 เวลา 8.30-11.30 น.	นักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน (2 ปี) รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข 4-12 - คณะบริหารธุรกิจ - คณะพัฒนาการท่องเที่ยว - คณะผลิตกรรมการเกษตร - คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี - คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	ขั้นตอน ศึกษาจากวันที่ 28 พฤษภาคม 2556
วันที่ 30 พฤษภาคม 2556	08.00-12.00 น. ประชุมนิเทศนักศึกษาใหม่ และ 13.00-16.30 น. ณ คณะที่นักศึกษาสังกัด	ณ ศูนย์กีฬาภาณุานาภิเชรชกาลที่ 9
วันที่ 31 พฤษภาคม 2556	18.00 น. งานเลี้ยงต้อนรับสู่รั้วอินทนิล	ณ ศูนย์กีฬาภาณุานาภิเชรชกาลที่ 9
วันที่ 1-7 มิถุนายน 2556	นักศึกษาใหม่ทุกคน จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่" 2556	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ 10 มิถุนายน 2556	เปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2556	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ปีการศึกษา 2556

ช่วงที่ 1

สำหรับนักศึกษา ระบบปรับตรง >> ต้องปฏิบัติช่วงที่ 1 และ 3

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 15-30 เมษายน 2556	มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดส่ง คู่มือเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556 ให้กับนักศึกษาทุกท่าน (ตามที่อยู่ที่ได้รับมอบหมาย)	หากไม่ได้รับเอกสาร สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.phrae.mju.ac.th
วันที่ 1-10 พฤษภาคม 2556	รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โปรดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัวผ่านอินเทอร์เน็ต - รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต www.education.mju.ac.th หรือ www.phrae.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข 1-12 ทั้งหมดออกจากระบบ - นำ Bill Payment เอกสารหมายเลข 6 ไปชำระเงิน บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ	* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาว ติดกระดุมทุกเม็ด) ขนาด 300*400 pixel ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรงเข้าสู่ระบบ (ตัวอย่างรูป-ดูหน้าเว็บ)
วันที่ 13 พฤษภาคม 2556	นักศึกษาแจ้งย้ายทะเบียนบ้านที่อำเภอของตนเอง รับใบ ทร.6 จากอำเภอ	

ช่วงที่ 2

สำหรับนักศึกษา ระบบกลาง Admissions >> ต้องปฏิบัติช่วงที่ 2 และ 3

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 13-14 พฤษภาคม 2556	ผู้มีรายชื่อ จากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบกลาง Admissions 2556 (สอท.) * ให้พิมพ์ใบชำระเงินเพื่อไปชำระเงินเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ที่ บมจ.อ.ไทยพาณิชย์ ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ * นำหลักฐานการชำระ ที่ชำระเงินมาแล้ว มาแสดงในขั้นตอนที่ 2 วันสัมภาษณ์วันที่ 16 พ.ค. 56 (ข้ามขั้นตอนที่ 1 ได้ทันที)	www.education.mju.ac.th หรือ www.phrae.mju.ac.th ด้วยเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
วันที่ 15 พฤษภาคม 2556 09.00-12.00 น.	ผู้มีรายชื่อ จากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบกลาง Admissions 2556 (สอท.) * ให้มาทำการสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต้องตรวจร่างกาย) * นำเงินสดมาชำระเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า 8,000 บาท (ชำระก่อนเข้าสัมภาษณ์ ขั้นตอนที่ 1) กรณีชำระมาแล้วล่วงหน้าแล้ว สามารถข้ามไปขั้นตอนที่ 2 ได้ทันที * เข้าสอบสัมภาษณ์ และเมื่อสัมภาษณ์เสร็จสิ้นแล้วสามารถเดินทางกลับภูมิลำเนาได้ทันที	อาคารเทพ พงษ์พานิช มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ การแต่งกาย : ชุดนักเรียน/ ชุดสถาบันเดิม
วันที่ 16-20 พฤษภาคม 2556	รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โปรดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัวผ่านอินเทอร์เน็ต - รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต www.education.mju.ac.th หรือ www.phrae.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข 1-12 ทั้งหมดออกจากระบบ - นำ Bill Payment เอกสารหมายเลข 6 ไปชำระเงิน บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ	* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาวติดกระดุมทุกเม็ด) ขนาด 300*400 pixel ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรงเข้าสู่ระบบ (ตัวอย่างรูป-ดูหน้าเว็บ)

ช่วงที่ 3

สำหรับนักศึกษาทุกคน >> ต้องเข้าร่วมกิจกรรม

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 24-26 พฤษภาคม 2556 เวลา 05.00-18.00 น.	รายงานตัวเพื่อเข้าหอพักนักศึกษาใหม่ ยื่นเอกสารหมายเลข 1-3 จำนวน 1 ชุด	จุดบริการ ณ หอพักนักศึกษาหญิง มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
วันที่ 26 พฤษภาคม 2556 เวลา 09.00-12.00 น.	ประชุมผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ <u>หมายเหตุ</u> ผู้ปกครองท่านใด หากประสงค์จะเข้าร่วมปฐมนิเทศ ดังกล่าวโปรดให้นักศึกษา กรอกแจ้งความจำนผ่านระบบอัตโนมัติในระหว่าง วันที่ 1-20 พ.ค. 2556	ห้อง 104 อาคารเทพ พงษ์พานิช มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
วันที่ 27 พฤษภาคม 2556 เวลา 09.00-12.00 น.	รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารทั้งหมด * เตรียมเงินสด (ชั้นตอนที่ 4) เพื่อชำระเงินค่าทำบัตรนักศึกษา 150 บาท * เตรียมเงินสด (ชั้นตอนที่ 2) เพื่อชำระเงินค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพ นักศึกษาใหม่ 2,000 บาท * เตรียมเงินสด (ชั้นตอนที่ 2) เพื่อชำระเงินค่าเดินทางแพร่-เชียงใหม่ (ไป-กลับ) 1,000 บาท <u>หมายเหตุ</u> * การแต่งกาย : ชุดนักเรียน/ชุดสถาบันเดิม * นักศึกษาทุกคนจะต้องย้ายทะเบียนบ้านโดยการย้ายต้นทาง เพื่อสวัสดิการทุกด้าน (ยกเว้นผู้มีภูมิลำเนาจังหวัดแพร่)	อาคารเทพ พงษ์พานิช มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ <u>ขั้นตอนที่ 1</u> 1. เอกสารหมายเลข 4 (ติดรูป) จำนวน 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด 4. ใบรายงานผลการศึกษา จำนวน 4 ชุด (ตัวจริง 1 ชุด+สำเนา 3 ชุด) <u>ตัวจริงส่งคืนนักศึกษาด้วย</u> จบการศึกษาเมื่อวันที่ 7 มิ.ย. 56 5. ไปเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล-ยศ จำนวน 1 ชุด (ถ้ามี) 6. เอกสารหมายเลข 5 จำนวน 1 ชุด 7. <u>สำเนาหลักฐานการชำระเงิน</u> หมายเลข 6 จำนวน 1 ชุด <u>ขั้นตอนที่ 2</u> ชำระเงินค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ 2,000 บาท ชำระเงินค่าเดินทางแพร่-เชียงใหม่ (ไป-กลับ) 1,000 บาท <u>ขั้นตอนที่ 3</u> 1. เอกสารหมายเลข 8 จำนวน 1 ชุด 2. เอกสารหมายเลข 9 จำนวน 1 ชุด 3. เอกสารหมายเลข 10 (ทร.6)+11 ย้ายทะเบียน ให้ยื่น (ตัวจริง) - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด - สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) จำนวน 1 ชุด - ชำระเงินค่าธรรมเนียมย้ายฯ จำนวน 20 บาท 4. เอกสารหมายเลข 12 จำนวน 1 ชุด - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด - สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) จำนวน 1 ชุด 5. สมัคร นศ.วิชาทหาร ปี 3-4 ให้กรอกใบสมัคร ได้ที่เจ้าหน้าที่ <u>ขั้นตอนที่ 4</u> 1. เอกสารหมายเลข 7 (ติดรูป) จำนวน 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 3. ชำระเงินค่าทำบัตร A.T.M. จำนวน 150 บาท



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 28 พฤษภาคม 2556	09.00-12.00 น. กรณีที่ต้องการ กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) / สัมภาษณ์ ประชุมชี้แจงนักศึกษาใหม่ เกี่ยวกับการกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) 13.00-16.00 น. ตรวจร่างกาย 20.00 น. ประชุมนักศึกษาทุกคน เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไป มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ โดยองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	ห้องประชุมใหญ่ ณ อาคารเทพ พงษ์พานิช หอพักนักศึกษาชาย มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ หอพักนักศึกษาชาย
วันที่ 29 พฤษภาคม 2556	07.00-12.00 น. เดินทางไปมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ 13.00-16.00 น. รายงานตัวเข้าหอพักนักศึกษา (นักศึกษาทุกคน) ณ กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ 30 พฤษภาคม 2556	08.00-12.00 น. ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (รวมทั้งมหาวิทยาลัย) 13.00-16.00 น. ปฐมนิเทศนักศึกษาแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	ณ ศูนย์กีฬาภาณุจนาภิเษกรัชกาลที่ 9 ณ อาคาร 70 ปี : สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
วันที่ 31 พฤษภาคม 2556	18.00 น. งานเลี้ยงต้อนรับสู่รั้วอินทนิล	ณ ศูนย์กีฬาภาณุจนาภิเษกรัชกาลที่ 9
วันที่ 1-7 มิถุนายน 2556	นักศึกษาใหม่ทุกคน จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ 10 มิถุนายน 2556	เปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2556	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

MSN, E-mail: reg_mju-phrae@hotmail.com โทร. 0 5464 8593-5 ต่อ 6018, 19, 21, 44

- หมายเหตุ**
1. ถ้าหากไม่ไปมอบตัวตามวัน/เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ถือว่า **สละสิทธิ์** และไม่สามารถขอเงินที่ชำระล่วงหน้าคืนได้
 2. นักศึกษาทุกคนต้องย้ายทะเบียนบ้าน โดยการย้ายปลายทาง มหาวิทยาลัยจะดำเนินการย้ายให้ทุกคน หากไม่ย้าย
ถือว่าการรายงานตัวไม่สมบูรณ์ ยกเว้นผู้ที่มีภูมิลำเนาในจังหวัดแพร่เท่านั้น
 3. การมอบตัวในวันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 ตัวนักศึกษาต้องสวมชุดนักเรียนหรือชุดสถาบันเดิมเท่านั้น

กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีการศึกษา 2556

ช่วงที่ 1

สำหรับนักศึกษา ระบบรับตรง >> ต้องปฏิบัติช่วงที่ 1 และ 3

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 15-30 เมษายน 2556	มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดส่ง คู่มือเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่" 2556 ให้กับนักศึกษาทุกท่าน (ตามที่อยู่ที่ได้รับมอบหมาย)	หากไม่ได้รับเอกสาร สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.chumphon.mju.ac.th
วันที่ 1-10 พฤษภาคม 2556	รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โปรดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัวผ่านอินเทอร์เน็ต * รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต www.education.mju.ac.th หรือ www.chumphon.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข 1-12 ทั้งหมดออกจากระบบ * นำ Bill Payment เอกสารหมายเลข 6 ไปชำระเงิน บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ	* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาว ติดกระดุมทุกเม็ด) ขนาด 300*400 pixel ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรงเข้าสู่ระบบ (ตัวอย่างรูป-ดูหน้าเว็บ)

ช่วงที่ 2

สำหรับนักศึกษา ระบบกลาง Admissions >> ต้องปฏิบัติช่วงที่ 2 และ 3

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 13-14 พฤษภาคม 2556	ผู้มีรายชื่อ จากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบกลาง Admissions 2556 (สอบ.) * ให้พิมพ์ใบชำระเงินเพื่อไปชำระเงินเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า ที่ บมจ.อ.ไทยพาณิชย์ ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ * นำหลักฐานการชำระ ที่ชำระเงินมาแล้ว มาแสดงในขั้นตอนที่ 2 วันสัมภาษณ์วันที่ 16 พ.ค. 56 (ข้ามขั้นตอนที่ 1 ได้ทันที)	www.education.mju.ac.th หรือ www.chumphon.mju.ac.th ด้วยเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
วันที่ 15 พฤษภาคม 2556 09.00-12.00 น.	ผู้มีรายชื่อ จากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบกลาง Admissions 2556 (สอบ.) * ให้มาทำการสอบสัมภาษณ์ (ไม่ต้องตรวจร่างกาย) * นำเงินสดมาชำระเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า 8,000 บาท (ชำระก่อนเข้าสัมภาษณ์ ขั้นตอนที่ 1) กรณีชำระมาแล้วล่วงหน้าแล้วสามารถ ข้ามไปขั้นตอนที่ 2 ได้ทันที * เข้าสอบสัมภาษณ์ และ เมื่อสัมภาษณ์เสร็จสิ้นแล้ว สามารถเดินทางกลับ ภูมิลำเนาได้ทันที	ห้องประชุมใหญ่ อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร การแต่งกาย : ชุดนักเรียน/ ชุดสถาบันเดิม
วันที่ 16-20 พฤษภาคม 2556	รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โปรดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัวผ่านอินเทอร์เน็ต * รายงานตัวผ่านระบบอินเทอร์เน็ต www.education.mju.ac.th หรือ www.chumphon.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข 1-12 ทั้งหมดออกจากระบบ * นำ Bill Payment เอกสารหมายเลข 6 ไปชำระเงิน บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ	* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาวติดกระดุมทุกเม็ด) ขนาด 300*400 pixel ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรงเข้าสู่ระบบ (ตัวอย่างรูป-ดูหน้าเว็บ)



