



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ MAEJO UNIVERSITY

คู่มือเตรียมความพร้อม

ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใน
และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

www.mju.ac.th



สารแสดงความยินดีนักศึกษาใหม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๖๐ เข้าสู่รั้วแม่โจ้ : มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต **Maejo : The University of Life** บ้านหลังที่สองของพวกเราทุกคนที่จะต้องมาร่วมกันเรียนรู้ทั้งวิชาการและวิชาชีวิต เพื่อจบไปเป็นบัณฑิตที่เพียบพร้อมสมบูรณ์

นับตั้งแต่ปี ๒๕๓๗ ที่แม่โจ้ได้ก่อตั้งขึ้นมา จวบจนปีนี้เรามีอายุครบ ๘๓ ปีแล้ว แม่โจ้ได้สร้างคนคุณภาพออกสู่สังคม รุ่นแล้วรุ่นเล่าออกมารับใช้สังคม และรุ่นนี้ก็จะเป็นลูกแม่โจ้รุ่นที่ ๘๒ ด้วยปรัชญาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คือ "มุ่งพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นพหุคุณด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเจริญรุ่งเรืองวัฒนาสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน"

ในปีนี้มีมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้เป็นปี เกษตรियเกษตร อยากให้นักศึกษาใหม่ ได้น้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชได้พระราชทานให้กับปวงชนชาวไทย เพื่อเป็นแนวทางที่นักศึกษาใหม่ ต้องทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในการดำเนินชีวิต โดยพึงระลึกเสมอว่าเราคือประชาชนคนที่จะเป็นกำลังสำคัญในอนาคตของสังคมไทยต่อไป

ในปี ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ คงจะได้รับเปลี่ยนแปลงมาเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ พร้อมจะมุ่งพัฒนาคุณภาพในทุกๆ ด้าน ทั้งการบริหารงาน การพัฒนาด้านการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่ ช่วยให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีความสามารถรองรับในการแข่งขันในระดับสากล พร้อมทั้งจะเติบโตในสังคมประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนที่มีการก้าวไปอย่างไม่หยุดนิ่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอเป็นกำลังใจให้นักศึกษาใหม่ทุกคน ไม่ว่าจะศึกษาที่ แม่โจ้-เชียงใหม่ แม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ และแม่โจ้-ชุมพร พึงระลึกเสมอว่า เราเป็นหนึ่งเดียว เป็นลูกแม่เดียวกันเป็นรุ่นเดียวกัน ขอให้มีความรัก ความสามัคคี ช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกัน จงเข้มแข็ง อดทน ตั้งใจเดินทางให้ไปสู่จุดหมายที่พร้อมด้วย "การเป็นคนดี และเป็นคนเก่ง" ด้วยอัตลักษณ์ของการเป็นลูกแม่โจ้ บ้านหลังนี้จะช่วยเติมเต็มชีวิตนักศึกษาให้สมบูรณ์ ขอให้พวกเราเติบโตอย่างมี "สติ ปัญญา ศรัทธา และความเพียร" เพื่อพัฒนาสู่การเป็นผู้สร้างประโยชน์ให้แก่สังคมในอนาคตต่อไป ยินดีต้อนรับสู่รั้วแม่โจ้

ด้วยรักและปรารถนาดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



สารแสดงความยินดีนักศึกษาใหม่

อาจารย์ชัย พชรธรรมกุล
รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้



อาจารย์ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ทุกคน ที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต เราพร้อมที่จะดูแลความเป็นอยู่ ให้ความรู้ และพัฒนาให้นักศึกษาทุกคนเป็นบัณฑิตที่เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข เช่นเดียวกับรุ่นพี่ลูกแม่โจ้ ที่อยู่ทั่วประเทศไทยนับแสนคน ทั้งนี้ ยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ทุกคนทั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จังหวัดชุมพร และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นมหาวิทยาลัยทางการเกษตร ที่มีชื่อเสียงมาอย่างยาวนาน ในปัจจุบันมีวิสัยทัศน์การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศ ทางทางการเกษตรในระดับนานาชาติ และเป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาที่มีปรัชญาในการมุ่งเน้นพัฒนาบัณฑิต สู่ความเป็นผู้อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทย ที่มีการเกษตรเป็นฐานราก เป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ได้ทรงประกาศเกษตรทฤษฎีใหม่ ในโอกาสพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘ ซึ่งพลกนิกรได้นำไปปรับใช้ในพื้นที่เกษตรของตนเองทั่วทั้งประเทศและยังมีการเผยแพร่ไปยังต่างประเทศอย่างกว้างขวาง ดังนั้น อาจารย์ขอให้พวกเราจงมีความภูมิใจในการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมีการหมั่นฝึกฝนพัฒนาตนเองให้เป็นคนดีอยู่เสมอ ตลอดจนตั้งใจศึกษาหาความรู้ต่างๆ ที่มีอย่างหลากหลายในสถาบันการศึกษาแห่งนี้ อาจารย์ขอให้กำลังใจนักศึกษาทุกท่าน จงประสบความสำเร็จในการศึกษาเล่าเรียนตามที่ตั้งใจ เพื่อจะได้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ในอนาคต ที่เต็มไปด้วยคุณภาพ ศักยภาพและมีความภาคภูมิใจของพสกนิกรต่อไป กลุ่มงานพัฒนานักศึกษา มีความพร้อมและความมุ่งมั่นที่จะดูแล อำนวยความสะดวกในทุกๆ ด้าน ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสืบสร้างท่านในฐานะศิษย์เก่าแม่โจ้ ตลอดกาลนาน

ด้วยรักและปรารถนาดี

(อาจารย์ชัย พชรธรรมกุล)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สารบัญ

สิ่งที่นักศึกษาต้องรับทราบและถือปฏิบัติ ปีการศึกษา ๒๕๖๐.....	๕
กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา ๒๕๖๐.....	๖
กำหนดการตรวจร่างกายนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐.....	๑๒
ขั้นตอนการรับรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐.....	๑๓
กำหนดการโครงการพัฒนาระบบหอพักนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐.....	๑๔
กำหนดการโครงการพัฒนาระบบหอพักนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐.....	๑๕
สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบก่อนการเข้าพักในหอพักมหาวิทยาลัยและหอพักเอกชน.....	๑๖
รายละเอียดสำหรับนักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน	
ที่ต้องพักในหอพักเอกชนหรือเช่าหอพักมหาวิทยาลัยจัดไว้.....	๑๖
ข้อแนะนำนักศึกษา.....	๑๗
ด้านการศึกษา กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย การให้คำปรึกษาและสนับสนุน	
ให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน.....	๑๘
การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐	
สำหรับนักศึกษาทุกคน ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่.....	๑๙
การประกันสุขภาพถ้วนหน้า	๒๔
การบริการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม.....	๒๔
การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ.....	๒๔
การรับสมัครเข้าฝึกศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (กรอกใบสมัครวันรายงานตัว).....	๒๕
การรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์.....	๒๖
ข้อแนะนำผู้ปกครอง.....	๒๗
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓.....	๒๘
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐.....	๓๔
เครื่องแต่งกายชุดนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๒๕๖๐.....	๓๘
ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา	
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗.....	๔๐
การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา.....	๔๒
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม	
และจริยธรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐.....	๔๓
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา.....	๔๔
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้.....	๔๖
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้.....	๕๒
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจัดที่พักให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน.....	๕๔
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน.....	๕๕



สิ่งที่นักศึกษาต้องรับทราบและถือปฏิบัติ

- นักศึกษาใหม่ทุกคนควรออกกำลังกายก่อนเพื่อเตรียมความพร้อมของร่างกาย เพื่อเข้าร่วมประเพณีวิ่งแม่โจ้ - สันทราย ๑๒ กม.
- ให้นักศึกษาใหม่ทุกคนตรวจร่างกายและเอ็กซเรย์ทรวงอก ในวันรายงานตัวที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น
(ค่าตรวจร่างกายและเอ็กซเรย์ทรวงอก คนละ ๑๕๐ บาท จ่าย ณ สถานที่ตรวจร่างกาย)
- ให้นักศึกษาตั้งใจศึกษารายละเอียดในคู่มือให้ชัดเจน หากมีปัญหาส่วนใดให้ติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

รายละเอียดคู่มือ	ติดต่อสอบถามหมายเลข		
	เชียงใหม่	แพร่	ชุมพร
๓.๑ กำหนดการรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการเรียนการสอน	๐๕๓-๘๗๓๔๖๐-๑	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๑๙-๖๐๒๑	๐๗๗-๕๔๔๐๖๘ ๑๑๕,๑๑๗ ๐๗๗-๕๔๔๐๖๘ ต่อ ๗๑๐๙
๓.๒ การตรวจร่างกายและเอ็กซเรย์ทรวงอก การประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง)	๐๕๓-๘๗๓๐๗๔-๕	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๐๖	
๓.๓ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่	๐๕๓-๘๗๓๐๖๗-๘	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓ ต่อ ๖๑๑๒	
๓.๔ หอพักสำหรับนักศึกษาใหม่	๐๕๓-๘๗๓๐๘๐-๘๙	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๐๘ (หอพักหญิง) ๖๑๑๒ (หอพักชาย)	
๓.๕ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	๐๕๓-๘๗๓๑๘๙	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๔๔	
๓.๖ ด้านแนะแนวทุนการศึกษาการหารายได้ พิเศษระหว่างเรียน	๐๕๓-๘๗๓๑๘๖-๘๗		
๓.๗ การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อ พัฒนานักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี	๐๕๓-๘๗๓๐๖๗-๖๘	-	
๓.๘ ด้านวินัยนักศึกษา	๐๕๓-๘๗๓๐๗๒-๗๓	-	
๓.๙ การบริการและสวัสดิการนักศึกษา	๐๕๓-๘๗๓๐๗๐ ๐๕๓-๘๗๓๐๗๘ ๐๕๓-๘๗๓๐๗๐ ๐๘๑-๙๙๐๗๗๖๗	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓ ต่อ ๖๐๔๔ (ทะเบียนราษฎร) ๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๑๒ (ผ่อนผันทหาร) ๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๐๖ (บัตรทอง) ๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๐๘ (ไปรษณีย์)	
- การแจ้งย้ายทะเบียนราษฎร			
- การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร			
- ด้านนักศึกษาวิชาทหาร			
- เครือข่ายหอพักเอกชนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Facebook:หอพักนักศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้)	๐๘๑-๙๙๐๗๗๖๗	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๐๖ (บัตรทอง)	
๓.๑๐ การรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์ การประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	๐๕๓-๘๗๓๐๖๐-๖๑	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๐๘ (ไปรษณีย์)	
๓.๑๑ หมายเลขกลาง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๐๕๓-๘๗๓๐๐๐	๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕	๐๗๗-๕๔๔๐๖๘ ต่อ ๗๑๑๕, ๗๑๑๗



กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่
และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้าง
อัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ทุกวิทยาเขต) ปีการศึกษา ๒๕๖๐

