

ขั้นตอนการยื่นคำร้องบอกเลิกรายวิชาโดยได้รับอักษร W

ขั้นตอนผ่านระบบออนไลน์

นักศึกษาเข้าระบบ ด้วย Username และ Password

เดียวกับ reg.mju.ac.th

www.education.mju.ac.th/student



เลือกระบบ

 ระบบบอกเลิกรายวิชาออนไลน์ (Drop W)



เลือกเมนู

 บอกเลิกรายวิชา



คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการบอกเลิกรายวิชา

Drop W



คลิกยืนยัน ระบบแจ้ง “บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว”



พิมพ์ใบ Drop เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ประจำวิชาลงนาม

พิมพ์ใบ Drop

ตัวอย่าง



มจร.26 ใบบอกเลิกรายวิชา
MUR.26 Dropping Card

กลุ่มภารกิจทะเบียนเรียน ประมวลผลและรับเข้า
ส่วนที่ 1 (สำหรับอาจารย์ประจำวิชาเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

ภาคเรียนที่ 1/2565

รหัสนักศึกษา ██████████

ชื่อ-นามสกุล ██████████

วิชา (Course Name)

Section

กง201 การเงินธุรกิจ

2

นักศึกษา

อาจารย์ประจำวิชา

อาจารย์ที่ปรึกษา

เจ้าหน้าที่ทะเบียน



มจร.26 ใบบอกเลิกรายวิชา
MUR.26 Dropping Card

กลุ่มภารกิจทะเบียนเรียน ประมวลผลและรับเข้า
ส่วนที่ 2 (สำหรับนักศึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

ภาคเรียนที่ 1/2565

รหัสนักศึกษา ██████████

ชื่อ-นามสกุล ██████████

วิชา (Course Name)

Section

กง201 การเงินธุรกิจ

2

นักศึกษา

อาจารย์ประจำวิชา

อาจารย์ที่ปรึกษา

เจ้าหน้าที่ทะเบียน



มจร.26 ใบบอกเลิกรายวิชา
MUR.26 Dropping Card

กลุ่มภารกิจทะเบียนเรียน ประมวลผลและรับเข้า
ส่วนที่ 3 (สำหรับงานทะเบียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

ภาคเรียนที่ 1/2565

รหัสนักศึกษา ██████████

ชื่อ-นามสกุล ██████████

วิชา (Course Name)

Section

กง201 การเงินธุรกิจ

2

นักศึกษา

อาจารย์ประจำวิชา

อาจารย์ที่ปรึกษา

เจ้าหน้าที่ทะเบียน



ขั้นตอนการเดินเอกสาร

นักศึกษานำไป มจท. 26 ใบบอกเลิกรายวิชา โดย

1. นักศึกษา เซ็นชื่อตัวบรรจง
2. อาจารย์ที่ปรึกษา ลงนาม
3. อาจารย์ประจำวิชา ลงนาม



นำเอกสารมายื่นที่ ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา

ชั้น 2 อาคารอำนวยการ ยศสุข



เจ้าหน้าที่รับเอกสาร ลงนามในส่วนที่ 3

โดยคืนใบ มจท. 26 ส่วนที่ 1 และ 2 ให้นักศึกษา



นักศึกษาตรวจสอบผลการบอกเลิกรายวิชาได้ 2 ช่องทาง คือ

1. ผลการศึกษา ที่ reg.mju.ac.th
2. ผ่านระบบการบอกเลิกรายวิชาออนไลน์ โดยแสดงสถานะ

คุณบันทึกข้อมูล Drop W แล้ว

หมายเหตุ นักศึกษา สามารถยกเลิกการบอกเลิกรายวิชาผ่านระบบออนไลน์ได้ โดยคลิก

ยกเลิกข้อมูล Drop W

**** ต้องทำด้วยตนเองก่อนการนำไป มจท. 26 ส่งฝ่ายทะเบียน ๗ ****

หลังจากส่งใบ มจท. 26 ที่ฝ่ายทะเบียน ๗ แล้ว จะไม่สามารถยกเลิก
การขอบอกเลิกรายวิชาโดยได้รับอักษร W ได้

ข้อมูลเพิ่มเติม สอบถามที่

ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา คุณกัญชนก 053-873459