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

ช่วงที่ 3

สำหรับนักศึกษาทุกคน >> ต้องเข้าร่วมกิจกรรม

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 23 พฤษภาคม 2556 เวลา 09.00-12.00 น.	รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารทั้งหมด * เตรียมเงินสด (ขั้นตอนที่ 3) เพื่อชำระเงินค่าทำบัตรนักศึกษา 150 บาท * เตรียมเงินสด (ขั้นตอนที่ 5) เพื่อชำระเงินค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ 2,000 บาท * เตรียมเงินสด (ขั้นตอนที่ 5) เพื่อชำระเงินค่าเดินทางชุมพร-เชียงใหม่ (ไป-กลับ) 2,500 บาท หมายเหตุ * การแต่งกาย : ชุดนักเรียน/ ชุดสถาบันเดิม * นักศึกษาทุกคนจะต้องย้ายทะเบียนบ้านโดยการย้ายปลายทาง (ขั้นตอนที่ 6) เพื่อสวัสดิการทุกด้าน (ยกเว้นผู้มีภูมิลำเนาจังหวัดชุมพร)	ณ อาคารศิรัชัยพัฒนา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ขั้นตอนที่ 1 รายงานตัวเข้าหอพัก 1. เอกสารหมายเลข 1-3 จำนวน 1 ชุด ขั้นตอนที่ 2 1. เอกสารหมายเลข 4 (ติดรูป) จำนวน 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด 4. ใบรายงานผลการศึกษา จำนวน 4 ชุด (ตัวจริง 1 ชุด+สำเนา 3 ชุด) ตัวจริงส่งคืนนักศึกษาด้วย จบการศึกษา ก่อนวันที่ 7 มิ.ย. 56 5. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล-ยศ จำนวน 1 ชุด (ถ้ามี) 6. เอกสารหมายเลข 5 จำนวน 1 ชุด 7. สำเนาหลักฐานการชำระเงิน หมายเลข 6 จำนวน 1 ชุด ขั้นตอนที่ 3 1. เอกสารหมายเลข 7 (ติดรูป) จำนวน 1 ชุด 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด 3. ชำระเงินค่าทำบัตร A.T.M. จำนวน 150 บาท ขั้นตอนที่ 4 สแกนนิ้วมือ ขั้นตอนที่ 5 ชำระเงินค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ 2,000 บาท ชำระเงินค่าเดินทางชุมพร-เชียงใหม่ (ไป-กลับ) 2,500 บาท ขั้นตอนที่ 6 1. เอกสารหมายเลข 8 จำนวน 1 ชุด 2. เอกสารหมายเลข 9 จำนวน 1 ชุด 3. เอกสารหมายเลข 10 (ทร.6)+11 ย้ายทะเบียนให้ยื่น (ตัวจริง) - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด - สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) จำนวน 1 ชุด - ชำระเงินค่าธรรมเนียมย้ายฯ จำนวน 20 บาท 4. เอกสารหมายเลข 12 จำนวน 1 ชุด - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด - สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) จำนวน 1 ชุด 5. สมัคร นศ.วิชาทหาร ปี 3-4 ให้กรอกใบสมัครได้ที่เจ้าหน้าที่
วันที่ 23 พฤษภาคม 2556 เวลา 13.00-15.00 น.	กรณีที่ต้องการ กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (ยศ.) * ประชุมชี้แจงนักศึกษาใหม่ เกี่ยวกับการกู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (ยศ.)	ห้องประชุมใหญ่ ณ อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์
วันที่ 24 พฤษภาคม 2556	ตรวจร่างกาย	ห้องประชุมใหญ่ ณ อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์
วันที่ 25-26 พฤษภาคม 2556	นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วม “โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม นักศึกษาศาสนาพุทธ คริสต์ อิสลาม”	ห้องประชุมใหญ่ ณ อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 27 พฤษภาคม 2556	08.30-15.00 น. นักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วม "โครงการตามรอย อาจารย์บุญรอด ศุภอุดมฤกษ์" 17.00 น. เดินทางไปมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่	
วันที่ 28 พฤษภาคม 2556	18.00-19.00 น. รายงานตัวเข้าหอพักนักศึกษา (นักศึกษาทุกคน) ณ จุดบริการบริเวณหน้าโรงอาหาร (อาคารเทิดทูน) 9 19.00-21.00 น. ประชุมนักศึกษาทุกคน ณ ลานกิจกรรมหอพักนักศึกษา 9	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ 29 พฤษภาคม 2556 เวลา 09.00-12.00 น.	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เฉพาะนักศึกษาแม่โจ้-ชุมพร	อาคารแม่โจ้ 70 ปี : สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
วันที่ 30 พฤษภาคม 2556 เวลา 08.00-12.00 น.	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (รวมทั้งมหาวิทยาลัย)	ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษกรัชกาลที่ 9
วันที่ 31 พฤษภาคม 2556	18.00 น. งานเลี้ยงต้อนรับสู่รั้วอินทนิล	ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษกรัชกาลที่ 9
วันที่ 1-7 มิถุนายน 2556	นักศึกษาใหม่ทุกคน จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่" 2556	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ 10 มิถุนายน 2556	เปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2556	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556



มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ขอเรียนเชิญผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ทุกท่านเข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556

ในวันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2556 เวลา 07.30–12.00 น.
ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ 9

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

กำหนดการ

โครงการผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556 วันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2556

เวลา	กำหนดการ
07.30–8.00 น.	ผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ลงทะเบียน
08.00–8.15 น.	ชมวิดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยแม่โจ้
08.15–9.15 น.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ • กล่าวต้อนรับ • แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณบดี • บรรยายพิเศษ “นโยบายมหาวิทยาลัยกับการพัฒนานักศึกษา”
09.15–10.00 น.	“ชีวิตนักศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัยและร่วมกิจกรรม... อย่างไรให้มีความสุข” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ วิมล รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ พร้อมคณะ
10.00–10.45 น.	“เรียนอย่างไร ในแม่โจ้” โดย รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พร้อมคณะ
10.45–11.30 น.	“การกู้ยืม กยศ./กรอ. ปีการศึกษา 2556” โดย ผู้บริหาร กยศ. และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
11.30–12.00 น.	เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองซักถาม



ที่ ศร 0523.1.2/ว 572

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่ 50290

6 มีนาคม 2556

เรื่อง การจัดที่พักให้นักศึกษาหลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปีภาคสมทบ
เรียน ผู้ปกครองนักศึกษาทุกท่าน

ด้วยทุกปีการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีนโยบายให้นักศึกษาใหม่ เข้าพักในหอพักมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา 1 ปีการศึกษา มีวัตถุประสงค์ให้รู้จักสถานที่ต่างๆ และจักคุ้นเคยในกลุ่มนักศึกษาใหม่ด้วยกัน เรียนรู้การให้บริการด้านการศึกษา ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ การดูแลความเป็นอยู่และความประพฤติของนักศึกษา ตลอดจนการอำนวยความสะดวกต่างๆ แก่นักศึกษา แต่เนื่องจากนักศึกษามีเป็นจำนวนมาก ไม่สามารถจัดหอพักให้นักศึกษาใหม่ได้ทั้งหมด จึงได้กำหนดให้นักศึกษาใหม่ หลักสูตร 4-5 ปี ประจำปีการศึกษา 2556 พักหอพักมหาวิทยาลัย โดยให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปีภาคสมทบ เข้าพักในหอพักเอกชนที่เป็นสมาชิกชมรมหอพักเอกชนในเครือข่ายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นระยะเวลา 1 ปีการศึกษาเช่นกัน ซึ่งเป็นหอพักเอกชนที่มหาวิทยาลัยร่วมกับชมรมหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้พิจารณาแล้ว และผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ คำนึงถึงคุณภาพชีวิต สภาพความเป็นอยู่ที่ดีของนักศึกษาเป็นสำคัญให้นักศึกษาใหม่ มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเหมาะสมในการศึกษาเล่าเรียน ดังนั้น เพื่อให้การจัดที่พักให้นักศึกษาใหม่ หลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปีภาคสมทบ ประจำปีการศึกษา 2556 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้นักศึกษาใหม่ในความปกครองของท่านรายงานตัวตามกำหนดการดังต่อไปนี้

1. รายงานตัวเข้าพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พร้อมสัมภาระ ในวันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 07.00 น. เป็นต้นไป ณ อาคารแม่ฟ้าพัน กองอาคารและสถานที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
2. รายงานตัวเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่ ในวันอังคารที่ 28 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 07.00 น. เป็นต้นไป ณ บริเวณกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤติย์ วิมล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบก่อนการเข้าพักในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และหอพักในเครือข่ายชมรมหอพักเอกชน

เอกสารที่นักศึกษาและผู้ปกครองควรทราบและทำความเข้าใจ

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารที่นักศึกษาจะต้องยื่นในงานหอพักในวันรายงานตัวเข้าพัก คือ

1. ใบสมัครหอพักและใบมอบตัวนักศึกษาชาย/หญิง ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์
2. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ โดยติดในใบสมัครหอพักให้เรียบร้อย
3. แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษา

กำหนดรับรายงานตัวเข้าพักมหาวิทยาลัยแม่โจ้

นักศึกษาใหม่หลักสูตร 4-5 ปี รายงานตัวระหว่างวันที่ 27-30 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 06.00-18.00 น.

ณ. บริเวณกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา

นักศึกษาใหม่หลักสูตร 2 ปี ต่อเนื่อง และ 4 ปี (ภาคสมทบ) รายงานตัวเข้าพักเอกชน ในวันที่ 27 พฤษภาคม 2556 ระหว่างเวลา 06.00-18.00 น. ณ อาคารแม่ฟ้าขึ้น

นักศึกษาใหม่หลักสูตร 2 ปี ต่อเนื่อง และ 4 ปี (ภาคสมทบ) รายงานตัวเข้าพักนักศึกษา ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2556 ระหว่างเวลา 07.00 น. เป็นต้นไป ณ บริเวณกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา

โทรศัพท์ 0-5387-3140-41 0-5387-5309 โทรสาร 0-5387-3140

สิ่งที่นักศึกษาจะต้องทราบและจัดเตรียมมาเพื่อเข้าพัก

1. เสื้อผ้าและของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น
2. ทรัพย์สินมีค่าและเครื่องประดับที่มีราคาแพง เช่น สร้อยคอ แหวน กำไล ไม่ควรนำติดตัวมา เงินสดควรพกติดตัวไว้ไม่เกิน 300-500 บาท เท่านั้น เงินจำนวนมากควรฝากไว้กับธนาคาร และไม่ควรจรถรหัสบัตร ATM ไว้ในกระเป๋าสตางค์ และให้นำกระเป๋าสตางค์ติดตัวไว้ตลอดเวลาแม้กระทั่งเวลาที่เข้าห้องน้ำ
3. ภายในห้องพักจะจัดอุปกรณ์สำหรับนักศึกษาไว้ คือ เตียงนอนพร้อมที่นอน, โต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้ และตู้เสื้อผ้า (สำหรับชุดเครื่องนอน อาทิ ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน และผ้าห่ม นักศึกษาต้องจัดเตรียมมาด้วยตนเอง)
4. การรายงานตัวเข้าพัก ในช่วงที่มีการจัดกิจกรรมจะให้นักศึกษาเข้าพักตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดไว้ เพื่อให้ นักศึกษาได้ทำความรู้จักกับเพื่อนต่างสาขาวิชา และภายหลังจัดกิจกรรมจะจัดนักศึกษาใหม่ให้พักเป็นสาขาโดยเรียงจาก รหัสนักศึกษา
5. หลังจากทีนักศึกษา รายงานตัวเข้าพักแล้ว จะไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกไปพักค้างคืนภายนอกมหาวิทยาลัย
6. การพักอาศัยหอพักในช่วงเข้าร่วมกิจกรรม สำหรับนักศึกษาที่มีภูมิลำเนาอยู่ในบริเวณใกล้เคียงแนะนำให้ นักศึกษานำมาเฉพาะของใช้ที่จำเป็น และสำหรับโน้ตบุ๊ก หรือคอมพิวเตอร์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ ควรจะนำมาใช้ภายหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมและได้ทราบชัดเจนว่านักศึกษาจะได้พักในหอพักใดตลอดปีการศึกษา เพื่อความสะดวกและความคล่องตัว ภายหลังจากการโยกย้ายหอพักหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

รายละเอียดสำหรับนักศึกษาหลักสูตร 2 ปี ต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปี (ภาคสมทบ) ที่ต้องพักในหอพักเครือข่ายชมรมหอพักเอกชนที่ทางมหาวิทยาลัยจัดไว้

1. กำหนดให้นักศึกษามารายงานตัวเข้าพักชมรมเครือข่ายหอพักเอกชนที่ทางมหาวิทยาลัยจัดไว้ ในวันจันทร์ที่ 27 พฤษภาคม 2556 ณ อาคารแม่ฟ้าขึ้น มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่เวลา 06.00-18.00 น. พร้อมยื่นเอกสาร ใบสมัครและใบมอบตัวกับเจ้าของหอพักเอกชนและนำสัมภาระสิ่งของเครื่องใช้ที่จัดเตรียมมาเข้าในหอพักเอกชนที่ทางมหาวิทยาลัยจัดไว้

2. ทางมหาวิทยาลัยร่วมกับเจ้าของหอพักเอกชนจะอำนวยความสะดวกในเรื่องของการจัดรถรับ-ส่ง นักศึกษา

3. ภายหลังจากที่นักศึกษารายงานตัวเข้าพักในหอพักเอกชนที่ทางมหาวิทยาลัยจัดไว้และได้นำสัมภาระสิ่งของของท่านเข้าหอพักเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ท่านจัดเตรียมเฉพาะของใช้ที่จำเป็นที่จะต้องนำมาเข้าร่วมกิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย พร้อมกับนำเอกสารแบบสำรวจข้อมูลนักศึกษา มารายงานตัวเข้าพักนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมกับทางมหาวิทยาลัย ได้ตั้งแต่วันที่ 28-30 พฤษภาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 06.00-18.00 น. ณ กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หอพักสำหรับนักศึกษาใหม่ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่)

การเข้าพักในหอพักช่วงเข้าร่วมกิจกรรมกับทางมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะต้องเตรียมตัวเพื่อเข้าพัก
หอพัก ดังนี้

1. เสื้อผ้าและของใช้ส่วนตัวจำเป็นเท่านั้น
2. ทรัพย์สินมีค่าและเครื่องประดับที่มีราคาแพง เช่น สร้อยคอ แหวน กำไล คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
ไม่ควรนำติดตัวมา โทรศัพท์มือถือให้นำติดตัวไว้ตลอดเวลา ในช่วงกิจกรรมให้ฝากไว้กับเจ้าหน้าที่หอพักเพื่อ
ความปลอดภัยในทรัพย์สิน เงินสดให้พกติดกระเป๋าไว้ไม่เกิน 300-500 บาท เท่านั้น เงินจำนวนมาก
ควรฝากไว้กับธนาคาร และไม่ควรจรจรหวัตร ATM ไว้ในกระเป๋าตังค์ และให้นำกระเป๋าตังค์ติดตัวไว้
ตลอดเวลาแม้กระทั่งเวลาเข้าห้องน้ำ และไม่ควรฝากทรัพย์สินมีค่าไว้กับนักศึกษารุ่นพี่หรือผู้ใด โดยเด็ดขาด
หากเกิดการสูญหาย งานหอพักจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
3. การรายงานตัวเข้าพัก ในช่วงที่มีกิจกรรมจะให้นักศึกษาเข้าพักตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดไว้
เพื่อให้นักศึกษาได้ทำความรู้จักกับเพื่อนต่างสาขาวิชา และภายหลังจัดกิจกรรมจะจัดนักศึกษาให้พักเป็นสาขา
โดยงานหอพักจะจัดให้โดยเรียงจากรหัสของนักศึกษา
4. ภายหลังจากที่นักศึกษารายงานตัวเข้าพักแล้วจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกไปพักค้างคืน
ภายนอกมหาวิทยาลัยจนกว่าการดำเนินกิจกรรมของมหาวิทยาลัยจะเสร็จสิ้น ดังนั้น ให้นักศึกษาจัดเตรียม
เสื้อผ้าของใช้ส่วนตัวสำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมให้พร้อม