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-สุพรรณ	
วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐	นักศึกษาใหม่ทุกคน รายงานตัวผ่านระบบอินเตอร์เน็ต (โปรดเชื่อมต่อ กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัวผ่านอินเตอร์เน็ต) รายงานตัวผ่านระบบอินเตอร์เน็ต www.education.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข ๑-๑๐ ทั้งหมดออกจากระบบ (เอกสารที่เหลือยังไม่ต้องส่ง ปณ.ไปมหาวิทยาลัย ให้มาขึ้นด้วยตนเองในวันที่ ๒๕-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐)			* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาวติดกระดุม ทุกเม็ด) ขนาด ๓๐๐*๔๐๐ pixel ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรงเข้า สู่ระบบ (ตัวอย่างรูป-ดูหน้าเว็บ)
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐		๕.๐๐-๑๖.๐๐ น. นักศึกษาใหม่ทุกคน รายงานตัวเข้าหอพัก ณ อาคารหอพัก นักศึกษาหญิง (ม.แม่โจ้-แพร่) ยื่นเอกสารหมายเลข ๑-๓ ๕.๐๐-๑๖.๓๐ น. ยื่นเอกสารของนักศึกษาที่ จะกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ. ทั้งรายเก่า และรายใหม่ และยื่นเอกสารบัตรทอง ณ อาคารหอพัก นักศึกษาหญิง (ม.แม่โจ้-แพร่) ๕.๐๐-๑๒.๐๐ น. ประชุมผู้ปกครองนักศึกษา พบผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ ณ อาคารเทพ พงษ์พานิช (ม.แม่โจ้-แพร่) ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น. ประชุมนักศึกษาใหม่ เพื่อ จัดเตรียมเอกสารสำหรับการรายงานตัวเพื่อ ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ณ อาคารศูนย์ กีฬาในร่มทวีติ เพื่อประดับ	๕.๓๐-๑๑.๐๐ น. รายงานตัวเพื่อ ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเอง อีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข ๕-๑๐ และ รายงานตัวเข้าหอพัก ณ อาคารแม่โจ้ ๕๐ ปี (ม.แม่โจ้-สุพรรณ) ยื่นเอกสารหมายเลข ๑-๓ ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ประชุมผู้ปกครอง นักศึกษาพบผู้บริหารมหาวิทยาลัย แม่โจ้-สุพรรณ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารแม่โจ้ ๕๐ ปี (ม.แม่โจ้-สุพรรณ) ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. นักศึกษาเข้าประชุม ชี้แจงเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ. ทั้งรายเก่าและรายใหม่ ณ ห้อง คอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ อาคารแม่โจ้ ๕๐ ปี (ม.แม่โจ้-สุพรรณ)	



วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐			๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น. ประชุมนักศึกษาใหม่ เพื่อจัดเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ ณ อาคารศิริชัยพัฒนา (ม.แม่โจ้-ชุมพร)	
วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐		๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข ๔-๙ ณ อาคารเทพพงษ์พานิช (ม.แม่โจ้-แพร่) ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ พบผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ ณ อาคารเทพพงษ์พานิช (ม.แม่โจ้-แพร่)	๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ประชุมนักศึกษาพบประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทุกสาขาวิชา ณ ห้องเรียนชั้น ๓ อาคารแม่โจ้ ๘๐ ปี (ม.แม่โจ้-ชุมพร)	
วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐	รับน้องสู่บ้านหลังที่ ๒ ณ สถานีขนส่ง จ.เชียงใหม่ หรือ สถานีรถไฟ จ.เชียงใหม่	๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ นักศึกษาที่จะกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ. ทั้งรายเก่า และ รายใหม่ ณ อาคารพลังแม่โจ้สามัคคี (ม.แม่โจ้-แพร่)	๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น. เตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไป ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ ๑๗.๐๐ น. เดินทางไปเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๐	

w w w . m j u . a c . t h



วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. รายงานตัวเข้าหอพักนักศึกษา (อีกครั้งหนึ่ง) ณ จุดบริการหอพักนักศึกษาชาย-หญิง เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ (ติดตามข่าวสาร FB : หอพักนักศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้) เพื่อจองห้องพักได้ตั้งแต่วันที่ ๓-๑๗ เม.ย.๖๐			
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.	นักศึกษาหลักสูตร ๔ และ ๕ ปี รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข ๔-๑๐ - คณะผลิตกรรมการเกษตร - วิทยาลัยพลังงานทดแทน - คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม - คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ** กำหนดการตรวจร่างกาย หน้า ๑๒ นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข ๔-๑๐ - คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร - คณะวิทยาศาสตร์ - คณะพัฒนาการท่องเที่ยว - คณะศิลปศาสตร์ - คณะสารสนเทศและการสื่อสาร - วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ** กำหนดการตรวจร่างกาย หน้า ๑๒		๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. สอบวัดมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ (นครศรีธรรมราช 2B มาด้วย) ณ ห้องเรียนที่กำหนด ชั้น ๑ อาคารแม่โจ้ ๗๐ ปี สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน	

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	นักศึกษาหลักสูตร ๔ และ ๕ ปี รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข ๔-๑๐ - คณะบริหารธุรกิจ - คณะเศรษฐศาสตร์ ** กำหนดการตรวจร่างกาย หน้า ๑๒	๗.๐๐ น. เดินทางไปเข้าร่วมกิจกรรมที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ตามที่มีมหาวิทยาลัยกำหนดในระหว่าง วันที่ ๒๗ พฤษภาคม-๘ มิ.ย. ๒๕๖๐	๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. สอบวัดมาตรฐานทาง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคารแม่โจ้ ๗๐ ปี สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน ๑๒.๓๐-๑๖.๓๐ น. ตรวจร่างกาย ** กำหนดการตรวจร่างกาย หน้า ๑๒	
๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน (๒ ปี) รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข ๔-๑๐ - คณะผลิตกรรมการเกษตร - คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี - คณะเทคโนโลยีการประมง และทรัพยากรทางน้ำ - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม - คณะบริหารธุรกิจ - คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ** กำหนดการตรวจร่างกาย หน้า ๑๒	๑๔.๐๐ น. เดินทางถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ และรายงานตัวเข้าหอพัก นักศึกษา (อีกครั้งหนึ่ง) ณ จุดบริการหอพัก นักศึกษาชาย-หญิง		
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (ทุกคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต) ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์กีฬาภาณุอนาภิเชษฐภคินี (รวมของมหาวิทยาลัย) ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ คณะ/วิทยาลัย (ที่นักศึกษาสังกัด) : ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (รวมของคณะ/วิทยาลัย) สำหรับ นศ. ม.แม่โจ้-แพร่ ตรวจร่างกาย ณ อาคารอำนวยการ ยศสุข			



วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-สุพรรณ	
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐	๘.๐๐-๑๐.๐๐ น. / ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. / ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. และ ๑๕.๐๐-๑๗.๐๐ น. นักศึกษาใหม่ทุกคน สอบวัดมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ (นส.เตรียมดินสอ 2B มาด้วย) ณ ห้องสอบ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ตารางสอบจะแจกให้ภายหลัง) ณ อาคารเรียนรวมแม่โจ้ ๗๐ ปี สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน และอาคารเรียนรวมแม่โจ้ ๘๐ ปี			
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐	๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. นักศึกษาใหม่ทุกคน เข้าร่วมโครงการ "English Day" ณ ศูนย์กีฬาภาควิชาภาษาอังกฤษที่ ๙			
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐	๘.๓๐-๑๗.๐๐ น. นักศึกษาใหม่ทุกคน จะต้องเข้าร่วมโครงการ "อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา" ณ ศูนย์กีฬาภาควิชาภาษาอังกฤษที่ ๙			
วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐	นักศึกษาหลักสูตร ๔ และ ๕ ปี ๘.๐๐-๑๗.๐๐ น. นักศึกษาใหม่ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน ๘.๓๐-๑๐.๓๐ น. นักศึกษาใหม่ทุกคน เข้าร่วมประชุมนิเทศเกี่ยวกับการเข้าหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ ห้องประชุมอาคาร กาญจนประโชติ ชัน ๔ อาคารอำนวยการ นักศึกษาหลักสูตร ๔ และ ๕ ปี และหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน ๑๘.๐๐-๒๑.๐๐ น. นักศึกษาทุกคนจะต้องเข้าร่วมงานเลี้ยงต้อนรับสู่อินทนิล ณ ศูนย์กีฬาภาควิชาภาษาอังกฤษที่ ๙			
วันที่ ๑-๗ มิถุนายน ๒๕๖๐	นักศึกษาใหม่ทุกคน จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาดัชนีภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ๒๕๖๐"			ทุกวิทยาเขต
วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐	เปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐			ทุกวิทยาเขต
วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐	นักศึกษาใหม่ทุกคน ทำบัตรนักศึกษาใหม่ โดย บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาแม่โจ้ ณ อาคารแฟรี่พาร์ค (โดม) ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ตามคณะ/วิทยาลัย ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. (ดูหน้า ๙-๑๐) ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ตามคณะ/วิทยาลัย ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. (ดูหน้า ๙-๑๐)			เฉพาะแม่โจ้-เชียงใหม่ นักศึกษาเตรียมเงินสด 150 บาท
วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐	นักศึกษาใหม่ทุกคน ทำบัตรนักศึกษาใหม่ โดย บมจ.ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาแม่โจ้ ณ อาคารแฟรี่พาร์ค (โดม) ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ตามคณะ/วิทยาลัย ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. (ดูหน้า ๙-๑๐) ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ตามคณะ/วิทยาลัย ที่รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. (ดูหน้า ๙-๑๐)			เฉพาะแม่โจ้-เชียงใหม่ นักศึกษาเตรียมเงินสด 150 บาท



กำหนดการตรวจร่างกายแก่นักศึกษาใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมอาคาร กายูจนประโยชน์ ชั้น ๔ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๗.๓๐-๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๒.๓๐-๑๖.๓๐ น.	- นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (ประมาณ ๒๓๕ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะบริหารธุรกิจ (ประมาณ ๘๗๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะผลิตกรรมการเกษตร (ประมาณ ๕๕๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี วิทยาลัยพลังงานทดแทน (ประมาณ ๑๒๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะเศรษฐศาสตร์ (ประมาณ ๓๖๐ คน)			โปรดเตรียมเงินสด ๑๕๐ บาท เพื่อชำระเป็นค่าตรวจร่างกาย
วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๗.๓๐-๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๒.๓๐-๑๖.๓๐ น.	- นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ (ประมาณ ๒๐๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะศิลปศาสตร์ (ประมาณ ๖๖๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี วิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ประมาณ ๒๐๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี เทียบปเข้าเรียน (๒ ปี) ทุกคณะ (ประมาณ ๔๕๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี (ประมาณ ๑๒๕ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ และ ๕ ปี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (ประมาณ ๑๐๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะวิทยาศาสตร์ (ประมาณ ๔๕๐ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะพัฒนาการท่องเที่ยว (ประมาณ ๑๓๕ คน) - นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี คณะสารสนเทศและการสื่อสาร (ประมาณ ๘๐ คน) - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร (ประมาณ ๑๓๕ คน)			โปรดเตรียมเงินสด ๑๕๐ บาท เพื่อชำระเป็นค่าตรวจร่างกาย
วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	- นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เฉลิมพระเกียรติ (ประมาณ ๕๐๐ คน) - ผู้เข้าอบรมโครงการความร่วมมือด้านการศึกษาต่างประเทศ หลักสูตร ECP (ประมาณ ๕๐ คน)			โปรดเตรียมเงินสด ๑๕๐ บาท เพื่อชำระเป็นค่าตรวจร่างกาย

ขั้นตอนการรับรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ทุกวิทยาเขต)

ขั้นตอนที่ ๑ ส่งเอกสารเพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

๑. เอกสารหมายเลข ๔ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
๔. ใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๔ ชุด

(ตัวจริง ๑ ชุด + สำเนา ๓ ชุด) **ตัวจริงไม่คืน**

จบการศึกษา ก่อนวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐

๕. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล-ยศ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
๖. เอกสารหมายเลข ๕ จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ กรณีขอผ่อนผันเอกสาร จะให้ไม่เกินวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ (หากเกินกำหนดมหาวิทยาลัยจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาทันที)

ขั้นตอนที่ ๒

สแกนลายนิ้วมือ (เพื่อไว้ใช้กรณีทดสอบความรู้ความสามารถทาง ICT และ ภาษาต่างประเทศ)

ขั้นตอนที่ ๓

๑. เอกสารหมายเลข ๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารหมายเลข ๗ จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ทร ๖ (ทั้ง ๒ ตอน-ฉบับจริง เท่านั้น) ที่ได้รับจากทะเบียนอำเภอ หรือทะเบียนท้องถิ่นของนักศึกษา
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ของนศ.) จำนวน ๑ ชุด
๔. เอกสารหมายเลข ๘ คำร้องขอขึ้นทะเบียนบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ของนศ.) จำนวน ๑ ชุด
 - สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) (ของนศ.) จำนวน ๑ ชุด
๕. สมัครงศ.วิชาทหาร ปี ๓-๔ ให้กรอกใบสมัครได้ที่เจ้าหน้าที่ในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

ขั้นตอนที่ ๔

ชำระเงินสดเพื่อเป็น "ค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้" ไม่เกินท่อนละ ๒,๕๐๐ บาท และค่าทำบัตรนักศึกษาใหม่ ๑๕๐ บาท

ขั้นตอนที่ ๕

เพื่อตรวจร่างกาย (โปรดดูกำหนดการหน้า ๑๒)



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอเรียนเชิญผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ทุกท่าน
เข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ในวันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.

ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

กำหนดการ

โครงการผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

วันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เวลา	กิจกรรม
๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น.	ผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ลงทะเบียน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๐ น.	ชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๓.๑๐ - ๑๓.๑๕ น.	แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดีและผู้มีเกียรติ
๑๓.๑๕ - ๑๔.๐๐ น.	“การพัฒนานักศึกษา : แนวคิดและนโยบายมหาวิทยาลัย” โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	“เรียนอย่างไร ในแม่โจ้ : หลักเกณฑ์ที่ผู้ปกครองควรทราบ” โดย รองอธิการบดี
๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	“นักศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัย : บริการ สวัสดิการและการใช้ชีวิต” โดย รองอธิการบดี
๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองซักถาม



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอเชิญนักศึกษาใหม่ทุกท่านเข้าร่วม
โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ในวันเสาร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

กำหนดการ

โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
วันเสาร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	นักศึกษาใหม่พร้อมกันที่ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	พิธีกรแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดี คณาจารย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กล่าวรายงานโครงการ โดย รองอธิการบดี
๐๙.๑๕ - ๑๐.๑๕ น.	กล่าวต้อนรับและแสดงความยินดีนักศึกษาใหม่ บรรยายพิเศษ เรื่อง “สู่นาคที่ดีที่สุดในมหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	กล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่ โดย นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ และนายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้
๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	การบรรยาย เรื่อง “การลงทะเบียนออนไลน์” โดย รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยาย เรื่อง “การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยแม่โจ้” โดย รองอธิการบดี
๑๒.๐๐ น.	เสร็จพิธี

ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. นักศึกษาใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศที่คณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบก่อนการเข้าพักในหอพักมหาวิทยาลัยและหอพัก เอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เอกสารที่นักศึกษาและผู้ปกครองควรทราบและทำความเข้าใจ

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
เอกสารที่นักศึกษาจะต้องยื่นให้งานหอพักในวันรายงานตัวเข้าหอพัก คือ

๑. ใบสมัครหอพักและใบมอบตัวนักศึกษาชาย/หญิง ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์
๒. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ ใบ โดยติดในใบสมัครหอพักให้เรียบร้อย
๓. แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษา
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

กำหนดรับรายงานตัวเข้าหอพักมหาวิทยาลัยแม่โจ้

นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี รายงานตัวระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

ณ บริเวณกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๗๓๑๔๐

นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน รายงานตัวเข้าหอพักเอกชน ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ อาคารพัฒนวิสัยทัศน์นักศึกษา โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๗๓๐๖๙-๗๐

สิ่งที่นักศึกษาจะต้องทราบและจัดเตรียมมาเพื่อเข้าอยู่หอพัก

๑. เสื้อผ้าและของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น
๒. ทรัพย์สินมีค่าและเครื่องประดับที่มีราคาแพง เช่น สร้อยคอ แหวน กำไล เป็นต้น ไม่ควรนำติดตัวมา เงินสดควรพกติดตัวไว้ไม่เกิน ๓๐๐ - ๕๐๐ บาท เงินจำนวนมากควรฝากไว้กับธนาคาร โดยไม่ควรจตรหัสบัตร ATM ไว้ในกระเป๋าใส่ตังค์ และให้นำกระเป๋าสตางค์ติดตัวไว้ตลอดเวลาแม้กระทั่งเวลาที่เข้าห้องน้ำ
๓. ภายในห้องพักจะจัดอุปกรณ์ไว้ให้บริการแก่นักศึกษา คือ เตียงนอนพร้อมที่นอน, โต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้ และตู้เสื้อผ้า (สำหรับชุดเครื่องนอน เช่น ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน และผ้าห่ม นักศึกษาจะต้องจัดเตรียมมาด้วยตนเอง)
๔. การรายงานตัวเข้าหอพัก ในช่วงที่มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่จะให้นักศึกษาเข้าพักภายในห้องที่มหาวิทยาลัยได้จัดไว้ เพื่อให้นักศึกษาได้ทำความรู้จักกับเพื่อนต่างสาขาวิชา และภายหลังการจัดกิจกรรมจะจัดให้นักศึกษาใหม่เข้าพักเป็นสาขาโดยเรียงลำดับตามรหัสประจำตัวนักศึกษา
๕. หลังจากให้นักศึกษารายงานตัวเข้าหอพักแล้ว จะไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกไปพักค้างคืนภายนอกมหาวิทยาลัย
๖. การเข้าพักภายในหอพักระหว่างเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ นักศึกษาที่มีภูมิลำเนาอยู่ในบริเวณใกล้เคียงมหาวิทยาลัยให้นำมาเฉพาะเครื่องใช้ที่จำเป็นเท่านั้น สำหรับไน้ตบูก คอมพิวเตอร์ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ ควรจะนำมาใช้ภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมและทราบชัดเจนแล้วว่านักศึกษาจะได้พักอาศัยในหอพักใดตลอดปีการศึกษา เพื่อความคล่องตัวในการโยกย้ายหอพักภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

รายละเอียดสำหรับนักศึกษาหลักสูตร ๔ ปีเทียบเข้าเรียน ที่ต้องพักในหอพักเอกชนเครือข่ายมหาวิทยาลัยจัดไว้

๑. กำหนดให้นักศึกษารายงานตัวเข้าหอพักเอกชนเครือข่ายมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ อาคารพัฒนวิสัยทัศน์นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. พร้อมยื่นเอกสารใบสมัครและใบมอบตัวกับเจ้าของหอพักเอกชน และนำสัมภาระสิ่งของเครื่องใช้ส่วนตัวเข้าหอพักเอกชน โดยมหาวิทยาลัยร่วมกับเจ้าของหอพักเอกชนจะอำนวยความสะดวกในเรื่องของการจัดรถรับ - ส่งนักศึกษาเข้าหอพักต่างๆเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
๒. ให้มารายงานตัวเข้าหอพักมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ โดยจัดเตรียมเฉพาะของใช้ที่จำเป็นที่จะต้องนำมาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ พร้อมกับนำเอกสารแบบสำรวจข้อมูลนักศึกษา ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐-๑๘.๐๐ น. ณ กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๓. นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน เข้ารับการปฐมนิเทศเกี่ยวกับการเข้าหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๓๐ น. ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ

ข้อแนะนำนักศึกษา

การเตรียมตัวของนักศึกษาใหม่สำหรับกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ เพื่อความสะดวกของนักศึกษาใหม่ จึงขอแจ้งเกี่ยวกับการเตรียมตัวของนักศึกษาใหม่ในการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

สิ่งของส่วนตัวที่นักศึกษาใหม่ต้องเตรียมมา ได้แก่

๑. นักศึกษาชาย

- | | | | |
|---|-------|---|-----|
| • เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว (ไม่มีลวดลาย ไม่มีسابหลัง มีกระเป๋าด้านซ้าย) | จำนวน | ๑ | ตัว |
| • เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น (ไม่มีลวดลาย ไม่ผ่าปลายแขน ไม่มีسابหลัง มีกระเป๋าด้านซ้าย) | จำนวน | ๑ | ตัว |
| • เสื้อคอปกสีสุภาพ (แขนสั้นหรือแขนยาวก็ได้) | จำนวน | ๓ | ตัว |
| • กางเกงขาสั้นทรงสุภาพสีดําหรือสีกรมท่า (มีจีบ) | จำนวน | ๒ | ตัว |
| • กางเกงขาสั้นทรงสุภาพสีกรมท่า (ไม่มีจีบและจะต้องไม่เป็นผ้ามันหรือผ้าลูกฟูก) | จำนวน | ๑ | ตัว |
| • กางเกงวอร์มสีดําล้วนไม่มีลวดลาย ขาทรงกระบอก (ปลายขาไม่มีจีบ) | จำนวน | ๑ | ตัว |
| • ผ้าห่ม | จำนวน | ๑ | ผืน |
| • รองเท้าผ้าใบสีดํา (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย) | จำนวน | ๑ | คู่ |
| • รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดํา (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย) | จำนวน | ๑ | คู่ |
| • ถุงเท้าสีดํา (ไม่มีลวดลาย) | จำนวน | ๓ | คู่ |
| • เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น สบู่ ยาสีฟัน ฯลฯ | | | |

๒. นักศึกษาหญิง

- | | | | |
|---|-------|---|-----|
| • เสื้อนักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ | จำนวน | ๒ | ตัว |
| • กระโปรง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ | จำนวน | ๒ | ตัว |
| • เสื้อคอปกสีสุภาพ (แขนสั้นหรือแขนยาวก็ได้) | จำนวน | ๓ | ตัว |
| • เสื้อซับใน | จำนวน | ๒ | ตัว |
| • กระโปรงซับใน (สลีป) | จำนวน | ๒ | ตัว |
| • กางเกงผ้ามันขาสั้นทรงสุภาพสีกรมท่า (ไม่มีจีบ) | จำนวน | ๑ | ตัว |
| • กางเกงวอร์มสีดําล้วน (ไม่มีลวดลาย ขาทรงกระบอก ปลายขาไม่มีจีบ) | จำนวน | ๑ | ตัว |
| • เสื้อคลุมอาบน้ำ | จำนวน | ๑ | ชุด |
| • ชุดนอน (แขนสั้น มีปก ติดกระดุม กางเกงขาสั้น) | จำนวน | ๑ | ชุด |
| • ผ้าถุง | จำนวน | ๒ | ผืน |
| • ผ้าห่ม | จำนวน | ๑ | ผืน |
| • รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดํา (ไม่มีลวดลาย ไม่มีลิ้น) | จำนวน | ๑ | คู่ |
| • รองเท้าผ้าใบสีดํา (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย) | จำนวน | ๑ | คู่ |
| • ถุงเท้าสีดํา (ไม่มีลวดลาย) | จำนวน | ๖ | คู่ |
| • เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น สบู่ ยาสีฟัน ฯลฯ | | | |

หมายเหตุ หากมีของเดิมที่มีลักษณะข้างต้นนี้สามารถนำมาใช้ได้ ได้แก่ เครื่องแต่งกายและของใช้ต่างๆ ถ้าเกรงว่าจะไม่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือไม่สะดวกในการเตรียมมา ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดให้มีการจำหน่ายสินค้าให้กับนักศึกษาใหม่ ดังนี้

- | | | | |
|----------------------------|----------------|---------------------|------------------|
| • เสื้อเชิ้ตแขนยาว | • กระโปรง | • เสื้อเชิ้ตแขนสั้น | • เสื้อซับใน |
| • กางเกงไม่มีจีบ | • กระโปรงซับใน | • กางเกงมีจีบ | • รองเท้าผ้าใบ |
| • รองเท้าผ้าใบสีดํา | • เสื้อคอปก | • ถุงเท้าสีดํา | • ชุดคลุมแขนสั้น |
| • ผ้าเช็ดตัว (แล้วแต่ขนาด) | • กางเกงวอร์ม | • เสื้อนักศึกษาหญิง | • ชุดนอน |

การให้บริการด้านการศึกษากองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย การให้คำปรึกษา และการสนับสนุนให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

๑. ด้านทุนการศึกษา

๑.๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะเปิดรับสมัครทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

- สมัครได้ที่ งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ชั้น ๓ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)
- วัน เวลา ที่จะพิจารณาทุนการศึกษา งานแนะแนว กองแนะแนว จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

๑.๒ นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากโรงเรียนเดิม ให้แจ้งชื่อและส่งเอกสารยืนยันการได้รับทุนการศึกษาที่งานแนะแนว กองแนะแนว ตั้งแต่เดือนมิถุนายน - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น ๓) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อจะได้ติดตามผลต่อไป

๒. กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย

เพื่อเป็นการช่วยเหลือนักศึกษา นักศึกษาใหม่ที่มีปัญหาด้านค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่กู้เงินและไม่ได้เงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และ (กรอ.) / นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาและนักศึกษาใหม่ (รหัส ๖๐) ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐ เป็นต้นไป ณ งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น ๓) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทยพิจารณา

๓. ด้านการให้คำปรึกษา

งานแนะแนว กองแนะแนว มีการบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาใหม่ที่มีปัญหาด้านการเรียน ด้านการปรับตัว การอยู่ร่วมกันในหอพัก การแบ่งเวลาในการทำกิจกรรม และนักศึกษาที่มีโรคประจำตัวด้านสุขภาพและจิตใจ ซึ่งมีนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ / นักวิชาการศึกษา ให้คำปรึกษาด้านวิชาการและคุณภาพชีวิต ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องให้คำปรึกษา งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น ๓) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และตั้งแต่วันที่ ๑๓.๐๐-๒๐.๐๐ น. ณ ศูนย์บริการให้คำปรึกษาและแนะแนว หอพักรัตนมา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หมายเหตุ นักศึกษาสามารถติดต่อได้ที่ งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น ๓) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๗๓๑๘๓-๔ และศูนย์ให้บริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการศึกษา เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๗๓๑๘๕ <http://guide.guidance.mju.ac.th>

๔. ด้านสนับสนุนให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

สำหรับนักศึกษาที่สนใจหารายได้พิเศษระหว่างเรียน สามารถติดต่อได้ที่ งานจัดหางาน กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ (ชั้น ๓) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๗๓๑๘๖-๗ <http://employ.guidance.mju.ac.th>



การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ สำหรับนักศึกษาทุกคน ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่

เว็บไซต์: www.stdloan.mju.ac.th Facebook : www.facebook.com/StudentloanMaejo

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

- งานกองทุนเพื่อการศึกษา กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โทร. ๐๕๓-๘๗๓๑๘๙

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

- งานกิจการนักศึกษา อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โทร. ๐๕๔-๖๔๘๕๙๓-๕ ต่อ ๖๐๔๔

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

- งานกองทุนเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร โทร. ๐๗๗-๕๔๔๐๖๘

ขอเชิญผู้ปกครองของนักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและผู้กู้ยืมใหม่
เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังรายละเอียดเกี่ยวกับการกู้ยืม
วันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัด เชียงใหม่

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ขอกู้ยืมเงิน

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
• สัญชาติไทย • ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน • ไม่ทำงานประจำใด ๆ ระหว่างเรียน	• สัญชาติไทย • ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน • ไม่ทำงานประจำใด ๆ ระหว่างเรียน
• รายได้ครอบครัว (บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รวมกัน) ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี กู้ได้ทั้ง ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าครองชีพ	• รายได้ครอบครัว (บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รวมกัน) * ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี กู้ได้ทั้ง ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าครองชีพ * เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี กู้ได้เฉพาะ ค่าธรรมเนียมการศึกษา
- เกรตเฉลี่ยสะสม หรือเกรดเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๕๙ ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐	- เกรตเฉลี่ยสะสม หรือเกรดเฉลี่ยปีการศึกษา ๒๕๕๙ ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ (บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม หรือประเทศชาติ ในลักษณะอาสาสมัคร) อย่างน้อย ๑ ครั้ง (ไม่นับเวลา)	- เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มีประโยชน์ต่อสังคมหรือสาธารณะ (บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม หรือประเทศชาติ ในลักษณะอาสาสมัคร) อย่างน้อย ๑ ครั้ง (ไม่นับเวลา)
- กู้ได้ทุกสาขาวิชา	- กู้ได้เฉพาะสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก รายละเอียดตารางต่อไป
ผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่ อาจจะไม่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืม เนื่องจากวงเงินที่ได้รับการจัดสรร อาจจะไม่เพียงพอ	ผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่ ที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความ ต้องการหลัก ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมแน่นอน

สาขาวิชาที่กู้ยืมได้

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
ทุกสาขาวิชา ได้แก่ การเงิน, การจัดการ, การจัดการชุมชน, การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว, การตลาด, การบริหารท้องถิ่น, การบัญชี, การประมง, การผลิตสุกร, การสื่อสารดิจิทัล, เกษตรเคมี, เกษตรป่าไม้, คณิตศาสตร์, เคมี, เคมีอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ, โคนมและโคเนื้อ, เทคโนโลยีการผลิตพืช, เทคโนโลยีการผลิตสัตว์, เทคโนโลยีชีวภาพ, เทคโนโลยีภูมิทัศน์, เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว, นวัตกรรมจัดการธุรกิจประมง, นิเทศศาสตร์บูรณาการ, ปลูกพืชศาสตร์, พลังงานทดแทน, พัฒนาการท่องเที่ยว, พืชไร่, พืชสวน, ภาษาอังกฤษ, ภูมิสถาปัตยกรรม, ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ, รัฐศาสตร์, วัสดุศาสตร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, วิทยาการสมุนไพร, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร, วิศวกรรมเกษตร, วิศวกรรมอาหาร, เศรษฐศาสตร์, เศรษฐศาสตร์เกษตร, ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม, เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ, เศรษฐศาสตร์สหกรณ์, ส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร, สถาปัตยกรรม, สถิติ, สัตว์ปีก, สัตวศาสตร์ และอารักขาพืช	สาขาวิชาดังต่อไปนี้ การบัญชี, การประมง, เกษตรเคมี, เกษตรป่าไม้, คณิตศาสตร์, เคมี, เทคโนโลยีการผลิตพืช, เทคโนโลยีการผลิตสัตว์, เทคโนโลยีชีวภาพ, เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว, พลังงานทดแทน, พัฒนาการท่องเที่ยว, พืชไร่, พืชสวน, ภาษาอังกฤษ, ภูมิสถาปัตยกรรม, วัสดุศาสตร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร, วิศวกรรมเกษตร, วิศวกรรมอาหาร, สถาปัตยกรรม, สถิติ และสัตวศาสตร์ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษา โดยเป็นข้อมูลของปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๐ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง หมายเหตุ : - นักศึกษาที่ได้กู้ยืม กรอ. จะต้องเรียนในสาขาวิชาเดิมไปจนจบการศึกษา - หากย้ายสาขาวิชาที่เรียนจะต้องย้ายไปสาขาวิชาที่กู้ยืม กรอ. ได้ - หากย้ายไปสาขาวิชาที่กู้ยืม กรอ. ไม่ได้ จะไม่สามารถกู้ยืมได้ทั้ง กยศ. และ กรอ.

วงเงินให้กู้ยืม

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)
- ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๒ ภาคการศึกษา วงเงินเท่ากับค่าลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา (ไม่รวมค่าหอพัก) - ในภาคการศึกษาที่ ๑ นักศึกษาต้องชำระเงินเอง แล้วจะโอนเงินคืนให้ภายหลัง	- ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๒ ภาคการศึกษา วงเงินเท่ากับค่าลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา (ไม่รวมค่าหอพัก) - ในภาคการศึกษาที่ ๑ นักศึกษาต้องชำระเงินเอง แล้วจะโอนเงินคืนให้ภายหลัง
ค่าครองชีพเดือนละ ๒,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน โดยเงินจะเริ่มเข้าครั้งแรกประมาณปลายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐	ค่าครองชีพเดือนละ ๒,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน โดยเงินจะเริ่มเข้าครั้งแรกประมาณปลายเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๐



ขั้นตอนและปฏิทินการกู้ยืมเงินภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐

ขั้นตอนที่	กิจกรรมที่นักศึกษาต้องถือปฏิบัติ	ระยะเวลา	สถานที่
๑	ขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) (เฉพาะผู้ที่ยังไม่มีรหัสผ่าน สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าให้ใช้รหัสผ่านเดิม)	บัดนี้ - ๒๐ พ.ค. ๖๐	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
๒	กรอกแบบคำขอกู้ยืมเงินฯ ผ่านระบบ e-Studentloan (เฉพาะนักศึกษาที่คาดว่าจะเรียนที่ ม.แม่โจ้ แน่นนอน)	๑ เม.ย.- ๒๐ พ.ค. ๖๐ (ให้ดำเนินการก่อน ย้ายทะเบียนบ้าน)	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
๓ เชียงใหม่	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ จัดส่งเอกสารให้งานกองทุนฯ ทางไปรษณีย์	บัดนี้ - ๒๐ พ.ค. ๖๐	ไปรษณีย์ใกล้บ้าน
*** ขั้นตอนที่ ๓ นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ เท่านั้น ***			
๔ ชุมพร	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ เข้าฟังรายละเอียด เกี่ยวกับการกู้ยืมเงินฯ และส่งเอกสารด้วยตนเอง	๒๒ พ.ค. ๖๐ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารแม่โจ้ ๘๐ ปี
*** ขั้นตอนที่ ๔ นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-ชุมพร เท่านั้น ***			
๕ แพร่	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ จัดส่งเอกสาร ด้วยตนเอง	๒๒-๒๓ พ.ค. ๖๐ ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	หอพักหญิงขวัญพิรุณ
*** ขั้นตอนที่ ๕ นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น ***			
๖ เชียงใหม่	ผู้ปกครองของนักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังรายละเอียดเกี่ยวกับการกู้ยืม	๒๔ พ.ค. ๖๐ ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศูนย์กีฬาภานุฉนากิเชก รัชกาลที่ ๙
*** ขั้นตอนที่ ๖ นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ เท่านั้น ***			
๗ แพร่	นักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ เฉพาะผู้กู้รายใหม่เข้ารับการสัมภาษณ์	๒๔ พ.ค. ๖๐ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อาคารพลังแม่โจ้สามัคคี
*** ขั้นตอนที่ ๗ นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น ***			
๘ เชียงใหม่	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ดำเนินการเปิด บัญชีธนาคาร (มีบัญชีแล้ว ก็ต้องเปิดทุกคน) (๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.)	๒๕ - ๒๖ พ.ค. ๖๐	อาคารแม่โจ้ ๗๐ ปี : สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
*** ขั้นตอนที่ ๘ นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ เท่านั้น ***			