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบทักทอส "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่" 2556

ที่ ศธ 0523.1.3/ว059



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่ 50290

11 มีนาคม 2556

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556

เรียน นักศึกษาใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน 1 แผ่น

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 พฤษภาคม 2556 เวลา 08.00-12.00 น. ณ ศูนย์กีฬาภาณุจนาภิเษก รัชกาลที่ 9 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษาใหม่ได้รับทราบนโยบายการพัฒนา นักศึกษาในด้านวิชาการและกิจกรรมนักศึกษา บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร การให้บริการ และสวัสดิการของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัย นักศึกษาใหม่ และคณาจารย์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยจึงขอเชิญนักศึกษาใหม่ทุกคนเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2556 ในวันพฤหัสบดีที่ 30 พฤษภาคม 2556 เวลา 08.00-12.00 น. ณ ศูนย์กีฬาภาณุจนาภิเษก รัชกาลที่ 9 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กำหนดการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอเชิญเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำนักงานอธิการบดี

กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

โทรศัพท์ 0 5387 5351-2 โทรสาร 0 5387 5346



กำหนดการ
โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2556
วันที่ 30 พฤษภาคม 2556
ณ ศูนย์กีฬาภาณุงานเกษร รัชกาลที่ 9 มหาวิทยาลัยแม่โจ้

* * * * *

เวลา 08.00–09.00 น.	นักศึกษาใหม่พร้อมกันที่ศูนย์กีฬาภาณุงานเกษร รัชกาลที่ 9
09.00–09.15 น.	• พิธีกรกล่าวแนะนำผู้บริหาร คณบดี คณาจารย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ • กล่าวรายงานโครงการ โดย ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง)
09.15–10.15 น.	• กล่าวต้อนรับและกล่าวแสดงความยินดีนักศึกษาใหม่ • การบรรยายเรื่อง “ก้าวใหม่ ที่ยิ่งใหญ่ สู่รั้วอินทนิล” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
10.15–10.25 น.	กล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่ โดย • นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ • นายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้
10.25–11.10 น.	การบรรยายเรื่อง “เรียนอย่างไร...ให้มีความสุข” โดย • รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
11.10–12.00 น.	การบรรยายเรื่อง “เรียนดี กิจกรรมเด่น เน้นคุณภาพนั้นเป็นอย่างไร” โดย • ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ วิมล รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
12.00 น.	เสร็จพิธี

* * * * *

ภาคบ่ายเวลา 13.00–16.30 น. นักศึกษาใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศที่คณะที่นักศึกษาสังกัด
หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

ข้อแนะนำนักศึกษา

การเตรียมตัวของนักศึกษาใหม่สำหรับกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ เพื่อความสะดวกของนักศึกษาใหม่ จึงขอแจ้งเกี่ยวกับการเตรียมตัวของนักศึกษาใหม่ในการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

1. สิ่งของส่วนตัวที่นักศึกษาใหม่ต้องเตรียมมา

นักศึกษาชาย

- เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว (ไม่มีลวดลาย ไม่มีสابلหลัง มีกระเป๋าด้านซ้าย) 1 ตัว
- เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น (ไม่มีลวดลาย ไม่ผ่าปลายแขน ไม่มีสابلหลัง มีกระเป๋าด้านซ้าย) 1 ตัว
- เสื้อคอปกสีสุภาพ (แขนสั้นหรือแขนยาวก็ได้) 3 ตัว
- กางเกงขาสั้นทรงสุภาพสีดำนหรือสีกรมท่า (มีจีบ) 2 ตัว
- กางเกงขาสั้นทรงสุภาพสีกรมท่า (ไม่มีจีบและจะต้องไม่เป็นผ้าฝ้ายหรือผ้าลูกฟูก) 1 ตัว
- กางเกงวอร์มสีดำนไม่มีลวดลาย ขาทรงกระบอก (ปลายขาไม่มีจีบ) 1 ตัว
- ผ้าห่ม 1 ผืน
- รองเท้าผ้าใบสีดำ (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย) 1 คู่
- รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย) 1 คู่
- ถุงเท้าสีดำ (ไม่มีลวดลาย) 3 คู่
- เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น สบู่ ยาสีฟัน ฯลฯ

นักศึกษาหญิง

- เสื้อนักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550 2 ตัว
- กระโปรง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550 2 ตัว
- เสื้อคอปกสีสุภาพ (แขนสั้นหรือแขนยาวก็ได้) 3 ตัว
- เสื้อซับใน 2 ตัว
- กระโปรงซับใน (สลิป) 2 ตัว
- กางเกงผ้าฝ้ายขาสั้นทรงสุภาพสีกรมท่า (ไม่มีจีบ) 1 ตัว
- กางเกงวอร์มสีดำนไม่มีลวดลาย ขาทรงกระบอก ปลายขาไม่มีจีบ) 1 ตัว
- เสื้อคลุมอาบน้ำ 1 ชุด
- ชุดนอน (แขนสั้น มีปก ติดกระดุม กางเกงขาสั้น) 1 ชุด
- ผ้าถุง 2 ผืน
- ผ้าห่ม 1 ผืน
- รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ (ไม่มีลวดลาย ไม่มีลิ้น) 1 คู่
- รองเท้าผ้าใบสีดำ (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย) 1 คู่
- ถุงเท้าสีดำ (ไม่มีลวดลาย) 6 คู่
- เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น สบู่ ยาสีฟัน ฯลฯ

หมายเหตุ หากมีของเดิมที่มีลักษณะข้างต้นนี้สามารถนำมาใช้ได้ เครื่องแต่งกายและของใช้ต่างๆ ถ้าเกรงว่าจะไม่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือไม่สะดวกในการเตรียมมา ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงได้มีการจัดจำหน่ายสินค้าให้กับนักศึกษาใหม่ ดังรายการต่อไปนี้

2. รายการสินค้าที่มีจำหน่ายในมหาวิทยาลัย ชุดนักศึกษาชาย-หญิง ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

- | | | | |
|----------------------------|----------------|---------------------|--------------------|
| • เสื้อเชิ้ตแขนยาว | • กระโปรง | • เสื้อเชิ้ตแขนสั้น | • เสื้อซับใน |
| • กางเกงไม่มีจีบ | • กระโปรงซับใน | • กางเกงมีจีบ | • รองเท้าคัชชูหญิง |
| • รองเท้าผ้าใบสีดำ | • เสื้อคอปก | • ถุงเท้าสีดำ | • ชุดคลุมแขนสั้น |
| • ผ้าเช็ดตัว (แล้วแต่ขนาด) | • กางเกงวอร์ม | • เสื้อนักศึกษาหญิง | • ชุดนอน |

ด้านทุนการศึกษา กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย การให้คำปรึกษาและสนับสนุน ให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

1. ด้านทุนการศึกษา

1.1 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะเปิดรับสมัครทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 ตั้งแต่วันที่ 8-29 มิถุนายน 2556 สมัครได้ที่ งานแนะแนว กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น 3) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) สำหรับวัน เวลา ที่จะพิจารณาทุนการศึกษา งานแนะแนว กองแนะแนว จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

1.2 นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากโรงเรียนเดิม ให้มาแจ้งชื่อและจัดส่งเอกสารยืนยันการได้รับทุนการศึกษาที่งานแนะแนว เพื่อจะได้ติดตามผลต่อไป

1.3 จำนวนแหล่งทุน/จำนวนทุนการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ บริษัทต่างๆ ศิษย์เก่าแม่โจ้ และบุคคลทั่วไป ตามรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับที่	ประเภททุนการศึกษา	จำนวนแหล่งทุน (แห่ง)	จำนวนทุนการศึกษา (ทุน)
1	เอกชน/บริษัท/ธนาคาร	12	72
2	กองทุนต่างๆ	3	5
3	กองทุนเพื่อการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้	4	4
4	คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยและเครือข่าย	1	70
5	หน่วยงานภาครัฐและวิสาหกิจ	19	169
6	มูลนิธิต่างๆ	14	60
7	ศิษย์เก่าแม่โจ้	6	12
8	ส่วนบุคคล	33	55
จำนวนทั้งหมด		92	447

2. กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย

เป็นการช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาด้านค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายส่วนตัว ในกรณีที่เงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ไม่เข้าบัญชี สำหรับนักศึกษาที่กู้ยืมเงินกองทุนฯ (กยศ.) ที่กู้เงินต่อเนื่องจากโรงเรียนเดิม และนักศึกษาที่กำลังจะกู้ยืมเงินกองทุนฯ (กยศ.) เป็นผู้กู้รายใหม่ ซึ่งต้องได้รับการยืนยันตอบรับการได้กู้ยืมเงินดังกล่าวจากงานกองทุนเงินเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรียบร้อยแล้ว โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทยพิจารณา

3. ด้านการให้คำปรึกษา

งานแนะแนว กองแนะแนว มีการบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาใหม่ที่มีปัญหาด้านการเรียน ด้านการปรับตัว การอยู่ร่วมกันในหอพัก การแบ่งเวลาในการทำกิจกรรม และนักศึกษาที่มีโรคประจำตัวด้านสุขภาพและจิตใจ ซึ่งมีนักจิตวิทยา นักแนะแนว ที่ให้คำปรึกษาตลอดเวลา

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถติดต่อได้ที่ งานแนะแนว กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น 3) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบอร์โทรศัพท์ 053-875351-2 และศูนย์ให้บริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการศึกษา เบอร์โทรศัพท์ 053-873146 <http://guide.guidance.mju.ac.th>

4. ด้านสนับสนุนให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

สำหรับนักศึกษาที่สนใจ สามารถติดต่อได้ที่ งานจัดหางาน กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น 3) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบอร์โทรศัพท์ 053-875353-4 <http://employ.guidance.mju.ac.th>



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อตั้งร่วบกิจกรรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2556 สำหรับนักศึกษาทุกคน ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

งานกองทุนเพื่อการศึกษา กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
โทร. 053-875355, 053-875356

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

งานกิจการนักศึกษา อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

งานกองทุนเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
โทร. 077-544068 ต่อ 109

เว็บไซต์ : www.stdloan.mju.ac.th

Facebook : www.facebook.com/StudentloanMaejo

ขั้นตอนและปฏิทินการกู้ยืมเงินภาคการศึกษาที่ 1/2556

ขั้นตอนที่	กิจกรรมที่นักศึกษาต้องถือปฏิบัติ	ระยะเวลา	สถานที่
1	ขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) (เฉพาะผู้ที่ยังไม่มีรหัสผ่านสำหรับ ผู้กู้ยืมรายเก่าให้ใช้รหัสผ่านเดิม)	บัดนี้-22 พ.ค. 56	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
2	กรอกแบบคำขอกู้ยืมเงิน ผ่านระบบ e-Studentloan (เฉพาะนักศึกษาที่คาดว่าจะ เรียนที่ ม.แม่โจ้ แนนอน)	1 เม.ย.-22 พ.ค. 56 (ให้ดำเนินการก่อนย้าย ทะเบียนบ้านเข้า มหาวิทยาลัย)	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
3 เชียงใหม่ ชุมพร	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ <u>ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและผู้กู้ยืมรายใหม่</u> จัดส่งเอกสารให้งานกองทุนฯ ทางไปรษณีย์	บัดนี้-22 พ.ค. 56	ไปรษณีย์ใกล้บ้าน
*** ขั้นตอนที่ 3 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ และ ม.แม่โจ้-ชุมพร เท่านั้น			
4 ชุมพร	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ <u>ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและผู้กู้ยืมรายใหม่</u> เข้าฟังรายละเอียดเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินฯ	23 พ.ค. 56	อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์
*** ขั้นตอนที่ 4 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-ชุมพร เท่านั้น			
5 แพร่	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ <u>ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและผู้กู้ยืมรายใหม่</u> จัดส่งเอกสารด้วยตนเอง	25-27 พ.ค. 56 09.00-16.00 น.	หอพักนักศึกษาหญิง
*** ขั้นตอนที่ 5 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น			

ขั้นตอนที่	กิจกรรมที่นักศึกษาต้องถือปฏิบัติ	ระยะเวลา	สถานที่
6 แพร่	นักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ เฉพาะผู้กู้รายใหม่ เข้ารับการสัมภาษณ์	28 พ.ค. 56 09.00 น. เป็นต้นไป	อาคารเทพ พงษ์พานิช
*** ขั้นตอนที่ 6 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น			
7 เชียงใหม่	นักศึกษา ทุกคน ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ <u>ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่</u> ดำเนินการเปิดบัญชีธนาคาร (08.30–12.00 น. และ 13.00–15.30 น.)	28–29 พ.ค. 56	อาคารแม่โจ้ 70 ปี : สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
*** ขั้นตอนที่ 7 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ เท่านั้น			
8	แก้ไขข้อมูลในระบบ e-Studentloan (แก้ไขรหัสนักศึกษา/ชั้นปี/คณะ/อื่นๆ)	1–15 มิ.ย. 56	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
9	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอก	17–18 มิ.ย. 56	เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th
10	ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืม	1 ก.ค. 56	เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th
11	กรอกและ Print สัญญาพร้อมจัดส่งให้ ผู้ค้ำประกันลงนาม	1–5 ก.ค. 56	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
12	ส่งสัญญาที่ลงนามแล้วพร้อมกับ เอกสารประกอบ (09.00–11.30 น. และ 13.00–15.00 น.)	18 ก.ค. 56	ห้อง กยศ.
13	บันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน (09.00–11.30 น. และ 13.00–15.00 น.)	31 ก.ค. 56	ห้องบริการอินเทอร์เน็ต
14	ลงนามแบบยืนยัน ค่าเล่าเรียน/ค่าครองชีพ (09.00–11.30 น. และ 13.00–15.00 น.)	7 ส.ค. 56	ห้อง กยศ.
15	ตรวจสอบเงินค่าครองชีพเข้าบัญชีธนาคาร	22–23 ส.ค. 56	บัญชีธนาคารที่รับโอนค่าครองชีพ

หมายเหตุ ขั้นตอนที่ 1, 2 และ 8–15 ให้ดำเนินการเหมือนกันทุกวิทยาเขต

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการขอกู้ยืมเงิน

นักศึกษา**ทุกคน**ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่) ดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสาร
ได้ทางเว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th ที่เมนู “ดาวน์โหลดเอกสาร (นักศึกษาใหม่รุ่นน้อง รหัส 56)”

- หมายเหตุ** 1. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง ด้วยปากกาหมึกแห้ง สีน้ำเงิน โดยเจ้าของสำเนาเท่านั้น
2. เอกสารที่ดาวน์โหลด ให้จัดพิมพ์แบบขาวดำเท่านั้น (ห้ามพิมพ์แบบสี)

การจัดส่งเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงิน

ให้นักศึกษา**ทุกคน**ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่ รวบรวมเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงิน
ที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ใส่ซองจดหมายขนาด A4 ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือ EMS (หากส่งแบบ
ธรรมดาแล้วเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบ) ภายในวันที่ 22 พฤษภาคม 2556 โดยถือวันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็น
สำคัญ มาตามที่อยู่ดังนี้



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

งานกองทุนเพื่อการศึกษา กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290	
---	--

- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

งานกองทุนเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ต.ละแม อ.ละแม จ.ชุมพร 86170	
--	--

- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

การจัดส่งเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงิน (เฉพาะมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ) นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและรายใหม่ ที่คาดว่าจะเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แน่نون ให้นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงินให้ครบถ้วนเพื่อดำเนินการยื่นเอกสาร วันที่ 25-27 พ.ค. 2556 ตามขั้นตอนที่กำหนด	
---	--

การกรอกข้อมูลในระบบ e-Studentloan

1. เวลาการศึกษาตามหลักสูตร

- หลักสูตร 4 ปี ➤ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 5 ปี ➤ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ➤ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

2. ชั้นปีที่ขอกู้

- หลักสูตร 4 ปี ➤ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 5 ปี ➤ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ➤ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

3. รหัสนักศึกษา เนื่องจากนักศึกษายังไม่ทราบรหัสนักศึกษา ให้ใส่ดังนี้ ➤

หลังจากเปิดเรียนและทราบรหัสนักศึกษา จึงมาแก้ไขในระบบอีกครั้ง

4. คณะ

- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ➤ กรอกชื่อตามคณะที่เรียน
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ➤ ให้กรอก วิทยาเขตแพร่
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ➤ ให้กรอก วิทยาเขตชุมพร

คุณสมบัติผู้ที่มีสิทธิ์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

- สัญชาติไทย
- ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน
- ไม่ทำงานประจำใดๆ ระหว่างเรียน
- รายได้ครอบครัว (บิดา มารดา รวมกัน) ไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี

วงเงินให้กู้ยืม

- ค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน 2 ภาคการศึกษา วงเงินตามที่จ่ายจริงในแต่ละภาคการศึกษา (เฉพาะที่จ่ายผ่านระบบงานทะเบียนตามกำหนดระยะเวลาเท่านั้น) โดยในภาคการศึกษาที่ 1 นักศึกษาต้องชำระเงินเอง แล้วจะโอนเงินคืนให้ภายหลัง
- ค่าครองชีพ เดือนละ 2,200 บาท จำนวน 12 เดือน
ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน-พฤศจิกายน (เงินจะเริ่มเข้าเดือนแรกประมาณปลายเดือนสิงหาคม โดยรวมของเดือน มิ.ย. และ ก.ค. ด้วย)
ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนธันวาคม-พฤษภาคม

งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา

นักศึกษาใหม่ทุกคนที่มีภูมิลำเนาต่างจังหวัด จะต้องแจ้งย้ายทะเบียนบ้านเข้าเลขที่บ้านของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน เพื่อเป็นประโยชน์แก่ตัวนักศึกษาเองในสิทธิประโยชน์ต่างๆ เช่น การทำบัตรประจำตัวประชาชน การเลือกตั้งโดยไม่ต้องกลับภูมิลำเนา การทำใบขับขี่ การเป็นกรรมการเลือกตั้งระดับต่างๆ การทำธุรกรรมต่างๆ การใช้บริการด้านประกันสุขภาพฯ การติดต่อประสานต่างๆ เป็นต้น

ฉะนั้น ให้นักศึกษาแจ้งย้ายปลายทาง โดยเข้าไปในระบบการรายงานตัวนักศึกษาใหม่และกรอกรายละเอียดคำร้องขอแจ้งย้ายและพิมพ์เอกสารออกมา พร้อมทั้งแนบสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ฉบับ นำมายื่นวันรายงานตัวนักศึกษาใหม่ สำหรับนักศึกษาที่จะแจ้งย้ายให้ดำเนินการตามที่อยู่ดังนี้

- ศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ให้ย้ายเข้าเลขที่ 63 หมู่ที่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
- ศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จังหวัดชุมพร ให้ย้ายเข้าเลขที่ 99 หมู่ 5 ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
- ศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้ย้ายเข้าเลขที่ 17 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดร่อนกวาง

หมายเหตุ • นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 053-875308-9

(การแจ้งย้ายทะเบียนบ้านให้กรอกข้อมูลผ่านระบบ ทาง www.education.mju.ac.th

เท่านั้น โดยไม่ต้องไปที่อำเภอ)

• นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร. 077-544068 ต่อ 109

• นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล
โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

การขอทำบัตรประจำตัวประชาชน

มหาวิทยาลัยฯ จะออกใบรับรองการขอจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนแก่นักศึกษา เฉพาะที่ย้ายภูมิลำเนามาอยู่เลขที่ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เท่านั้น เนื่องจากมีภูมิลำเนาถูกต้องตามกฎหมายและเป็นปัจจุบัน



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วบกิจกรรสบ “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

- หมายเหตุ**
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา โทร. 053-875308-9
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 077-544068 ต่อ 109
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

การประกันสุขภาพถ้วนหน้า

สำหรับนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และต้องการที่จะใช้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) เนื่องจากบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) ที่มีอยู่กับนักศึกษา ณ ปัจจุบัน ไม่สามารถนำมาใช้ข้ามจังหวัดได้ ขอให้นักศึกษาใหม่ทุกคนกรอกคำร้องขอใช้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้าได้ที่ www.education.mju.ac.th

- หมายเหตุ**
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถาม คุณศุภณา เชาวพ้อง โทร. 053-875308-9
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถาม คุณสุวินัย เลาวีลาศ โทร. 077-544068 ต่อ 109
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

การบริการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม

การประกันภัยอุบัติเหตุที่ให้ความคุ้มครองอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางมหาวิทยาลัยจะทำประกันภัยไว้กับบริษัทประกันชีวิตเป็นประจำทุกปี โดยจะเริ่มคุ้มครองตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน ของทุกปีและสิ้นสุดวันที่ 1 มิถุนายน ของปีถัดไป ส่วนรายละเอียดและบัตรฯ นั้นจะแจ้งให้นักศึกษาทราบภายหลัง

- หมายเหตุ**
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารและธุรการ โทร. 053-875302
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถาม คุณสุวินัย เลาวีลาศ โทร. 077-544068 ต่อ 109
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

นักศึกษาชายทุกคนที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ยกเว้นผู้ที่ เรียน รด. จบ 3 ปี) หรือเคยขอผ่อนผันทหาร (หลักสูตร ปวส.) จากสถาบันเดิมแล้ว เมื่อรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ ต้องยื่นเรื่องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารใหม่ทุกคน โดยจัดเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------|
| 1.หนังสือสำคัญ (สด.9) ฉบับจริง พร้อมสำเนาที่รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน | 2 ชุด |
| 2.หนังสือหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด.35) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน | 2 ฉบับ |
| 3.สำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน | 2 ฉบับ |
| 4.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | 2 ฉบับ |

นักศึกษาชาย ที่ขึ้นทะเบียนทหารแล้ว (เกิด พ.ศ. 2536) ให้ติดต่อสัสดีเพื่อขอรับหมายเรียกเข้ารับราชการด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้ผู้ปกครองรับเอกสารแทนได้ที่สัสดีอำเภอ ตามภูมิลำเนา

- หมายเหตุ**
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 053-875308-9 โดยตรง
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 077-544068 ต่อ 109
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

การรับสมัครเข้าฝึกศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2556 (กรอกใบสมัครวันรายงานตัว)

คุณลักษณะและคุณสมบัติของบุคคลที่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกศึกษาวิชาทหาร

- เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์ (นับตาม กม. ว่าด้วยการรับราชการทหาร) และผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับการยินยอมจากบิดามารดาหรือผู้ปกครอง
- ไม่พิการ ทูพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถมารับการฝึกศึกษาวิชาทหารได้ (ตาม กม. ว่าด้วยการรับราชการทหาร)
- มีความประพฤติเรียบร้อย
- ไม่เป็นทหารกองประจำการ หรือถูกกำหนดให้เข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้ว

หลักฐานการสมัครนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3 (เข้าชั้นหรือเลื่อนชั้น)

- บัตรประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร
(กรณีบัตรนักศึกษาวิชาทหารสูญหาย ให้ไปแจ้งขอทำใหม่ ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเดิมและให้ขอเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร 10 หลักมาด้วย)
- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาวิชาทหารที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ 33 จังหวัดเชียงใหม่)
- สำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
- สำเนา สด.9 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร (ขนาด 3x4 ซม.) จำนวน 4 ใบ
- เงินค่าบำรุงการศึกษา ชั้นปีที่ 3 จำนวน 650 บาท

นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 4 (เข้าชั้นหรือเลื่อนชั้น)

- บัตรประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร
(กรณีบัตรนักศึกษาวิชาทหารสูญหาย ให้ไปแจ้งขอทำใหม่ ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเดิมและให้ขอเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร 10 หลักมาด้วย)
- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ 33 จังหวัดเชียงใหม่)
- สำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
- สำเนา สด.9 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ชุด
- กรณีที่ได้รับ สด.8 แล้ว ให้สำเนาเอกสาร สด.8 หน้ากลางมา ที่ระบุชื่อและสังกัด 1 ฉบับ (หน้า-หลัง)
(ติดต่อขอรับ สด.8 ได้ที่ สัสดีอำเภอตามภูมิลำเนา)
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร ขนาด 3x4 ซม. จำนวน 4 ใบ

- หมายเหตุ**
- สถานที่การรับสมัคร ณ ศูนย์กีฬาจากุญจนาภิเษก รัชกาลที่ 9 ภายในวันที่ 28-29 พฤษภาคม 2556 หลังจากพ้นกำหนด 2 วันนี้ ให้ติดต่อสมัครได้ที่ งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 053-875308
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สถานที่การรับสมัคร ณ อาคารศิริชัยพัฒนา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2556 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 077-544068 ต่อ 109
 - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วบกิจกรรสบ “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

การรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีการบริการด้านรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์ ให้กับนักศึกษา เช่น จดหมาย ธนาณัติ และพัสดุของนักศึกษาทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (นักศึกษาใหม่ทุกคน) ที่พักอยู่ในหอพักของมหาวิทยาลัย และหอพักเอกชนในเครือข่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงขอแนะนำให้นักศึกษาทุกคนแจ้งให้ผู้ปกครองหรือผู้ที่ต้องการส่ง จดหมาย ธนาณัติ และพัสดุ โดยการเจ้าหน้าที่ของจดหมายให้ชัดเจนดังนี้

ตัวอย่างการเจ้าหน้าที่ของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง นายสมาน รักเรียน 190 หมู่ 4 ตำบลแม่สา อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ 50180	
ชื่อและที่อยู่ผู้รับ นายแม่โจ้ เขียวขาวเหลือง หอพักชาย 2 ห้อง 405 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290	

ตัวอย่างการเจ้าหน้าที่ของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง นายศิวภูมิ เลิศน้ำใจดี 283 ถ.กลางเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000	
ชื่อและที่อยู่ผู้รับ นายแม่โจ้ เลิศน้ำใจดี (โทร.....) มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ 17 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ 54140	

ตัวอย่างการจำหน่ายของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง นายสนธิ์ จิตรสะอาด 58 หมู่ 10 ตำบลทุ่งระยะ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร 86170	ชื่อและที่อยู่ผู้รับ นายละแม ชุมพร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร 99 หมู่ 5 ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร 86170
---	--

ข้อเสนอแนะสำหรับผู้ปกครอง

ข้อเสนอแนะในการแนะนำบุตรหลานของผู้ปกครอง

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความห่วงใยในการดำรงชีวิตของนักศึกษาในระหว่างที่ศึกษา โดยเฉพาะการครองตนและด้านสวัสดิภาพปัจจุบันประเทศไทยประสบวิกฤติเศรษฐกิจ ข้าวของมีราคาสูงขึ้น เป็นภาระสำคัญของผู้ปกครองที่ต้องให้คำแนะนำ ข้อคิดที่เป็นประโยชน์แก่บุตรหลาน ให้ใช้จ่ายอย่างประหยัด ตามความจำเป็น คุ่มค่าและรอบคอบ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียนเพื่อจุดหมายสูงสุดคือการสำเร็จการศึกษา การละเลียบารมขุ สารเสพติด การพนัน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย

ฉะนั้น จึงขอความกรุณาท่านให้คำแนะนำบุตรหลานอยู่เนืองๆ สอบถามความเป็นอยู่ ให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ ทั้งทางจดหมาย โทรศัพท์และอื่นๆ ถือเป็นส่วนร่วมมือกันของผู้ปกครองและมหาวิทยาลัยฯ หากมีข้อสงสัยประการใด ท่านสามารถติดต่อสอบถามมหาวิทยาลัยฯ ได้ทุกเมื่อ

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยฯ ยังห่วงใยด้านอุบัติเหตุในการขับขี่ยานพาหนะบนถนนหนทาง ในแต่ละปีจะมีการเสียชีวิตและบาดเจ็บจำนวนมาก ทำให้สูญเสียทรัพย์สินและเวลาโดยไม่จำเป็น ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงไม่อนุญาตให้นักศึกษาใหม่ขับขีรถยนต์และรถจักรยานยนต์ภายในมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากอาคารเรียนอยู่ไม่ไกลกัน นักศึกษาจะเข้าแถวเดินไปเรียนอย่างเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นรูปแบบที่ปฏิบัติมาเป็นเวลายาวนาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายและสิ่งแวดลอมที่เป็นพิษ กรณีที่นักศึกษาจำเป็นต้องไปติดต่อรุระจำเป็นในตัวอำเภอสันทรายและอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ จะมีรถโดยสารประจำทางให้บริการ

ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ในเบื้องต้น ดังต่อไปนี้

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553
- ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา
ดูรายละเอียดเพิ่มที่ www.stu.mju.ac.th
- ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน
- ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่าย มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2553
ดูรายละเอียดเพิ่มที่ www.education.mju.ac.th, www.reg.mju.ac.th
- ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่าย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2556



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบทักทอส "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่" 2556



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(2) และมาตรา 52 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2539 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2550 เมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2550 จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา พ.ศ. 2550

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ 5 เครื่องแต่งกายนักศึกษา ให้ใช้ได้เฉพาะผู้มีฐานะเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน

ข้อ 6 เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายกรณีปกติ ประกอบด้วย

6.1 เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงโดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนสั้น (ห้ามผ่าปลายแขน) หรือแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

6.2 กางเกงขายาว แบบเรียบ สุภาพ สีกรมท่า หรือสีดำ

6.3 รองเท้าหุ้มส้นสีสุภาพ

6.4 ถุงเท้าสั้นสีสุภาพ

6.5 เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า "แม่โจ้" เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

6.6 ผ้าผูกคอสีเขียว

6.7 เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

ข้อ 7 เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

7.1 เสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงโดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

7.2 กางเกงขายาว แบบเรียบ สุภาพ สีกรมท่า หรือสีดำ

7.3 รองเท้าหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย มีเชือกผูก

7.4 ถุงเท้าสั้นสีเดียวกับรองเท้า

7.5 เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

7.6 ผ้าผูกคอสีเขียว

7.7 เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

7.8 เสื้อนอกแบบสากลสีเขียวเข้ม กลางกระเป๋าสีดำด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยปักด้วยดิ้นสีทอง มีขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย

ข้อ 8 เครื่องแต่งกายชายสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อใช้ในโอกาสรับพระราชทานปริญญาบัตร ประกอบด้วย

8.1 เสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงโดยตลอด อกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋าสีดำ แขนเสื้อใช้แบบแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

8.2 กางเกงขายาวแบบเรียบ สีเทา สีขาว

8.3 รองเท้าหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย มีเชือกผูก

8.4 ถุงเท้าสีเดียวกับรองเท้า

8.5 เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

8.6 ผ้าผูกคอสีเขียว

8.7 เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

ข้อ 9 เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงกรณีปกติ ประกอบด้วย

9.1 เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ 2 เส้น ติดกระดุม 4 หรือ 6 เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าชั้นหนึ่งพับขึ้นส่วนที่พับตรงท้องแขนกว้าง 2-3 เซนติเมตร ด้านหลังต่อปลอกหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ 2 เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง 3-5 เซนติเมตร ชายตรง

9.2 กระดุมเสื้อตามข้อ 9.1 ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร

9.3 กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า หรือสีดำ ตัดเป็นกระโปรงรูปทรงรัดกุม ความยาวปิดเข่า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลังให้ผ้าชั้นแบบหางปลาพองาม และเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง 4 เซนติเมตร

9.4 เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

9.5 รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

9.6 เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

ข้อ 10 เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

10.1 เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ 2 เส้น ติดกระดุม 4 หรือ 6 เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าชั้นหนึ่งพับขึ้นส่วนที่พับตรงท้องแขนกว้าง 2-3 เซนติเมตร ด้านหลังต่อปลอกหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ 2 เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง 3-5 เซนติเมตร ชายตรง

10.2 กระดุมเสื้อตามข้อ 10.1 ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

10.3 กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีเขียวเข้ม ตัดเป็นแบบกระโปรงรูปทรงรัดกุม ความยาวปิดเข้าตรงกลางของกระโปรงด้านหลัง ผ้าขึ้นแบบหางปลาพองามและเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง 4 เซนติเมตร

10.4 เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

10.5 รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

10.6 เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

10.7 เสื้อนอกสีเดียวกับกระโปรง แบบสากล กลางกระเป๋าสีดำด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยปักด้วยดิ้นสีทองขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแบบนักศึกษาหญิง

ข้อ 11 เครื่องแต่งกายหญิงสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อใช้ในโอกาสรับพระราชทานปริญญาบัตรประกอบด้วย

11.1 เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ 2 เส้น ติดกระดุม 4 หรือ 6 เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าขึ้นหนึ่งทบขึ้นส่วนที่ตลบตรงท้องแขนกว้าง 2-3 เซนติเมตร ด้านหลังต่อปลอกหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ 2 เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง 3-5 เซนติเมตร ชายตรง

11.2 กระดุมเสื้อตามข้อ 11.1 ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร

11.3 กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีเขียวเข้ม ตัดเป็นแบบกระโปรงรูปทรงรัดกุม ความยาวปิดเข้าตรงกลางของกระโปรงด้านหลัง ผ้าขึ้นแบบหางปลาพองามและเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง 4 เซนติเมตร

11.4 เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

11.5 รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

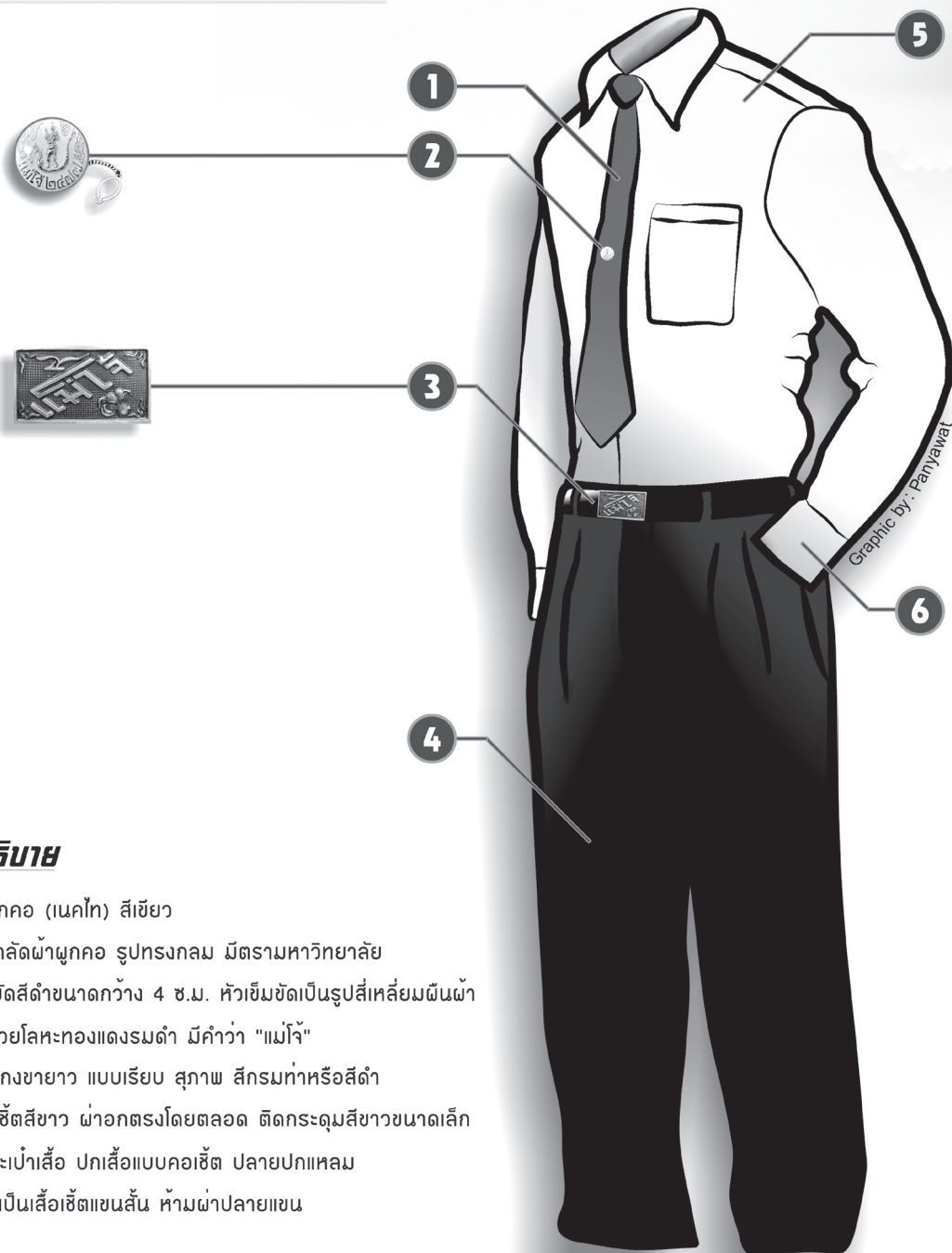
11.6 เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

ข้อ 12 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2550

(นายอานวย ยศสุข)
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

เครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย



คำอธิบาย

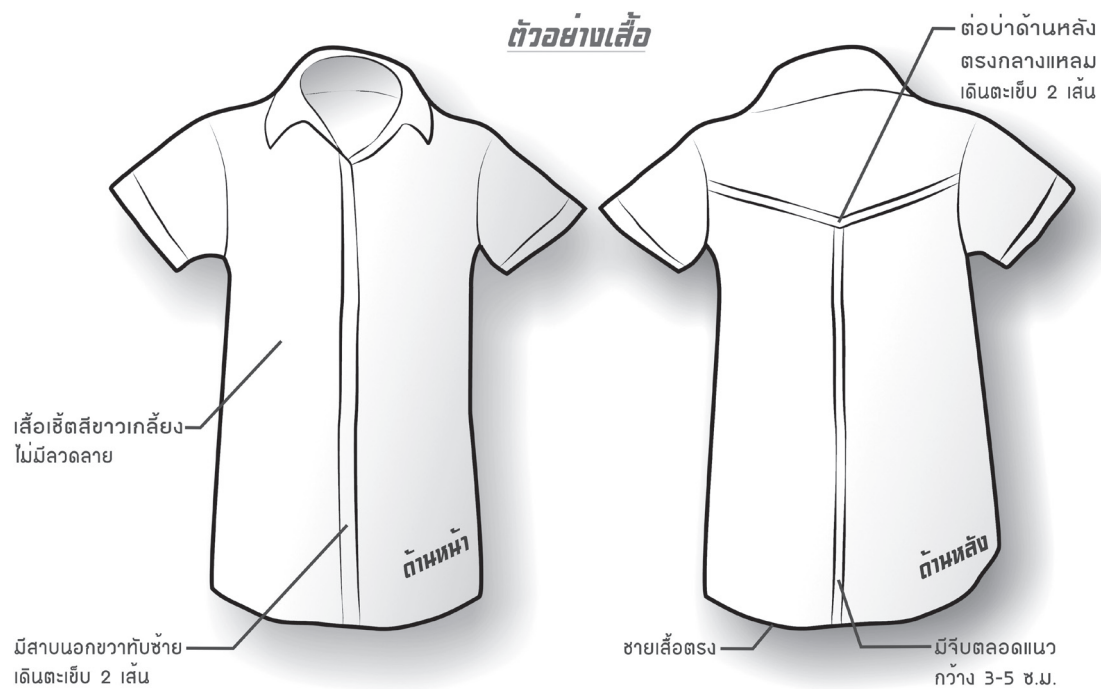
1. ผ้าผูกคอ (เนคไท) สีเขียว
2. เข็มกลัดผ้าผูกคอ รูปทรงกลม มีตรามหาวิทยาลัย
3. เข็มขัดสีดำขนาดกว้าง 4 ซม. หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า "แม่โจ้"
4. กางเกงขาสั้น แบบเรียบ สุนัข สีกกรมท่าหรือสีดำ
5. เสื้อเชิ้ตสีขาว ผ่าอกตรงโดยตลอด ติดกระดุมสีขาวขนาดเล็ก มีกระเป๋าสีขาว ปกเสื้อแบบคอเชิ้ต ปลายปกแหลม
6. หากเป็นเสื้อเชิ้ตแขนสั้น ห้ามผ่าปลายแขน



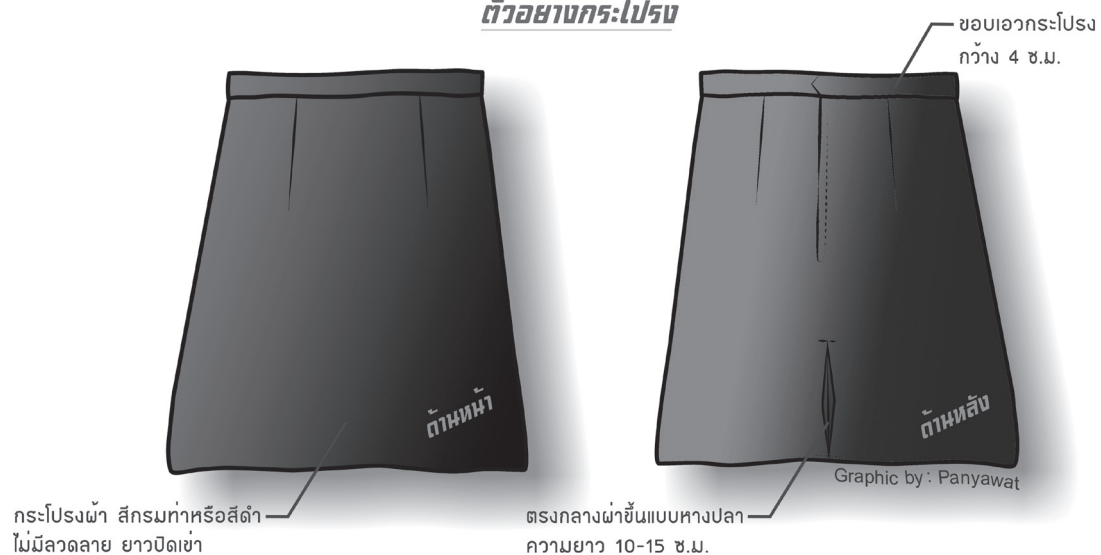
■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิง

ตัวอย่างเสื้อ



ตัวอย่างกระโปรง





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยวินัยนักศึกษา
พ.ศ. 2553

เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นนักศึกษาที่ดี มีความรับผิดชอบ และเคารพในสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น มีความประพฤติดี ปฏิบัติชอบ อยู่ในกรอบของการเป็นนักศึกษา ที่พึงประสงค์ของสังคม อารังไว้ซึ่งเกียรติและควมมีระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัยแห่งนี้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย แม่โจ้ พ.ศ. 2539 ประกอบ กับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ 9/2553 เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2553 จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2541

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

หมวด 1

วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ 6 นักศึกษาระดับปริญญาตรีต้องแต่งเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550 หรือแต่งกายในชุดปฏิบัติงานตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะ

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้แต่งกายสุภาพเหมาะสมแก่กาลเทศะ ในลักษณะของสุภาพชน