ขั้นตอนที่	กิจกรรมที่นักศึกษาต้องถือปฏิบัติ	ระยะเวลา	สถานที่
๙	แก้ไขข้อมูลในระบบ e-Studentloan (แก้ไขรหัสนักศึกษา/ชั้นปี/คณะ/อื่น ๆ)	๑ - ๑๔ มิ.ย. ๖๐	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
๑๐	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอก และแก้ไขข้อมูลที่กรอกผิด	๑๖ - ๒๑ มิ.ย. ๖๐	เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th
๑๑	ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืม	๓ ก.ค. ๖๐	เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
๑๒	กรอกและพิมพ์สัญญาพร้อมจัดส่งให้ผู้ค้าประกันลงนาม	๓ - ๕ ก.ค. ๖๐	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
๑๓	ส่งสัญญาที่ลงนามแล้วพร้อมเอกสารประกอบ (๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.)	๑๙ ก.ค. ๖๐	ห้อง กยศ.
๑๔	บันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน (๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.)	๓๑ ก.ค. ๖๐	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
๑๕	ลงนามแบบยืนยัน ค่าเล่าเรียน/ค่าครองชีพ (๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ และ ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.)	๙ ส.ค. ๖๐	ห้อง กยศ.
๑๖	ตรวจสอบเงินค่าครองชีพเข้าบัญชีธนาคาร	๑๖ - ๓๑ พ.ย. ๖๐	บัญชีธนาคารที่รับโอนค่าครองชีพ

หมายเหตุ ขั้นตอนที่ ๑, ๒ และ ๙-๑๖ ให้ดำเนินการเหมือนกันทุกวิทยาเขต

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการขอกู้ยืมเงิน

นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่ ดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสาร ได้ทาง เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th ที่เมนู “ดาวน์โหลดเอกสาร (นักศึกษาใหม่รุ่นน้อง รหัส ๖๐)”

หมายเหตุ ๑. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง ด้วยปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงินโดยเจ้าของสำเนาเท่านั้น

๒. เอกสารที่ดาวน์โหลด ให้จัดพิมพ์แบบขาวดำเท่านั้น (ห้ามพิมพ์แบบสี)

การจัดส่งเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงิน

นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

ให้นักศึกษาทุกคน ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่รวบรวมเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงินที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ใส่ซองจดหมายขนาด A4 ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือ EMS (หากส่งแบบธรรมดาแล้วเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบ) ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดยถือว่าวันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นสำคัญ มาตามที่อยู่ดังนี้ (สามารถใช้แบบฟอร์มนี้ติดหน้าซองได้เลย)

.....
 : งานกองทุนเพื่อการศึกษา กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์
 : มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 : ต.หนองหาร อ.สันทราย
 : จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๙๐
 :

นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและรายใหม่ ที่คาดว่าจะเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร แนนอน ให้นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารประกอบการขอยืมเงินให้ครบถ้วนเพื่อดำเนินการยื่นเอกสาร ด้วยตนเองวันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๐ ณ ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารแม่โจ้ ๘๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและรายใหม่ ที่คาดว่าจะเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แนนอน ให้นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารประกอบการขอยืมเงินให้ครบถ้วนเพื่อดำเนินการยื่นเอกสาร ด้วยตนเองวันที่ ๒๒-๒๓ ก.ค. ๒๕๖๐ ณ หอพักหญิงขวัญพิรุณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

การกรอกข้อมูลในระบบ e-Studentloan**๑. เวลาการศึกษาตามหลักสูตร**

- หลักสูตร 4 ปี ⇒ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 5 ปี ⇒ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ⇒ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

๒. ชั้นปีที่ขอกู้

- หลักสูตร 4 ปี ⇒ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 5 ปี ⇒ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ⇒ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

๓. รหัสนักศึกษา เนื่องจากนักศึกษายังไม่ทราบรหัสนักศึกษา ให้ใส่ดังนี้ ⇒
หลังจากเปิดเรียนและทราบรหัสนักศึกษา จึงมาแก้ไขในระบบอีกครั้ง

๔. คณะ

- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ⇒ กรอกชื่อตามคณะที่เรียน
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ⇒ ให้กรอก วิทยาเขตแพร่
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ⇒ ให้กรอก วิทยาเขตชุมพร

การประกันสุขภาพถ้วนหน้า

สำหรับนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และต้องการจะใช้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) เนื่องจากบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) ที่มีอยู่กับนักศึกษาในปัจจุบัน ณ ภูมิลำเนาเดิมไม่สามารถนำมาใช้ข้ามจังหวัดได้ ดังนั้นจึงขอให้นักศึกษาใหม่ที่ต้องการกรอกคำร้องขอใช้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า ได้ที่ www.education.mju.ac.th

- หมายเหตุ** - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามคุณเจริญศรี เอี้ยงบุญชร โทร. ๐๕๓-๘๗๓๐๗๔-๕
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถามคุณสุวิทย์ เลาวีลาศ โทร. ๐๗๗-๕๔๔๐๖๘ ต่อ ๑๐๙
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. ๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๔๔

การบริการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม

การบริการประกันอุบัติเหตุกลุ่มที่ให้ความคุ้มครองอันเป็นผลเนื่องจากอุบัติเหตุ ทางมหาวิทยาลัยได้จัดทำประกันไว้กับบริษัทประกันชีวิตเป็นประจำทุกปี โดยจะเริ่มความคุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนมิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป ส่วนรายละเอียดและบัตรประกันอุบัติเหตุ นั้น จะแจ้งให้นักศึกษาทราบในภายหลัง

- หมายเหตุ** - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารและธุรการ กองกิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข โทร. ๐๕๓-๘๗๓๐๖๐-๑ หรือ
- เฟสบุ๊กแฟนเพจ <https://www.facebook.com/stumju>
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถามที่ คุณสุวิทย์ เลาวีลาศ โทร. ๐๗๗-๕๔๔๐๖๘ ต่อ ๑๐๙
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่-เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถาม โทร. ๐๕๓-๖๔๘๕๕๓ ต่อ ๖๐๔๔

การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

นักศึกษาชายทุกคนที่เกิด พ.ศ. ๒๕๔๐ เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนักศึกษาที่เคยขอผ่อนผันทหาร หลัสูตร ปวส. จากสถาบันเดิมแล้ว เมื่อรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ ต้องยื่นเรื่องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารใหม่ทุกคน (ยกเว้นผู้ที่ เรียน รด. จบชั้นปีที่ ๓) โดยจัดเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

- หนังสือสำคัญทหารกองเกิน (สด. ๙) ฉบับจริง พร้อมสำเนาที่รับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน จำนวน ๑ ชุด
- หนังสือหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สด. ๓๕) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน จำนวน ๑ ฉบับ

นักศึกษาชาย ที่ขึ้นทะเบียนทหารแล้ว (เกิด พ.ศ. ๒๕๔๐) ให้ติดต่อสัสดีอำเภอภูมิลำเนาเดิม เพื่อขอรับหมายเรียกเข้ารับราชการทหารด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้ผู้ปกครองรับเอกสารแทน

- หมายเหตุ** - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข โทร. ๐๕๓-๘๗๓๐๗๐
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถามคุณสุวิทย์ เลาวีลาศ โทร. ๐๗๗-๕๔๔๐๖๘ ต่อ ๑๒๔
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. ๐๕๔-๖๔๘๕๕๓ ต่อ ๖๐๔๔

การรับสมัครเข้าฝึกศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ (กรอกใบสมัครวันรายงานตัว)

คุณลักษณะและคุณสมบัติของบุคคลที่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกศึกษาวิชาทหาร

- เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่เกิน ๒๒ ปีบริบูรณ์ (นับตาม กม. ว่าด้วยการรับราชการทหาร) และผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับการยินยอมจากบิดามารดาหรือผู้ปกครอง
- ไม่พิการ ทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถรับการฝึกศึกษาวิชาทหารได้ (ตาม กม.ว่าด้วยการรับราชการทหาร)
- มีความประพฤติเรียบร้อย
- ไม่เป็นทหารกองประจำการ หรือถูกกำหนดให้เข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้ว

หลักฐานการสมัครนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๓ (เข้าชั้นหรือเลื่อนชั้น)

- บัตรประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร (กรณีบัตรนักศึกษาวิชาทหารสูญหายให้ไปแจ้งขอทำใหม่ ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเดิมและให้ขอเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร ๑๐ หลักมาด้วย)
- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาวิชาทหารที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ ๓๓ จังหวัดเชียงใหม่)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนา สด.๙ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร (ขนาด ๓x๔ ซม.) จำนวน ๔ ใบ
- เงินค่าบำรุงการศึกษา ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๖๕๐ บาท

นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๔ (เข้าชั้นหรือเลื่อนชั้น)

- บัตรประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร(กรณีบัตรนักศึกษาวิชาทหารสูญหายให้ไปแจ้งขอทำใหม่ ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเดิมและให้ขอเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร ๑๐ หลักมาด้วย)
- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาวิชาทหารที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ ๓๓ จังหวัดเชียงใหม่)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนา สด.๙ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- กรณีที่ได้รับ สด.๙ แล้ว ให้สำเนาเอกสาร สด.๙ หน้ากลางที่ระบุชื่อและสังกัด จำนวน ๑ ฉบับ (หน้า-หลัง) (ติดต่อขอรับ สด.๙ ได้ที่สัสดีอำเภอตามภูมิลำเนาเดิม)
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร (ขนาด ๓x๔ ซม.) จำนวน ๔ ใบ

หมายเหตุ

- สถานที่รับสมัคร ณ ศูนย์กีฬาภานุฉานภิเชษ รัชกาลที่ ๙ ภายในวันที่ ๒๕-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เท่านั้น (เอกสารไม่ครบไม่รับสมัคร) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐๕๓-๘๗๓๐๗๐
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สถานที่รับสมัคร ณ อาคาร ๘๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐๗๗-๕๕๔๐๖๘ ต่อ ๗๑๒๔
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ โทร, ๐๕๔-๖๔๘๕๕๓-๕ ต่อ ๖๐๑๖

การรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีการบริการด้านรับ - ส่ง พัสดุไปรษณีย์ ให้กับนักศึกษา เช่น จดหมาย ธนาณัติ และพัสดุของนักศึกษาทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (นักศึกษาใหม่ทุกคน) ที่พักอยู่ในหอพักของมหาวิทยาลัยและหอพักเอกชนในเครือข่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงขอแนะนำให้นักศึกษาทุกคนแจ้งให้ผู้ปกครองหรือผู้ที่ต้องการส่ง จดหมาย ธนาณัติ และพัสดุ โดยการเจ้าหน้าที่ของจดหมายให้ชัดเจนดังนี้

ตัวอย่าง การเจ้าหน้าที่ของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายสมาน รักเรียน
๑๙๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลแม่สา
อำเภอแม่ริม
จังหวัดเชียงใหม่
๕๐๑๘๐



ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายสมชาย ใจดี (โทร.....)
หอพักชาย ๒ ห้อง ๔๐๕
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่
๕๐๒๙๐

ตัวอย่าง การเจ้าหน้าที่ของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายศิริภูมิ เลิศน้ำใจดี
๒๘๓ ถ.กลางเมือง
อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น
๔๐๐๐๐



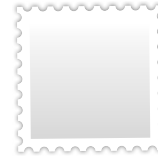
ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายใจดี ยืนหวาน (โทร.....)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๑๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่ทราย
อำเภอร่องขวาง จังหวัดแพร่
๕๔๑๔๐

ตัวอย่าง การจำหน่ายของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายสันติย์ จิตรสะอาด
๕๘ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลทุ่งระยะ
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
๘๖๑๓๐



ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายละม่อม ชุมพร (โทร.....)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลละม่อม
อำเภอละม่อม
จังหวัดชุมพร
๘๖๑๗๐

ข้อเสนอแนะผู้ปกครอง

ข้อเสนอแนะในการแนะนำบุตรหลานของผู้ปกครอง

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความห่วงใยในการดำรงชีวิตของนักศึกษาในระหว่างที่ศึกษา โดยเฉพาะการครองตนและด้านสวัสดิภาพ ปัจจุบันประเทศไทยประสบวิกฤติเศรษฐกิจ ข้าวของมีราคาสูงขึ้น เป็นภาระสำคัญของผู้ปกครองที่ต้องให้คำแนะนำข้อคิดที่เป็นประโยชน์แก่บุตรหลาน ให้ใช้จ่ายอย่างประหยัด ตามความจำเป็น คุ่มค่าและรอบคอบ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียนเพื่อจุดหมายสูงสุดคือการสำเร็จการศึกษา การละเลืกอบายมุข สารเสพติด การพนัน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย

ฉะนั้น จึงขอความกรุณาท่านให้คำแนะนำบุตรหลานอยู่เนืองๆ สอบถามความเป็นอยู่ให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ ทั้งทางจดหมาย โทรศัพท์และอื่นๆ ถือเป็นความร่วมมือกันของผู้ปกครองและมหาวิทยาลัยฯ หากมีข้อสงสัยประการใด ท่านสามารถติดต่อสอบถามมหาวิทยาลัยฯ ได้ทุกเมื่อ

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยฯ ยังห่วงใยด้านอุบัติเหตุในการขับขี่รถยนต์พาหนะบนถนนหนทาง ในแต่ละปีจะมีการเสียชีวิตและบาดเจ็บจำนวนมาก ทำให้สูญเสียทรัพย์สินและเวลาโดยไม่จำเป็น ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงไม่อนุญาตให้นักศึกษาใหม่ ขับขี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ภายในมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากอาคารเรียนอยู่ไม่ไกลกัน นักศึกษาจะเข้าแถวเดินไปเรียนอย่างเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นรูปแบบที่ปฏิบัติมาเป็นเวลายาวนาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายและสิ่งแวดลอมที่เป็นพิษ กรณีที่นักศึกษาจำเป็นต้องไปติดต่อธุระจำเป็นในตัวอำเภอสันทรายและอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ จะมีรถโดยสารประจำทางให้บริการตลอดเส้นทาง



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นนักศึกษาที่ดี มีความรับผิดชอบ และเคารพในสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น มีความประพฤติดี ปฏิบัติชอบ อยู่ในกรอบของการเป็นนักศึกษาที่พึงประสงค์ของสังคม ดำรงไว้ซึ่งเกียรติและความมีระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัยแห่งนี้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

หมวด ๑

วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๖ นักศึกษาระดับปริญญาตรีต้องแต่งเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือแต่งกายในชุดปฏิบัติงานตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะ

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้แต่งกายสุภาพเหมาะสมแก่กาลเทศะ ในลักษณะของสุภาพชน

ข้อ ๗ นักศึกษาต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง หรือคำแนะนำ ดักเตือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยโดยชอบ

ไม่แสดงกิริยาอาการกระด้างกระเดื่อง ลบหลู่ ดูหมิ่น หมิ่นประมาท กลั่นแกล้ง เหยียดหยาม หรือกระทำการไม่ควรประการอื่นๆ

ข้อ ๘ นักศึกษาต้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อสิทธิและหน้าที่ของตนเอง เคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยาบรรณทางอันดีงาม ไม่ปฏิบัติตนในทาง ที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณ ทั้งของตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่เป็นตัวการ ยุยงให้เกิดความแตกแยก และก่อเหตุไม่สงบในมหาวิทยาลัย หรือก่อการทะเลาะวิวาทระหว่างนักศึกษาของมหาวิทยาลัยด้วยกัน รวมทั้งสถาบันอื่นและบุคคลทั่วไป

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญหรือเป็นการรบกวนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย หรือการทำกิจกรรมของคณะหรือมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องไม่เขียนหรือพิมพ์ข้อความอันเป็นเท็จ หรือจัดทำสิ่งพิมพ์ สิ่งวาดในสื่อใดๆ ทุกชนิด เพื่อโฆษณาหรือเผยแพร่อันทำให้ผู้อื่นเสียหาย

ข้อ ๑๒ นักศึกษาต้องไม่สูบบุหรี่ในขณะที่มีการเรียนการสอน หรือปฏิบัติการการสอบ และบริเวณเขตปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย และในบริเวณที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นเขตปลอดบุหรี่

ข้อ ๑๓ นักศึกษาต้องไม่นำสุราหรือสิ่งมีเมาใดๆ เข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย และต้องไม่เสพสุรา หรือสิ่งมีเมาใดๆ จนเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ นักศึกษาต้องไม่กระทำให้ตนเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว จนเกิดความเสียหายแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ นักศึกษาต้องไม่กระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา หรือกระทำการทุจริตใดๆ อันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ นักศึกษาต้องไม่จัดชุมนุมกิจกรรมโดยไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมหรือกิจกรรม หรือเจ้าหน้าที่ของคณะหรือมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม

ข้อ ๑๗ นักศึกษาต้องไม่ส่งเสียงดังรบกวนจนเป็นที่รำคาญแก่บุคคลอื่น

ข้อ ๑๘ นักศึกษาชายต้องไม่ไว้ผมยาวหรือหนวดเครารุงรัง

ข้อ ๑๙ นักเรียนต้องไม่นำขนบธรรมเนียมหรือวิธีการอันไม่เหมาะสมมาปฏิบัติภายใน หรือนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ นักศึกษาต้องไม่หยุดเรียนหรือชุมนุมประท้วงเพื่อเรียกร้องต่างๆ โดยไม่คำนึงถึงระเบียบวินัยนักศึกษา ระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายบ้านเมือง

ข้อ ๒๑ นักศึกษาต้องไม่จัดการประชุมหรือการชุมนุมที่มีบุคคลภายนอกมาร่วมโดยมิได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ นักศึกษาต้องไม่กระทำความผิดระเบียบการใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ นักศึกษากระทำการดังต่อไปนี้ ถือว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๑) ทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ

(๒) ประพฤติผิด หรือประพฤติดูเสื่อมเสียในทางชู้สาว

(๓) ทำให้ทรัพย์สินของของราชการเสียหายหรือบุบสลาย

(๔) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ชกต่อย ทำร้ายร่างกายผู้อื่น หรือแสดงพฤติกรรมในลักษณะน่าเกลียด อันธพาล ก่อความ

ความสงบเรียบร้อย

- (๕) ประพฤติผิดศีลธรรมอันดี กระทำการลามก อนาจาร หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับเพศ อันเป็นเหตุให้เกิดเสื่อมเสียแก่ตนเองหรือมหาวิทยาลัย
- (๖) กระทำทุจริต ลักทรัพย์ ฉ้อโกง ยักยอกทรัพย์ ช่มชู้ บังคับ ขืนใจ หรือรีดไถบุคคลอื่น อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย
- (๗) เป็นตัวการ ผู้ใช้ ผู้สนับสนุน ยุยง ก่อเหตุให้เกิดความวุ่นวายขึ้นในมหาวิทยาลัยหรือก่อให้เกิดการแตกความสามัคคีระหว่างนักศึกษา เว้นแต่การใช้สิทธิโดยชอบด้วยบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ
- (๘) รายงานเท็จ แจ้งข้อความเท็จ ปลอมแปลงเอกสารหรือลายมือชื่อผู้อื่น
- (๙) แอบอ้างชื่อมหาวิทยาลัยไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
- (๑๐) ส่งเสริมเผยแพร่ลัทธิทางการเมืองที่เป็นภัยต่อความสงบเรียบร้อย และความมั่นคงของประเทศ
- (๑๑) กระทำการใดทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (ก) เล่นการพนัน สนับสนุน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพนัน
- (ข) พกพาอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ วัตถุระเบิด หรืออาวุธร้ายแรง
- (ค) เสพ จำหน่าย ยาเสพติดหรือสารเสพติด
- (ง) เมสุราอาละวาด
- (จ) จำหน่ายหรือมีสิ่งผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
- (๑๒) กระทำความผิดอาญา จนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก โดยไม่คำนึงถึงว่าจะมีการรอลงโทษหรือรอกำหนดโทษ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๓) กระทำการใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง
- ข้อ ๒๔ นักศึกษาต้องรักษาวินัยตามหมวดนี้อย่างเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

หมวด ๒

คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา

ข้อ ๒๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะจำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการโดยคำแนะนำจากอธิการบดี จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๖) หัวหน้างานวินัยและพัฒนานักศึกษา กองกิจการนักศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่

- (๑) ดูแล ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด
- (๒) มีอำนาจสอบสวนการกระทำผิดวินัยนักศึกษา เมื่อสอบสวนและพิจารณาการลงโทษแล้ว ให้เสนอความเห็น

และรายงานต่ออธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย

(ง) ในการสอบสวนเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงที่จะพิสูจน์ให้เห็นถึงการกระทำผิดวินัยให้คณะกรรมการฝ่ายปกครอง นักศึกษามีอำนาจดังนี้

- (ก) เรียกและสอบสวนนักศึกษาที่กระทำผิดวินัย หรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด
- (ข) เรียกตรวจรวบรวมพยานหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด
- (ค) เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา
- (ง) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๓

การลงโทษ

ข้อ ๒๗ โทษทางวินัยมี ๖ สถาน คือ

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือไว้ก่อน
- (๒) ภาคทัณฑ์
- (๓) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (๔) พักการศึกษา
- (๕) ให้ออก
- (๖) ไล่ออก

ข้อ ๒๘ โทษตัดคะแนนความประพฤติแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ คือ

- (๑) ความผิดสถานหนักให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๔๐ คะแนน
- (๒) ความผิดสถานปานกลางให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๓๐ คะแนน
- (๓) ความผิดสถานเบาให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๒๐ คะแนน
- (๔) ความผิดสถานเล็กน้อยให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน

ข้อ ๒๙ ตลอดระยะเวลาที่มีสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่โดนตัดคะแนนความประพฤติเมื่อรวมคะแนนแล้วมีระดับโทษดังนี้

- (๑) นักศึกษาผู้ใดโดนถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๔๐ คะแนนขึ้นไป ให้หมดสิทธิสอบในภาคการศึกษาที่กำลังศึกษาในขณะนั้น และไม่คิดค่าระดับคะแนนในวิชาที่ได้ ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น
- (๒) นักศึกษาผู้ใดโดนถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๕๐ คะแนนขึ้นไป ให้หมดสิทธิสอบในภาคการศึกษาที่กำลังศึกษาในขณะนั้น และไม่คิดค่าระดับคะแนนในวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น และสั่งให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปอีก ๑ ภาคการศึกษา และจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ด้วย
- (๓) นักศึกษาผู้ใดโดนถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไป ให้พ้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๐ โทษพักการศึกษาให้สั่งพักการศึกษาได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา พร้อมทั้งทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองและจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ด้วย

ข้อ ๓๑ โทษให้ออกให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีสิทธิ์ได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ โทษไล่ออก ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิ์ได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ การดำเนินการทางวินัยแก่นักศึกษา ซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้ดำเนินการสอบสวนเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมโดยเร็ว

ข้อ ๓๔ ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษความผิดทางวินัยนักศึกษา ได้แก่ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๓๕ การพิจารณาโทษ ตามข้อ ๒๗ (๑) และ ๒๗ (๒) ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด และคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา

ข้อ ๓๖ การพิจารณาโทษตามข้อ ๒๗ (๓) , ๒๗ (๔) , ๒๗ (๕) และ ๒๗ (๖) ให้อยู่ในการพิจารณาของคณะกรรมการฝ่ายปกครอง โดยเสนอความเห็นและรายงานให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งการ

ข้อ ๓๗ การลงโทษนักศึกษาให้ทำเป็นคำสั่งการลงโทษทางวินัยนักศึกษา ให้พิจารณาสั่งลงโทษตามความเหมาะสมกับความผิด ในคำสั่งลงโทษนักศึกษาให้แสดงถึงลักษณะของการกระทำความผิดและลงโทษที่ได้รับโดยแจ้งชัด ด้วยความยุติธรรมมิให้เป็นไปโดยอคติหรือโดยโทสจริต