ข้อ 7 นักศึกษาต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง หรือคำแนะนำ ตักเตือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยโดยชอบ ไม่แสดงกิริยาอาการกระด้างกระเดื่อง ลบหลู่ ดูหมิ่น หมิ่นประมาท กลั่นแกล้ง เหยียดหยาม หรือกระทำการที่ไม่สมควรประการอื่นๆ

ข้อ 8 นักศึกษาต้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อสิทธิและหน้าที่ของตนเอง เคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยาบรรณอันดีงาม ไม่ปฏิบัติตนในทางที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณทั้งของตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่เป็นตัวการยุยงให้เกิดความแตกแยก และก่อเหตุไม่สงบในมหาวิทยาลัย หรือก่อการทะเลาะวิวาทระหว่างนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยด้วยกัน รวมทั้งสถาบันอื่นและบุคคลทั่วไป

ข้อ 10 นักศึกษาต้องไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญหรือเป็นการรบกวนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย หรือการทำการกิจกรรมของคณะหรือมหาวิทยาลัย



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้ารับกิจกรร "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่" 2556

ข้อ 11 นักศึกษาต้องไม่เขียนหรือพิมพ์ข้อความอันเป็นเท็จ หรือจัดทำสิ่งพิมพ์ สิ่งวาดในสื่อใดๆ ทุกชนิด เพื่อโฆษณาหรือเผยแพร่อันทำให้ผู้อื่นเสียหาย

ข้อ 12 นักศึกษาต้องไม่สูบบุหรี่ในขณะที่มีการเรียนการสอน การปฏิบัติการ การสอบ และในบริเวณเขตปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย และในบริเวณที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นเขตปลอดบุหรี่

ข้อ 13 นักศึกษาต้องไม่นำสุราหรือสิ่งมีนเมาใดๆ เข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย และต้องไม่เสพสุรา หรือสิ่งมีนเมาใดๆ จนเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ 14 นักศึกษาต้องไม่กระทำให้ตนเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว จนเกิดความเสียหาย แก่ตัวเองหรือมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 นักศึกษาต้องไม่กระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา หรือกระทำการทุจริตใดๆ อันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ 16 นักศึกษาต้องไม่จัดชุมนุมกิจกรรมโดยไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมหรือกิจกรรม หรือเจ้าหน้าที่ของคณะหรือมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม

ข้อ 17 นักศึกษาต้องไม่ส่งเสียงดังรบกวนจนเป็นที่รำคาญแก่ผู้อื่น

ข้อ 18 นักศึกษาชายต้องไม่ไว้ผมยาวหรือหนวดเครารุงรัง

ข้อ 19 นักศึกษาต้องไม่นำขนบธรรมเนียมหรือวิธีการอันไม่เหมาะสมมาปฏิบัติภายใน หรือนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ 20 นักศึกษาต้องไม่หยุดเรียนหรือชุมนุมประท้วงเพื่อเรียกร้องต่างๆ โดยไม่คำนึงถึงระเบียบวินัยนักเรียนระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายบ้านเมือง

ข้อ 21 นักศึกษาต้องไม่จัดการประชุมหรือการชุมนุมที่มีบุคคลภายนอกมาร่วมโดยมิได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 นักศึกษาต้องไม่กระทำความผิดระเบียบการใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 นักศึกษากระทำการดังต่อไปนี้ ถือว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(1) ทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ

(2) ประพฤติผิด หรือประพฤติดูหมิ่นในทางชู้สาว

(3) ทำให้ทรัพย์สินของราชการเสียหายหรือบุปสลาย

(4) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ชกต่อย ทำร้ายร่างกายผู้อื่น หรือแสดงพฤติกรรมในลักษณะน่าเกลียด อันธพาล ก่อความสงบเรียบร้อย

(5) ประพฤติผิดศีลธรรมอันดี กระทำการลามก อนาจาร หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับเพศ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่ตนเองหรือมหาวิทยาลัย

(6) กระทำการทุจริต ลักทรัพย์ ฉ้อโกง ยักยอกทรัพย์ ช่มชู้ บังคับ ขืนใจ หรือรีดไถบุคคลอื่น อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย

(7) เป็นตัวการ ผู้ใช้ ผู้สนับสนุน ยุยง ก่อเหตุให้เกิดความวุ่นวายขึ้นในมหาวิทยาลัย หรือก่อให้เกิดการแตกความสามัคคีระหว่างนักศึกษา เว้นแต่การใช้สิทธิโดยชอบด้วยบทบัญญัติ แห่งรัฐธรรมนูญ

(8) รายงานเท็จ แจ้งข้อความเท็จ ปลอมแปลงเอกสารหรือลายมือชื่อผู้อื่น

(9) แอบอ้างชื่อมหาวิทยาลัยไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

(10) ส่งเสริมเผยแพร่ลัทธิทางการเมืองที่เป็นภัยต่อความสงบเรียบร้อย และความมั่นคงของประเทศ

(11) กระทำการใดทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(ก) เล่นการพนัน สนับสนุน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพนัน

(ข) พกพาอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ วัตถุระเบิด หรืออาวุธร้ายแรง

(ค) เสพ จำหน่าย ยาเสพติดหรือสารเสพติด

(ง) เมาสุราอาละวาด

(จ) จำหน่ายหรือมีสิ่งผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง

(12) กระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก โดยไม่คำนึงถึงว่าจะมีการรอการลงโทษหรือรอกำหนดโทษ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(13) กระทำการใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง

ข้อ 24 นักศึกษาต้องรักษาวินัยตามหมวดนี้อย่างเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

หมวด 2

คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา

ข้อ 25 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา ประกอบด้วย

- (1) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (2) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (3) คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวนไม่เกินสามคน

เป็นกรรมการ

- (4) กรรมการโดยคำแนะนำจากอธิการบดี จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
- (5) ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (6) หัวหน้างานวินัยและพัฒนานักศึกษา กองกิจการนักศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 26 ให้คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่

- (1) ดูแล ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด
- (2) มีอำนาจสอบสวนการกระทำผิดวินัยนักศึกษาเมื่อสอบสวนและพิจารณา การลงโทษแล้ว ให้เสนอความเห็น และรายงานต่ออธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย

(3) ในการสอบสวนเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงที่จะพิสูจน์ให้เห็นถึงการกระทำผิดวินัย ให้คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษามีอำนาจดังนี้

- (ก) เรียกและสอบสวนนักศึกษาที่กระทำผิดวินัย หรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด
- (ข) เรียกตรวจและรวบรวมพยานหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด

(4) เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา

- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด 3

การลงโทษ

ข้อ 27 โทษทางวินัยมี 6 สถาน คือ

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือไว้ก่อน
- (2) ภาคทัณฑ์
- (3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (4) พักการศึกษา
- (5) ให้ออก
- (6) ไล่ออก

ข้อ 28 โทษตัดคะแนนความประพฤติแบ่งออกเป็น 4 ระดับ คือ

- (1) ความผิดสถานหนักให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน 40 คะแนน
- (2) ความผิดสถานปานกลางให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน
- (3) ความผิดสถานเบาให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน
- (4) ความผิดสถานเล็กน้อยให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน 10 คะแนน

ข้อ 29 ตลอดระยะเวลาที่มีสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ เมื่อรวมคะแนนแล้วมีระดับโทษ ดังนี้



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

(1) นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้น ตั้งแต่ 40 คะแนนขึ้นไป ให้หมดสิทธิสอบในภาคการศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในขณะนั้น และไม่คิดค่าระดับคะแนนในวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น

(2) นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้นตั้งแต่ 50 คะแนนขึ้นไป ให้หมดสิทธิสอบในภาคการศึกษาที่กำลังศึกษาในขณะนั้น และไม่คิดค่าระดับคะแนนในวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น และให้สั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปอีก 1 ภาคการศึกษา และจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ด้วย

(3) นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้นตั้งแต่ 60 คะแนนขึ้นไปให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 30 โทษพักการศึกษาให้สั่งพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา พร้อมทั้งทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง และจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ด้วย

ข้อ 31 โทษให้ออก ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีสิทธิได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 32 โทษไล่ออก ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 33 การดำเนินการทางวินัยแก่นักศึกษา ซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้ดำเนินการสอบสวนเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมโดยเร็ว

ข้อ 34 ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษความผิดทางวินัยนักศึกษา ได้แก่ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 35 การพิจารณาโทษ ตามข้อ 27 (1) และ 27 (2) ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด และคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา

ข้อ 36 การพิจารณาโทษตามข้อ 27 (3), 27 (4), 27 (5) และ 27 (6) ให้อยู่ในการพิจารณาของคณะกรรมการฝ่ายปกครอง โดยเสนอความเห็นและรายงานให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งการ

ข้อ 37 การลงโทษนักศึกษาให้ทำเป็นคำสั่งการลงโทษทางวินัยนักศึกษา ให้พิจารณาสั่งลงโทษตามความเหมาะสมกับความผิด ในคำสั่งลงโทษนักศึกษาให้แสดงถึงลักษณะของการกระทำความผิดและโทษที่ได้รับโดยแจ้งชัด ด้วยความยุติธรรมมิให้เป็นไปโดยอคติหรือโดยโทสะจริต

ข้อ 38 การสั่งลงโทษนักศึกษาที่กระทำความผิดทุกครั้ง ให้แจ้งหนังสือให้ผู้ถูกลงโทษได้ทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้คณะทุกระดับทราบและปิดประกาศในมหาวิทยาลัย และรายงานไปยังผู้ปกครองหรือผู้บังคับบัญชาในกรณีที่เป็นการซ้ำซากเรื้อรังต่อไป

ข้อ 39 เมื่อปรากฏว่านักศึกษากระทำความผิดวินัย ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย หรืออาจารย์ผู้พบเห็นรายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยโดยเร็ว

ข้อ 40 การกำหนดโทษความผิดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา แล้วเสนออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย สั่งลงโทษและถือว่าเป็นการสิ้นสุดการลงโทษ

หมวด 4 การอุทธรณ์

ข้อ 41 การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษ อุทธรณ์เป็นหนังสือพร้อมทั้งระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ให้เห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้ถูกสั่งลงโทษ โดยไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นธรรมอย่างไร และลงลายมือชื่อและที่อยู่ของผู้ถูกลงโทษ โดยยื่นต่อคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่งลงโทษ

ข้อ 42 การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้ผู้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนผู้อื่นหรือมอบหมายให้ผู้อื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

ข้อ 43 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ประกอบด้วย

(1) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

(2) คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(3) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(4) หัวหน้างานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา เป็นเลขานุการ

ข้อ 44 ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันได้รับหนังสืออุทธรณ์ และเสนอความเห็นต่ออธิการบดีให้อธิการบดีสั่งการภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา

ข้อ 45 เมื่ออธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่าการสั่งการลงโทษสมควรแก่ความผิดแล้ว ให้ส่งยกอุทธรณ์ หรือถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษนั้นไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม ให้สั่งเพิ่มโทษ ลดโทษ หรือยกโทษตามควรแก่กรณี คำวินิจฉัยคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ข้อ 46 เมื่ออธิการบดีพิจารณาสั่งการตามข้อ 45 แล้ว ให้แจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบ เป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ 47 นักศึกษาผู้ใดที่มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และการดำเนินการทางวินัยนักศึกษายังไม่เสร็จสิ้นให้นำวิธีการพิจารณาดำเนินการทางวินัยส่วนการสอบสวนการพิจารณาและการดำเนินการเพื่อลงโทษ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ส่วนความผิดและโทษให้นำส่วนที่เป็นคุณในข้อบังคับนี้มาใช้

ประกาศ ณ วันที่ 7 มกราคม 2554



(นายอำนวยการ ยศสุข)
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2555 ได้ประกาศเกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษาไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านวินัยและพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความชัดเจน คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2539 และอาศัยอำนาจตามความในข้อ 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34 และ 40 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2555 และให้ประกาศเกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ไม่เข้าอยู่อาศัยหอพักมหาวิทยาลัยฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต (ขาดเช็คชื่อ)

ขาดเช็คชื่อ 1-2	ครั้ง	ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย
ขาดเช็คชื่อ 3-5	ครั้ง	ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
ขาดเช็คชื่อ 6-8	ครั้ง	ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 15 คะแนน
ขาดเช็คชื่อ 9-11	ครั้ง	ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน
ขาดเช็คชื่อ 12 ครั้งขึ้นไป		ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 25 คะแนน
2. เล่นการพนันภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนนขึ้นไป
3. ลักลอบนำเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์เข้ามาภายในมหาวิทยาลัย หรือดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนนขึ้นไป
4. นำนักศึกษาหรือบุคคลอื่นที่ได้พักอาศัยในหอพัก เข้าไปในห้องพัก (หอพักมหาวิทยาลัย) โดยไม่ได้รับอนุญาต ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน
5. นักศึกษาที่ได้พักในหอพักมหาวิทยาลัย เข้าไปในหอพัก (หอพักมหาวิทยาลัย) โดยไม่ได้รับอนุญาต ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน
6. ก่อความสงบเรียบร้อยในบริเวณมหาวิทยาลัย จนเป็นที่เดือดร้อนรำคาญของผู้อื่นในขณะที่มีการเรียนการสอน ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนนขึ้นไป
7. ขโมยทรัพย์สินผู้อื่นในหอพักมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษา 1 ภาคการศึกษาขึ้นไป
8. ก่อการทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายผู้อื่นภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษา 1 ภาคการศึกษาขึ้นไป
9. จัดกิจกรรมรับน้องใหม่หรือประชุมเชียร์ภายในมหาวิทยาลัยโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษา 1 ภาคการศึกษาขึ้นไป
10. จัดกิจกรรมรับน้องใหม่หรือประชุมเชียร์ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษา 2 ภาคการศึกษาขึ้นไป
11. เสพหรือมียาเสพติดให้โทษไว้ในครอบครอง หรือมีไว้จำหน่ายแจก ลงโทษพักการศึกษา 1 ภาคการศึกษาขึ้นไป
12. ไม่เชื่อฟังหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนนจนถึงพักการศึกษา

13. ปลอมแปลงเอกสารทางราชการหรือปลอมแปลงลายมือชื่อ ลงโทษพักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา จนถึงไล่ออก
14. แสดงกิริยามารยาทก้าวร้าวต่ออาจารย์ เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน จนถึงพักการศึกษา
15. พกพาอาวุธ วัตถุระเบิด หรืออาวุธร้ายแรงภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษาขึ้นไป
16. ประพฤติผิดในเรื่องชู้สาว ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน จนถึงพักการศึกษา
17. กระทำผิดระเบียบการใช้ห้องสมุด หรือนำสิ่งตีพิมพ์ออกจากห้องสมุดโดยไม่ได้รับอนุญาต ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนนขึ้นไป
18. นักศึกษาโควตาพิเศษ (โควตาก็พาและดนตรี) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อปฏิบัติตามหนังสือสัญญาโควตา ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนนขึ้นไป
19. นำขนบธรรมเนียมหรือวิธีการอันไม่เหมาะสม มาปฏิบัติภายในมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนนขึ้นไป
20. แอบอ้างชื่อมหาวิทยาลัยไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ 30 คะแนน หากเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษา จนถึงไล่ออก
21. กระทำการใดๆ อันเป็นการยุยง ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝ่าฝืนข้อบังคับ ประกาศมหาวิทยาลัย หรือคำสั่งโดยชอบของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษา 1 ภาคการศึกษา จนถึงไล่ออก

จึงประกาศมาเพื่อให้นักศึกษาทุกคนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2556



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ วิมล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกลางรรบ "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่" 2556



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2555 ได้ประกาศข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าวและออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไว้ดังนี้

1. การจัดนักศึกษาเข้าพัก

1.1 นักศึกษาใหม่หลักสูตร 4-5 ปี ทุกคนต้องเข้าพักในหอพักมหาวิทยาลัย เป็นเวลา 1 ปีการศึกษา โดยต้องชำระค่าหอพักตลอดปีการศึกษา

1.2 นักศึกษาเก่ากลับเข้ามาเรียนใหม่หลักสูตร 4-5 ปี ต้องเข้าพักอาศัยในหอพักเป็นเวลา 1 ปีการศึกษา หากท่านมีความประสงค์จะไม่เข้าพักในหอพักต้องแจ้งเหตุผลความจำเป็นและขออนุญาตเป็นกรณี และต้องชำระค่าหอพักตลอดปีการศึกษา

1.3 นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาเข้าพักเป็นกรณีพิเศษ ได้แก่

- คณะกรรมการหอพัก
- นักศึกษาที่ได้รับทุนต่อเนื่อง
- นักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย ทำคุณประโยชน์ และชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย
- นักศึกษาที่มีความจำเป็นอื่นๆ เช่น ฐานะยากจน มีปัญหาทางด้านสุขภาพโดยจะได้รับการพิจารณาตามความเหมาะสม

2. การพักอาศัยในหอพัก

2.1 นักศึกษามีสิทธิ์พักอาศัยในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา 1 ปีการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่วันที่เปิดภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2556 ตั้งแต่ วันที่ 8 มิถุนายน 2556 จนถึงวันสุดท้ายหลังการสอบปลายภาคเรียนที่ 2 เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2557

2.2 สิทธิที่ได้รับในการพักอาศัยถือเป็นสิทธิ์เฉพาะตัวจะโอนให้ผู้อื่นมิได้ นักศึกษาที่ได้รับสิทธิ์พักในหอพักจะต้องเข้าพักในหอพักนักศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มิฉะนั้นจะถือว่าเจตนาที่จะไม่เข้าพักและจะถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

2.3 นักศึกษาผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในหอพัก ถ้าประสงค์จะทำการย้ายห้องพักต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก

2.4 มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการประกาศการยกเลิกสิทธิ์การพักอาศัยในหอพักประจำปีการศึกษา 2556 ภายหลังวันสอบเสร็จวันสุดท้ายของภาคเรียนที่ 2 ตามตารางการสอบไล่ของมหาวิทยาลัย ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2557 โดยผู้อาศัยในหอพักจะต้องขนย้ายสัมภาระส่วนตัวออกจากห้องพักส่งมอบห้องพักและพัสดุตามรายละเอียดใน ใบยืมพัสดุ ให้เจ้าหน้าที่หอพักภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และหากทรัพย์สินในห้องพักเสียหายหรือสูญหาย ผู้พักอาศัยในห้องนั้นต้องรับผิดชอบ

3. กำหนดเวลาเปิด-ปิดหอพักนักศึกษา

3.1 หอพักภายในมหาวิทยาลัย

เปิดเวลา 06.00 น. ปิดเวลา 22.00 น.

4. ข้อห้ามและการลงโทษ

4.1 ผู้อาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยต้องละเว้นการกระทำอันเป็นข้อห้ามต่อไปนี้

1. ห้ามก่อการทะเลาะวิวาทในหอพัก
2. ห้ามเสพหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งสุราหรือยาเสพติด ให้โทษและของมีเมาอื่นๆ ในหอพัก
3. ห้ามนำอาวุธหรือวัตถุระเบิดเข้ามาหรือมีไว้ในครอบครองในบริเวณหอพัก
4. ห้ามนำก๊าซหรือเชื้อเพลิงอันอาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยมาไว้ในหอพัก
5. ห้ามใช้อุปกรณ์ที่ต้องใช้กำลังไฟฟ้าแรงสูงนอกเหนือจากประเภทที่กำหนดไว้ในหอพักและประกาศของมหาวิทยาลัย
6. ห้ามประกอบอาหารในหอพัก
7. ห้ามนำนักศึกษาหรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้พักอาศัยในหอพักนั้นๆ หรือบุคคลต่างเพศมาพักหรือเข้าไปในห้องพักโดยมิได้รับอนุญาต
8. ห้ามถอดถอน ดัดแปลงหรือโยกย้ายอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำของหอพักหรือภายในห้องพัก ตลอดจนการติดตั้งอุปกรณ์อื่นใดที่มิได้รับอนุญาต
9. ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการก่อความสงบเรียบร้อยในบริเวณหอพัก
10. ห้ามกระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร และทรัพย์สินของหอพัก
11. ห้ามตีประกาศ เอกสารหรือโปสเตอร์ใดๆ ในบริเวณหอพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตโดยต้องติดประกาศในที่ซึ่งหอพักจัดไว้ให้
12. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในหอพัก
13. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดมาเลี้ยงในบริเวณหอพัก
14. ห้ามทำการแก้ไข ซ่อมแซมรถภายในโรงรถของหอพัก
15. ไม่แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพเรียบร้อยและประพฤติไม่เหมาะสม
16. ห้ามนัดประชุม การจัดกิจกรรม หรืองานรื่นเริงใดๆ ในหอพัก โดยมิได้รับอนุญาต
17. การฝ่าฝืนคำสั่ง คำตักเตือนของกรรมการหอพัก เจ้าหน้าที่หอพัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาหอพัก
18. นักศึกษาจะต้องไม่ไปนอนค้างคืนภายนอกหอพัก โดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ธุรการหอพัก เสนอต่อหัวหน้างานหอพัก ซึ่งนักศึกษาจะต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรและจะต้องยื่นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน และจะต้องกลับเข้าหอพักตามระยะเวลาที่ขออนุญาต
19. นักศึกษาจะต้องกลับเข้าหอพักตามเวลาปิดหอพักที่กำหนด (นักศึกษาหญิง 22.00 น. นักศึกษาชาย 22.00 น.)
20. ห้ามมิให้บุคคลอื่นเข้าพักในนามของตนเองและห้ามบุคคลที่ไม่ได้พักอาศัยอยู่ในหอพักขึ้นบนอาคารหอพัก
21. ห้ามประพฤติเสื่อมเสียในทางชู้สาวในบริเวณหอพัก
22. ห้ามลักทรัพย์หรือจงใจทำลายทรัพย์สินของหอพักหรือผู้อื่นในหอพัก
23. ห้ามป็นหอพัก
24. ห้ามนั่งที่ระเบียงหลังห้องพัก
25. ห้ามเมาสุราอาละวาดในหอพัก
26. ห้ามสวมใส่รองเท้าอื่นใดในหอพัก ยกเว้นรองเท้าผ้า
27. ห้ามนำสมบัติของส่วนรวมไปใช้เป็นสมบัติส่วนตัว



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

28. ห้ามกวาดขยะหรือทิ้งขยะบริเวณระเบียงหน้าห้องและหลังห้องพัก
29. ห้ามแช่ผ้าหรือจานชามทิ้งไว้ในอ่างซัก-ล้างที่ทางหอพักจัดไว้
30. นักศึกษาต้องนำขยะใส่ในภาชนะบรรจุที่ทางหอพักได้จัดไว้ และเมื่อเต็มแล้วต้องนำมาทิ้งในบริเวณที่จัดไว้ และต้องทำการแยกขยะเปียก-ขยะแห้งให้เรียบร้อย
31. ห้ามตากหรือพาดผ้าและสิ่งของรวมถึงกระถางดอกไม้บนระเบียงด้านหลัง และหรือระเบียงด้านหน้าห้องพัก
32. ห้ามแต่งกายไม่สุภาพ อาทิ ชุดนอน กางเกงขาสั้น บริเวณชั้นล่างใต้อาคารหอพักนักศึกษา
33. ห้ามตะโกนพูดคุยข้ามชั้น ข้ามอาคาร หรือส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
34. ห้ามซักผ้าหลังเวลา 22.00 น.
35. ห้ามนักศึกษาชายเข้าในบริเวณหอพักหญิงตั้งแต่วันที่ 22.00 น.
36. ห้ามนักศึกษาหญิงเข้าในบริเวณหอพักชายตั้งแต่วันที่ 22.00 น.
37. ห้ามนำเศษอาหารไปเททิ้งในถาดรองเครื่องทำน้ำเย็น
38. ห้ามใช้ไฟฟ้าในจุดที่กำหนดให้รีดผ้าเพื่อการอย่างอื่น
39. ห้ามถอดรองเท้าผ้าใบบริเวณหน้าบันไดทางเข้าหอพัก หรือห้องธุรการ
40. ห้ามนำรองเท้าทุกชนิดมาวางไว้บริเวณทางเดินหน้าห้องพัก
41. นักศึกษาที่เข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัยจะต้องเข้าร่วมในกิจกรรม/โครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น
42. ห้ามขับขี่จักรยาน จักรยานยนต์ บนทางเดินเท้าในบริเวณหอพัก และต้องจอดไว้ในที่ที่กำหนดไว้
43. ห้ามนักศึกษาจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค และบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในหอพัก
44. ห้ามสุภาพบุรุษเข้าในห้องดูโทรทัศน์และห้องอ่านหนังสือของหอพักนักศึกษาหญิง และห้ามสุภาพสตรีเข้าในห้องดูโทรทัศน์และห้องอ่านหนังสือของหอพักนักศึกษาชาย
45. นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติผิดวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

5. บทลงโทษและการตัดคะแนนความประพฤติ

5.1 สำหรับนักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะถูกพิจารณาลงโทษดังต่อไปนี้

1. ตักเตือน
2. พัฒนาหอพัก ทำทัณฑ์บน หรือยึดอุปกรณ์นั้นๆ
3. การตัดคะแนนความประพฤติ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - 3.1 เข้าหอพักหลังเวลาหอพักปิด 3 ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
 - 3.2 ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน 3-5 ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติ 10 คะแนน
 - 3.3 ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน 6-8 ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติ 15 คะแนน
 - 3.4 ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน 9-11 ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติ 20 คะแนน
 - 3.5 ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน 12 ครั้งขึ้นไป ตัดคะแนนความประพฤติ 25 คะแนน
 - 3.6 การกระทำผิดอื่นๆ อาทิ เช่น ดื่มสุรabenหอพัก ส่งเสียงดัง หรือเล่นการพนันในหอพัก จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในห้องพัก ตัดคะแนนความประพฤติทุกกรณี

กรณีขาดเช็คชื่อ

1. ขาดเช็คชื่อ 1 ครั้ง บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย 6 ชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ 2 ครั้ง และทำทัณฑ์บน
2. ขาดเช็คชื่อ 2 ครั้ง บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย 12 ชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ 4 ครั้ง และทำทัณฑ์บน
3. กรณีขาดเช็คชื่อครบ 3 ครั้ง ส่งตัดคะแนนความประพฤติซึ่งจะต้องเสนอรับทราบในการกระทำผิดก่อน

การตัดคะแนนความประพฤติ หากไม่มาติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่ทางหอพักจะส่งรายชื่อให้สำนักบริหารและพัฒนานิเทศการเพื่อรับการลงโทษ

กรณีเข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก

1. เข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก 1 ครั้ง บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย 2 ชั่วโมง และทำทัณฑ์บน
 2. เข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก 2 ครั้ง บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย 4 ชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรม 1 ครั้ง
 3. กรณีเข้าหอพักหลังเวลาปิดครบ 3 ครั้ง ส่งตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบวินัยนักศึกษาต่อไป
- นอกเหนือจากการลงโทษทางวินัยของหอพักแล้ว นักศึกษาที่พักอาศัยอาจถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษาอีกด้วย ถ้าความผิดนั้นเป็นความผิดที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

6. การขออนุญาต

- 6.1 การขออนุญาตลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) ในช่วงวันจันทร์-วันพฤหัสบดี จะต้องเป็นผู้ปกครอง มาเป็นผู้ลงชื่อหรือมีหลักฐานอื่นๆ จากผู้ปกครอง ซึ่งทางมหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุญาตเป็นกรณีๆ ไป เท่านั้น
- 6.2 อนุญาตให้นักศึกษาลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) ได้ไม่เกิน 2 วัน ต่อสัปดาห์ (เฉพาะวันเสาร์-วันอาทิตย์) ในกรณีนักศึกษาขออนุญาตด้วยตนเอง
- 6.3 การขออนุญาตออกนอกหอพัก จะต้องทำเรื่องลาออกนอกหอพักตามแบบฟอร์มที่งานหอพักกำหนดล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
- 6.4 ทุกครั้งที่มีการลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) จะต้องลงชื่อในสมุดเข้า-ออก หอพัก ทุกครั้ง

7. การกลับเข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก

การเข้าหอพักหลังเวลาปิด (หลังเวลา 22.00 น.) ทั้งกรณีมีหนังสือขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร หรือไม่มีหนังสือขออนุญาต นักศึกษาจะต้องลงชื่อในสมุดเข้าหอพักทุกครั้ง และหากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไม่พบว่ามีหนังสือขออนุญาต การเข้าหอพักหลังเวลาหอพักปิดจะถูกลงโทษตามหลักเกณฑ์ที่งานหอพักกำหนดไว้

8. รายการเครื่องใช้ไฟฟ้าที่อนุญาตให้ใช้ในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังรายการต่อไปนี้

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| 1. โคมไฟฟ้า | 5. เครื่องเป่าผม |
| 2. เตารีดไฟฟ้า | 6. กระจกน้ำร้อนชนิดตัดไฟอัตโนมัติ |
| 3. หม้อหุงข้าวไฟฟ้า | 7. วิทยุเทปขนาดไม่เกิน 50 วัตต์ |
| 4. พัดลม | 8. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ |

สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้ได้ประกอบด้วย CPU จอคอมพิวเตอร์ เมาส์แป้นพิมพ์ และเครื่องพิมพ์ เท่านั้น หากมีอุปกรณ์อื่นที่นอกเหนือจากที่อนุญาต งานหอพักจะดำเนินการเก็บอุปกรณ์ดังกล่าว และจะให้นักศึกษามาติดต่อขอรับคืนเมื่อยกเลิกสิทธิ์การพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยและเพื่อลดปัญหาการรบกวนเพื่อนร่วมห้องและการใช้กระแสไฟฟ้าสำหรับผู้ที่ไม่ได้นำคอมพิวเตอร์มาใช้งานทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2555



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบทักทส “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีการศึกษา 2556

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

1. การจัดนักศึกษาเข้าพัก

1.1 มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีนโยบายให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง และนักศึกษาใหม่หลักสูตร 4 ปี ภาคสมทบ เข้าพักหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นระยะเวลา 1 ปีการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ต้องการให้นักศึกษาใหม่ได้รู้จักคุ้นเคยและอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานของความสามัคคี

1.2 นักศึกษาที่มีเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ ไม่สามารถเข้าพักอาศัยในหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดให้ได้ เช่น ฐานะยากจน ปัญหาด้านสุขภาพและอื่นๆ ตามความเหมาะสม พักอาศัยในภูมิลำเนาของนักศึกษาได้ โดยนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลและให้เหตุผลความจำเป็นผ่านระบบรายงานตัวการเป็นนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

2. การพักอาศัยในหอพัก

2.1 นักศึกษาใหม่หลักสูตร 2 ปี ต่อเนื่องและนักศึกษาใหม่หลักสูตร 4 ปี ภาคสมทบ มีสิทธิพักในหอพักชมรมเครือข่ายหอพักเอกชน ในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นระยะเวลา 1 ปี การศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่วันที่เปิดภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2556 ตั้งแต่วันที่ 7 มิถุนายน 2556 จนถึงวันสุดท้ายหลังการสอบปลายภาคเรียนที่ 2

2.2 สิทธิที่ได้รับการพักอาศัย ถือเป็นสิทธิเฉพาะตัวจะโอนให้ผู้อื่นมิได้ นักศึกษาที่ได้รับสิทธิในหอพักจะต้องเข้าพักในหอพัก ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มิฉะนั้น จะถือว่ามิเจตนาที่จะไม่เข้าพักและจะถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

2.3 นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้เข้าพักอาศัยในหอพักเอกชนฯ ถ้าประสงค์จะย้ายห้องพัก ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุญาตจากเจ้าของหอพักชมรมเครือข่ายหอพักเอกชนนั้นๆ ก่อนทุกครั้งและให้คำนึงถึงข้อตกลงในสัญญาเช่าเป็นสำคัญด้วย

2.4 หอพักชมรมเครือข่ายหอพักเอกชน จะดำเนินการประกาศการยกเลิกสิทธิการพักอาศัยในหอพัก ประจำปีการศึกษา 2556 ภายหลังวันสอบเสร็จวันสุดท้ายของภาคเรียนที่ 2 ตามตารางการสอบไล่ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2557 โดยผู้อาศัยในหอพักจะต้องขนย้ายสัมภาระส่วนตัวออกจากห้องพัก และส่งมอบห้องพักให้หอพักชมรมเครือข่ายหอพักเอกชนภายในระยะเวลาที่หอพักชมรมเครือข่ายหอพักเอกชนกำหนด และหากทรัพย์สินในห้องพักเสียหายหรือสูญหาย ผู้พักอาศัยในห้องพักนั้นต้องรับผิดชอบตามข้อตกลงในสัญญาเช่า

3. ข้อห้าม

- 3.1 ผู้อาศัยในหอพักเอกชน ในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต้องละเว้นการกระทำอันเป็นข้อห้าม ดังต่อไปนี้
- 3.1.1 ห้ามเสพหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งสุราหรือยาเสพติด ให้โทษและของมีนเมาอื่นๆ ในหอพัก
 - 3.1.2 ห้ามนำอาวุธหรือวัตถุระเบิดเข้ามาหรือมีไว้ในครอบครองในบริเวณหอพัก
 - 3.1.3 ห้ามนำก๊าซหรือเชื้อเพลิงอันอาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยมาไว้ในหอพัก
 - 3.1.4 ห้ามใช้อุปกรณ์ที่ต้องใช้กำลังไฟฟ้าแรงสูงนอกเหนือจากประเภทที่กำหนดไว้ในหอพักและประกาศของมหาวิทยาลัย
 - 3.1.5 ห้ามประกอบอาหารในหอพัก
 - 3.1.6 ห้ามนำนักศึกษาหรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้พักอาศัยในหอพักนั้นๆ หรือบุคคลต่างเพศมาพักหรือ เข้าไปในหอพักโดยมิได้รับอนุญาต
 - 3.1.7 ห้ามถอดถอนดัดแปลงหรือโยกย้ายอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำของหอพัก หรือภายในห้องพัก ตลอดจนการติดตั้งอุปกรณ์อื่นใดที่มิได้รับอนุญาต
 - 3.1.8 ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการก่อความสงบเรียบร้อยในบริเวณหอพัก
 - 3.1.9 ห้ามกระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคารและทรัพย์สินของหอพัก
 - 3.1.10 ห้ามติดประกาศ เอกสารหรือโปสเตอร์ใดๆ ในบริเวณหอพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตโดยต้องติดประกาศในที่ซึ่งหอพักจัดไว้ให้
 - 3.1.11 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในหอพัก
 - 3.1.12 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดมาเลี้ยงในบริเวณหอพัก
 - 3.1.13 ห้ามทำการแก้ไข ซ่อมแซมรกรุงภายในโรงรถของหอพัก
 - 3.1.14 ไม่แสดงกิริยาจาไม่สุภาพเรียบร้อยและประพฤติไม่เหมาะสม
 - 3.1.15 ห้ามนัดประชุม การจัดกิจกรรม หรืองานรื่นเริงใดๆ ในหอพัก โดยมิได้รับอนุญาต
 - 3.1.16 ห้ามฝ่าฝืนคำสั่ง คำตักเตือนของเจ้าของหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้
 - 3.1.17 ห้ามมิให้บุคคลอื่นเข้าพักในนามของตนเองและห้ามบุคคลที่ไม่ได้พักอาศัยอยู่ในหอพักขึ้นบนอาคารหอพัก
 - 3.1.18 ห้ามประทุติเสื่อมเสียในทางชู้สาวในบริเวณหอพัก
 - 3.1.19 ห้ามลักทรัพย์หรือจงใจทำลายทรัพย์สินของหอพักหรือผู้อื่นในหอพัก
 - 3.1.20 ห้ามป็นหอพักและห้ามนั่งที่ระเบียงหลังห้องพัก
 - 3.1.21 ห้ามนำสมบัติของส่วนรวมไปใช้เป็นสมบัติส่วนตัว
 - 3.1.22 ห้ามกวาดขยะหรือทิ้งขยะบริเวณระเบียงหน้าห้องและหลังห้องพัก
 - 3.1.23 ห้ามแช่ผ้าหรือจานชามทิ้งไว้ในอ่างซักผ้าหรืออ่างล้างจานที่ทางหอพักจัดไว้
 - 3.1.24 นักศึกษาต้องนำขยะใส่ในภาชนะบรรจุที่ทางหอพักได้จัดไว้ และเมื่อเต็มแล้วต้องนำมาทิ้งในบริเวณที่จัดไว้ และต้องทำการแยกขยะเปียก-ขยะแห้งให้เรียบร้อย
 - 3.1.25 ห้ามตากหรือพาดผ้าและสิ่งของรวมถึงกระถางดอกไม้บนระเบียงด้านหลัง และหรือระเบียงด้านหน้าห้องพัก
 - 3.1.26 ห้ามแต่งกายไม่สุภาพในบริเวณหอพัก
 - 3.1.27 ห้ามก่อการทะเลาะวิวาทและเมาสุราอาละวาดในหอพัก
 - 3.1.28 ห้ามตะโกนพูดคุ้ยซำซัน ซ้ำมาอาคาร หรือส่งเสียงรบกวนผู้อื่นภายในหอพัก
 - 3.1.29 นักศึกษาจะต้องกลับเข้าพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ภายในเวลา 23.00 น. ให้เป็นไปตามระเบียบหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้นๆ รวมทั้งการจัดระเบียบอื่นๆ ที่เหมาะสม
 - 3.1.30 นักศึกษาที่เข้าพักในหอพักเอกชนในเครือข่ายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องเข้าร่วมในกิจกรรม/โครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น



■ คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อนเข้าสอบกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

3.1.31 ห้ามนักศึกษาจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค และบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในหอพัก

3.1.32 ห้ามนักศึกษาชายเข้าในห้องดูโทรทัศน์และห้องอ่านหนังสือของหอพักนักศึกษาหญิง และห้ามนักศึกษาหญิงเข้าในห้องดูโทรทัศน์และห้องอ่านหนังสือของหอพักนักศึกษาชาย

3.1.33 นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติผิดวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553

4. บทลงโทษ

4.1 หากนักศึกษารอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ใน ข้อ 1.2 เป็นเท็จ ซึ่งมหาวิทยาลัยตรวจพบในภายหลัง นักศึกษาจะถูกพิจารณาโทษตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553

4.2 นักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักชมรมเครือข่ายหอพักเอกชน ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อห้ามดังกล่าวข้างต้น จะถูกนำรายชื่อส่งให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อพิจารณาลงโทษตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิตติย์ วิมล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน

เพื่อให้ที่อยู่ของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. 2534 กระทรวงมหาดไทย ประกอบกับนักศึกษาจะต้องพักอาศัยภายในหอพักมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยเฉพาะนักศึกษาใหม่ทุกหลักสูตร ถือได้ว่านักศึกษาได้เข้ามาอยู่ในมหาวิทยาลัย แล้ว และอยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถย้ายกลับภูมิลำเนาเดิมได้ต่อไป นอกจากนี้ นักศึกษาที่ย้ายมายังได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ เช่น การใช้ที่อยู่ปัจจุบัน ไปทำธุรกรรมต่างๆ การจัดทำใบขับขี่รถ การเลือกตั้งใดๆ โดยไม่ต้องกลับภูมิลำเนา การเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งระดับต่างๆ การจัดทำบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า การทำบัตรประจำตัวประชาชนและการติดต่อประสานงานต่างๆ เป็นต้น

ฉะนั้น จึงให้นักศึกษาใหม่ทุกคนย้ายทะเบียนบ้านไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในแต่ละพื้นที่ดังนี้

1. ศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
2. ศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จังหวัดชุมพร ย้ายเข้าบ้านเลขที่ 99 หมู่ 5 ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
3. ศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่
 - 3.1 ทุกสาขาวิทยายน สาขาวิชาเกษตรป่าไม้ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ 17 หมู่ 3 ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่
 - 3.2 สาขาวิชาเกษตรป่าไม้ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ 178 หมู่ 13 ตำบลร้องกวาง อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. 2554



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คู่มือเตรียมความพร้อม : ก่อบเจ้ารวบกิจกรรบ “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อกำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มุ่งเน้นลักษณะการเสริมสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ควบคู่ไปกับการรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ และทักษะด้านสังคม ดำเนินไปตามคุณภาพบัณฑิตตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ด้านคุณธรรม และจริยธรรมสำหรับ นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- ข้อ 1. เป็นผู้มีความกตัญญูรู้คุณต่อบิดา มารดา ครู อาจารย์ ผู้มีพระคุณ และประเทศชาติ
- ข้อ 2. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- ข้อ 3. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเสียสละ เอื้ออาทรต่อผู้อื่น และช่วยเหลือสังคม
- ข้อ 4. เป็นผู้แต่งกายสุภาพเรียบร้อย และเคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 5. เป็นผู้รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และวัฒนธรรมไทย ประเพณีอันดีงาม
- ข้อ 6. เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2554

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ วิมล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีความมุ่งหมายในการที่จะผลิตบัณฑิตที่อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดียิ่ง เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน จึงได้กำหนดเป็นนโยบายให้นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน ต้องผ่านการเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา โดยแยกตามศาสนาที่ตนเองนับถืออยู่ โดยกำหนดให้เข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา จำนวน 2 ครั้ง คือ

ครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2556 (วันเสาร์ที่ 6 กรกฎาคม 2556)

ครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556

หากนักศึกษาผู้ใดเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ไม่ครบ 2 ครั้ง จะต้องเข้าร่วมโครงการใหม่ และชำระค่าลงทะเบียนใหม่ในปีการศึกษา 2557

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2556



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิตติ์ วิมล)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.



MJU

คณะทำงาน

รายนามที่ปรึกษาการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

อธิการบดี
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภินันท์ สุวรรณรักษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี
อาจารย์ ดร.ทองเลียน บัวจุม ผู้ช่วยอธิการบดี
อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย
ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
ผู้อำนวยการกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

รายนามคณะกรรมการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่” 2556

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	ประธานคณะกรรมการ
นายสุเทพ นันทะขมภู	คณะกรรมการ
นายสมบัติ ศรีวิสาคร	คณะกรรมการ
นางพิชญดา พงษ์พานิช	คณะกรรมการ
นางเจริญศรี เอี้ยงบุญชร	คณะกรรมการ
นางสุวรรณา จำบุญชร	คณะกรรมการ
นางสาวรศมี อภิรมย์	คณะกรรมการ
นางกัลยา ธนันชัย	คณะกรรมการ
นางรุ่งนภา รินคำ	คณะกรรมการ
นายอภิสิทธิ์ รัตนปถานันท์	คณะกรรมการ
นายพงษ์สันต์ สมบัติ	คณะกรรมการ
นายโกสินทร์ หลวงละ	คณะกรรมการ
นางสาวกรณิการ์ เลิศพฤษภนา	คณะกรรมการ
นางพรลภัส พงษ์พานิช	คณะกรรมการ
นายเดชา ผิวผ่อง	คณะกรรมการ
นายวีระยุทธ ยะอินตะ	คณะกรรมการ
นายสรศักดิ์ อัง	คณะกรรมการ
นายปิยณัฐ เศษจันทร์	คณะกรรมการ
นายพงษ์ศักดิ์ มังมติ	คณะกรรมการ
นางสกุณา เชาวพ้อง	คณะกรรมการและเลขานุการ

ออกแบบ/พิมพ์ :



The Book Expert
บริษัท เชียงใหม่ เดอะบุ๊คเอ็กซ์เพิร์ต จำกัด
0 5341 2286, 08 1881 2523