ข้อ ๓๘ การสั่งลงโทษนักศึกษาที่กระทำความผิดทุกครั้ง ให้แจ้งหนังสือให้ผู้ถูกลงโทษได้ทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้คณะทุกระดับทราบและปิดประกาศในมหาวิทยาลัย และรายงานไปยังผู้ปกครองหรือผู้บังคับบัญชาในกรณีที่เป็นข้าราชการลาศึกษาต่อ

ข้อ ๓๙ เมื่อปรากฏว่ามีนักศึกษากระทำความผิดวินัย ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยหรืออาจารย์ผู้พบเห็นรายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยโดยเร็ว

ข้อ ๔๐ การกำหนดโทษความผิดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา แล้วเสนออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย สั่งลงโทษและถือว่าเป็นการสิ้นสุดการลงโทษ

หมวด ๔

การอุทธรณ์

ข้อ ๔๑ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษ อุทธรณ์เป็นหนังสือพร้อมทั้งระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ให้เห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้ถูกลงโทษ โดยไม่ถูกต้องไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นธรรมอย่างไร และลงลายมือชื่อและที่อยู่ของผู้ถูกลงโทษ โดยยื่นต่อคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งคำสั่งลงโทษ

ข้อ ๔๒ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนผู้อื่นหรือได้มอบหมายให้ผู้อื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

ข้อ ๔๓ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะจำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ



(๔) หัวหน้างานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา เป็นเลขานุการ

ข้อ ๔๔ ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่ได้รับหนังสืออุทธรณ์ และเสนอความเห็นต่ออธิการบดี ให้อธิการบดีสั่งการภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๕ เมื่ออธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่าการสั่งลงโทษสมควรแก่ความผิดแล้วให้สั่งยกอุทธรณ์ หรือถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษนั้นไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม ให้สั่งเพิ่มโทษ ลดโทษหรือยกโทษตามสมควรแก่กรณี คำวินิจฉัยคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษของอธิการบดีถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๔๖ เมื่ออธิการบดีพิจารณาสั่งการตามข้อ ๔๕ แล้วให้แจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๗ นักศึกษาผู้ใดที่มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และการดำเนินการทางวินัยนักศึกษายังไม่เสร็จสิ้นให้นำวิธีการพิจารณาดำเนินการทางวินัยในการสอบสวนการพิจารณาและการดำเนินการเพื่อลงโทษ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับนี้ส่วนความผิดและโทษให้นำส่วนที่เป็นคุณในข้อบังคับนี้มาใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๔

(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๐

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๒) และมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๐

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ เครื่องแต่งกายนักศึกษา ให้ใช้ได้เฉพาะผู้มีฐานะเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน

ข้อ ๖ เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายกรณีปกติ ประกอบด้วย

๖.๑ เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าออกตรงโดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนสั้น (ห้ามผ่าปลายแขน) หรือแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

๖.๒ กางเกงขาสั้น แบบเรียบ สีสุภาพ สีกกรมท่า หรือสีดำ

๖.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

๖.๔ ถุงเท้าสั้นสีสุภาพ

๖.๕ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

๖.๖ ผ้าผูกคอสีเขียว

๖.๗ เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

๗.๑ เสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรง โดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลย สะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

๗.๒ กางเกงขาสั้น แบบเรียบ สุภาพ สีส้มท่า หรือสีดำ

๗.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย มีเชือกผูก

๗.๔ ถุงเท้าสีเดียวกับรองเท้า

๗.๕ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

๗.๖ ผ้าผูกคอสีเขียว

๗.๗ เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

๗.๘ เสื้อนอกแบบสากลสีเขียวเข้ม กลางกระเป๋าด้านซ้ายมีเครื่องหมาย มหาวิทยาลัยปักด้วยดิ้นสีทองมีขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย

ข้อ ๘ เครื่องแต่งกายชายสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อใช้ในโอกาส รับพระราชทานปริญญาบัตร ประกอบด้วย

๘.๑ เสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรง โดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลย สะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

๘.๒ กางเกงขาสั้นแบบเรียบ สุภาพ สีขาว

๘.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย มีเชือกผูก

๘.๔ ถุงเท้าสีเดียวกับรองเท้า

๘.๕ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

๘.๖ ผ้าผูกคอสีเขียว

๘.๗ เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงกรณีปกติ ประกอบด้วย

๙.๑ เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของ ตัวเสื้อให้เลย สะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อ ผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ ๒ เส้น ติดกระดุม ๔ หรือ ๖ เม็ด แขนเสื้อเหนือศอก เปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าขึ้นหนึ่งทบขึ้น ส่วนที่ติดตรงท้องแขนกว้าง ๒-๓ เซนติเมตร ด้านหลังต่อผ่าหลัง แหลมตรงกลางเดินตะเข็บ ๒ เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง ๓-๕ เซนติเมตร ชายตรง

๙.๒ กระดุมเสื้อตามข้อ ๙.๑ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร

๙.๓ กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า หรือสีดำ ตัดเป็นกระโปรงรูปทรง รัศมี ความยาวปิดเข้า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลังให้ผ้าขึ้นแบบหางปลาพองาม และเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง ๔ เซนติเมตร

๙.๔ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า "แม่โจ้" เป็นรูปสี่เหลี่ยมพื้นผ้า ขนาดพองาม

๙.๕ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

๙.๖ เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

ข้อ ๑๐ เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

๑๐.๑ เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับอกซ้าย เย็บตะเข็บ ๒ เส้น ติดกระดุม ๔ หรือ ๖ เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าขึ้นหนึ่งทบขึ้น ส่วนที่ตลบตรงท้องแขนกว้าง ๒-๓ เซนติเมตร ด้านหลังต่อผ้าหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ ๒ เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง ๓-๕ เซนติเมตร ชายตรง

๑๐.๒ กระดุมเสื้อตามข้อ ๑๐.๑ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร

๑๐.๓ กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบร้อยไม่มีลวดลาย สีเขียวเข้ม ตัดเป็นแบบกระโปรงรูปทรง รัศมี ความยาวปิดเข้า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลัง ผ้าขึ้นแบบหางปลาพองามและเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง ๔ เซนติเมตร

๑๐.๔ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า "แม่โจ้" เป็นรูปสี่เหลี่ยมพื้นผ้า ขนาดพองาม

๑๐.๕ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

๑๐.๖ เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

๑๐.๗ เสื้อนอกสีเดียวกับกระโปรง แบบสากล กลางกระเป๋าสีดำด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยปักด้วยดิ้นสีทองขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแบบนักศึกษาหญิง

ข้อ ๑๑ เครื่องแต่งกายหญิงสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อใช้ในโอกาสรับพระราชทานปริญญาบัตร ประกอบด้วย

๑๑.๑ เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับอกซ้ายเย็บตะเข็บ ๒ เส้น ติดกระดุม ๔ หรือ ๖ เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าขึ้นหนึ่งทบขึ้น ส่วนที่ตลบตรงท้องแขนกว้าง ๒-๓ เซนติเมตร ด้านหลังต่อผ้าหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ ๒ เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง ๓-๕ เซนติเมตร ชายตรง



๔

๑๑.๒ กระดุมเสื้อตามข้อ ๑๑.๑ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร

๑๑.๓ กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีเขียวเข้ม ตัดเป็นแบบกระโปรงรูปทรง รัตกุม ความยาวปิดเข้า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลัง ผ่าขึ้นแบบหางปลาพองามและเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง ๔ เซนติเมตร

๑๑.๔ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมพื้นผ้า ขนาดพองาม

๑๑.๕ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

๑๑.๖ เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

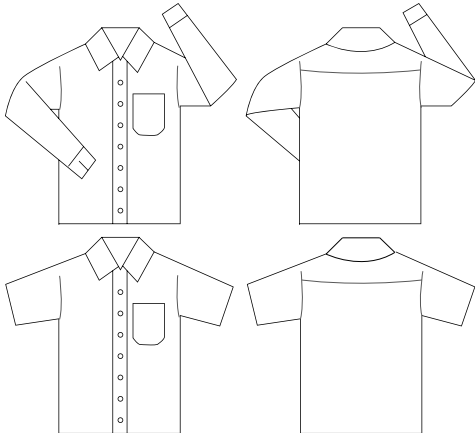
ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นายอำนาจ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

เสื้อเชิ้ตสีขาว ผ่าอกตรงโดยตลอด
ติดกระดุมสีขาวขนาดเล็ก มีกระเป๋าสีเสื้อ
ปกเสื้อแบบคอเชิ้ต ปลายปกแหลม
ห้ามผ่าปลายแขน



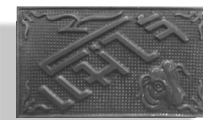
กางเกงขายาว แบบเรียบ สีสภาพ
สีกรมท่าหรือสีดำ



ผ้าผูกคอ (เนคไท) สีเขียว



เข็มกลัดผ้าผูกคอ รูปทรงกลม
มีตรามหาวิทยาลัย



เข็มขัดสีดำขนาดกว้าง 4 ซม.
หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ
มีคำว่า "แม่โจ้"



ถุงเท้าสีและรองเท้าหุ้มส้นสีดำ



เข็มขัดสีดำขนาดกว้าง 4 ซม.
หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ
มีคำว่า "แม่โจ้"



ถุงเท้าสีและรองเท้าหุ้มส้นสีดำ
แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย



ติดเข็มกลัดมหาวิทยาลัย
ที่ปกเสื้อด้านซ้าย



ติดเข็มกลัดมหาวิทยาลัย
ที่อกเสื้อด้านซ้าย



ติดกระดุมเสื้อ 4-6 เม็ด
ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน
เป็นรูปตรามหาวิทยาลัย
ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 ซม.

เสื้อเชิ้ตขาวเกลี้ยง
ไม่มีลวดลาย

คอปกด้านหลัง ตรงกลางแหลม
เดินตะเข็บ 2 เส้น

มีสายนอกขวาทับซ้าย
เดินตะเข็บ 2 เส้น

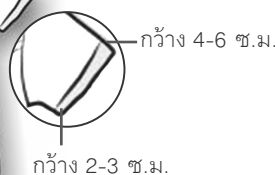


ด้านหน้า



ด้านหลัง

ชายเสื้อตรง



กว้าง 2-3 ซม.

มีจีบตลอดแนว
กว้าง 3-5 ซม.

ขอบเอวกระโปรง
กว้าง 4 ซม.



ด้านหน้า

กระโปรงสีดำ
ไม่มีลวดลาย ยาวปิดเข่า



ด้านหลัง

ตรงกลางผ่าขึ้นแบบหางปลา
ความยาว 10 -15 ซม.



**ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๗**

เพื่ออนุวัติการตามข้อ ๑๗ (๒) (ง) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยกำหนดให้นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาจะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

"กิจกรรมเสริมหลักสูตร" หมายความว่า กิจกรรมนอกชั้นเรียนซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดขึ้นเพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา โดยอาจเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนตามหลักสูตรการศึกษา มุ่งเน้นให้กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนเสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะความรู้ ความสามารถ พัฒนาการทางบุคลิกภาพ สุขภาพ สังคมวัฒนธรรม ตลอดจนคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่นักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา มีดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตร ๒ ปีต่อเนื่อง (เทียบเข้าเรียน) ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๘ กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยชั่วโมง

(๒) นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และ ๕ ปี ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๖ กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมง ในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๘๐ หน่วยชั่วโมง



ข้อ ๕ การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา การเทียบค่าประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมในลักษณะบังคับ เลือก ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ กรณีใดที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านพัฒนาศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานด้านกิจการนักศึกษา และให้ถือดุลยพินิจนั้นเป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านพัฒนานักศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

อ. อ. อ.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

ลำดับ	ประเภทกิจกรรม	หลักสูตร			
		2 ปี		4, 5 ปี	
		จำนวนกิจกรรม	จำนวนชั่วโมง	จำนวนกิจกรรม	จำนวนชั่วโมง
1	กิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย	≥ 3	≥ 15	≥ 5	≥ 25
2	กิจกรรมบังคับของแต่ละคณะ	≥ 2	≥ 10	≥ 3	≥ 15
3	กิจกรรมเลือกเสรี	≥ 3	≥ 15	≥ 8	≥ 40
รวม		≥ 8	≥ 40	≥ 16	≥ 80

"มหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ"



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

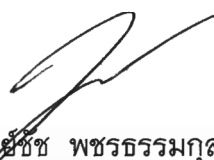
เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีความมุ่งหมายในการที่จะผลิตบัณฑิตที่อุดมด้วยปัญญา
อดทน สู้งาน มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงาม เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตร
เป็นรากฐาน จึงได้กำหนดเป็นนโยบายให้นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน ต้องผ่านการเข้าร่วม
โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา โดยแยกตามศาสนาที่ตนเองนับถืออยู่ โดย
กำหนดให้เข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หากนักศึกษาผู้ใดเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ไม่
ครบจำนวน ๑ ครั้ง จะต้องเข้าร่วมโครงการใหม่ และชำระค่าลงทะเบียนใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๖๑

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ประกาศเกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษาไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านวินัยและพัฒนาการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความชัดเจนคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้านนักศึกษาได้เป็นอย่างดี ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗, ๒๘, ๒๙, ๓๐, ๓๑, ๓๒, ๓๔ และ ๔๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙ และให้ประกาศเกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา ดังนี้

๑. ไม่สวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่และซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๑๐ คะแนน
๒. สวมใส่เครื่องแบบนักศึกษาหรือเครื่องแต่งกายที่มีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำการดื่ม ชื้อเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือทำงานหารายได้พิเศษในสถานที่ๆ ให้บริการหรือจำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๑๐ คะแนน
๓. ไม่เข้าอยู่อาศัยหอพักมหาวิทยาลัยโดยไม่ได้รับอนุญาต (ขาดเช็คชื่อ)
 - ขาดเช็คชื่อ ๑ - ๒ ครั้ง/ เดือน ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย
 - ขาดเช็คชื่อ ๓ - ๕ ครั้ง/ เดือน ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน
 - ขาดเช็คชื่อ ๖ - ๘ ครั้ง/ เดือน ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๑๕ คะแนน
 - ขาดเช็คชื่อ ๙ - ๑๑ ครั้ง/ เดือน ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน
 - ขาดเช็คชื่อ ๑๒ ครั้งขึ้นไป/ เดือน ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๒๕ คะแนน
๔. ขับขี่รถจักรยานยนต์ย้อนศร ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๒๐ คะแนน
๕. นักศึกษาโควตาผู้มีความสามารถพิเศษ (กีฬา ดนตรี และนาฏศิลป์) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎ กติกา หรือข้อปฏิบัติตามหนังสือสัญญาโควตา ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน
๖. แสดงกิริยามารยาทก้าวร้าว ไม่เชื่อฟัง หรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งโดยชอบของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนน
๗. นักศึกษาที่ไม่ได้พักอาศัยหรือไม่ใช่สมาชิกในหอพักมหาวิทยาลัย/ หอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยของหอพักนั้นๆ เข้าไปในห้องพักของนักศึกษาอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงนักศึกษาเจ้าของห้องพัก ผู้ที่ชักชวนหรือนำพานักศึกษาที่ไม่ได้พักอาศัย หรือที่ไม่ใช่สมาชิกหอพักนั้น หรือบุคคลนอกเข้าไปในห้องพักโดยไม่ได้รับอนุญาต ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๓๐ คะแนน
๘. กระทำการลักลอบเข้า-ออกหอพัก โดยวิธีการอันมิชอบ ไม่ถูกต้อง อาทิ กระโดดลงจากหอพัก/ การปีนเข้า-ออกหอพัก ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนน



๙. กระทำผิดระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการใช้บริการสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยการนำทรัพยากรสารสนเทศออกจากห้องสมุดโดยไม่ถูกต้องตามระเบียบ ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนน
๑๐. เล่นการพนันภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๑. นำเข้าหรือดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ภายในมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๒. ก่อความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณมหาวิทยาลัย จนเป็นที่เดือดร้อนรำคาญของผู้อื่น ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๓. ประพฤติผิด ประพฤติเสื่อมเสียในเรื่องชู้สาว หรือการกระทำอันเป็นการละเมิดทางเพศผู้อื่น ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๔. นำขนบธรรมเนียมหรือวิธีการอันไม่เหมาะสมมาปฏิบัติทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๕. แอบอ้างชื่อมหาวิทยาลัยไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๖. จัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัยโดยไม่ได้รับอนุญาต ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๗. การกระทำที่เป็นการบังคับหรือสั่งการผู้อื่น อันเข้าข่ายการละเมิดสิทธิมนุษยชน อาทิ การสั่งลงโทษในรูปแบบต่างๆ ในการจัดกิจกรรมของนักศึกษา ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๕ คะแนนขึ้นไป
๑๘. จัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยโดยไม่ได้รับอนุญาต
- สำหรับผู้ที่มีส่วนร่วมในการกระทำผิด/ ผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์ ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๓๕ คะแนนขึ้นไป
 - สำหรับผู้นำนักศึกษา ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๑๙. กระทำการใดๆ อันเป็นการยุยง ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝ่าฝืนข้อบังคับประกาศมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๔๐ คะแนนขึ้นไป
๒๐. นำเข้า/เสพยาเสพติดหรือสิ่งเสพติดให้โทษทุกชนิด หรือมีไว้ในครอบครอง ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๔๐ คะแนนขึ้นไป
๒๑. ขโมยทรัพย์สินของผู้อื่น ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๒๒. ก่อการทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายผู้อื่น ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๒๓. ปลอมแปลงเอกสารทางราชการหรือปลอมแปลงลายมือชื่อ ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๒๔. พกพาอาวุธ วัตถุระเบิด หรือสิ่งเทียมวัตถุระเบิด หรืออาวุธร้ายแรง ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๒๕. มียาเสพติดหรือสิ่งเสพติดให้โทษทุกชนิดไว้เพื่อจำหน่ายแจก ลงโทษพักการศึกษา ๒ ภาคการศึกษาขึ้นไป

จึงประกาศมาเพื่อให้นักศึกษาทุกคนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๙ ได้ประกาศข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าวและออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไว้ดังนี้

๑. การจัดนักศึกษาเข้าพัก

๑.๑ นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ – ๕ ปี ทุกคนต้องเข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา โดยจะต้องชำระค่าหอพักตลอดปีการศึกษา

๑.๒ นักศึกษาเก่ากลับเข้ามาเรียนใหม่หลักสูตร ๔ – ๕ ปี จะต้องเข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา หากมีความประสงค์จะไม่เข้าพักในหอพักต้องแจ้งเหตุผลความจำเป็นและขออนุญาตเป็นกรณีไป โดยจะต้องชำระค่าหอพักตลอดปีการศึกษา

๑.๓ นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาเข้าพักเป็นกรณีพิเศษ ได้แก่

- คณะกรรมการหอพัก
- นักศึกษาที่ได้รับทุนต่อเนื่อง
- นักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย ทำคุณประโยชน์และชื่อเสียงให้กับ

มหาวิทยาลัย

- นักศึกษาที่มีความจำเป็นอื่นๆ เช่น ฐานะยากจน มีปัญหาทางด้านสุขภาพ โดยจะได้รับการพิจารณาตามความเหมาะสม

๒. การพักอาศัยในหอพัก

๒.๑ นักศึกษามีสิทธิ์พักอาศัยในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่วันที่เปิดภาคเรียนที่ ๑ จนถึงวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ในแต่ละปีการศึกษา

๒.๒ สิทธิที่ได้รับในการพักอาศัยถือเป็นสิทธิเฉพาะตัวจะโอนให้ผู้อื่นมิได้ นักศึกษาที่ได้รับสิทธิพักในหอพักจะต้องเข้าพักในหอพักนักศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มิฉะนั้นจะถือว่าเจตนาที่ไม่เข้าพักและจะถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา

๒.๓ นักศึกษาผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในหอพัก ถ้าประสงค์จะทำการย้ายห้องพักต้องได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก

๒.๔ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการยกเลิกสิทธิการพักอาศัยในหอพัก ซึ่งเริ่มจากวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ของแต่ละปีการศึกษา และมีระยะเวลาในการยกเลิกสิทธิ ๑๕ วัน โดยผู้อาศัยในหอพักจะต้องขนย้ายสัมภาระส่วนตัวออกจากห้องพัก ส่งมอบห้องพักและพัสดุตามรายละเอียดในใบยืมพัสดุให้เจ้าหน้าที่หอพักภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากทรัพย์สินในห้องพักเสียหายหรือสูญหาย ผู้พักอาศัยในห้องนั้นต้องรับผิดชอบ

๓. กำหนดเวลาเปิด – ปิดหอพักนักศึกษา

หอพักภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เปิดเวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดเวลา ๒๒.๐๐ น.

๔. ข้อห้ามและการลงโทษ

๔.๑ ผู้อาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยจะต้องละเว้นการกระทำอันเป็นข้อห้ามต่อไปนี้

๑. ห้ามก่อการทะเลาะวิวาทในหอพัก
๒. ห้ามเสพหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สารเสพติดให้โทษ และของมีเมาอื่นๆ ภายในหอพัก รวมถึงการมีพฤติกรรมที่ชวนสงสัย เช่น มีขวดหรือกระป๋องเปล่าที่ใช้บรรจุเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์อยู่ภายในห้องพัก มีอุปกรณ์การเสพลิงมีเมาต่างๆ เป็นต้น
๓. ห้ามสูบบุหรี่ภายในตัวอาคารหอพัก โดยเฉพาะภายในบริเวณห้องพัก
๔. ห้ามนำอาวุธหรือวัตถุระเบิดเข้ามา หรือมีไว้ในครอบครองในบริเวณหอพัก
๕. ห้ามนำก๊าซหรือเชื้อเพลิงอันอาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยมาไว้ในหอพัก
๖. ห้ามใช้อุปกรณ์ที่ต้องใช้กำลังไฟฟ้าแรงสูง นอกเหนือจากประเภทที่กำหนดไว้ในหอพักและประกาศของมหาวิทยาลัย
๗. ห้ามประกอบอาหารภายในหอพัก
๘. ห้ามนำนักศึกษาหรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้พักอาศัยในหอพักนั้นๆ หรือบุคคลต่างเพศเข้ามาพักหรือเข้าไปในห้องพักโดยมิได้รับอนุญาต
๙. ห้ามถอดถอน ดัดแปลง หรือโยกย้ายอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำของหอพักหรือภายในห้องพัก ตลอดจนการติดตั้งอุปกรณ์อื่นใดที่ได้รับอนุญาต
๑๐. ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการก่อกวนความสงบเรียบร้อย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น ในบริเวณหอพัก

๑๑. ห้ามกระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร และทรัพย์สินของหอพัก

๑๒. ห้ามติดประกาศ เอกสาร หรือโปสเตอร์ใดๆ ในบริเวณหอพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาต โดยต้องติดประกาศในที่ซึ่งงานหอพักจัดไว้ให้

๑๓. ห้ามเล่นการพนันหรือมีวัสดุอุปกรณ์ในการเล่นการพนันทุกชนิดภายในหอพัก

๑๔. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดมาเลี้ยงในบริเวณหอพัก

๑๕. ห้ามทำการแก้ไขซ่อมแซมรถทุกประเภท ภายในบริเวณหอพัก

๑๖. ห้ามแสดงกิริยาวาจาที่ไม่สุภาพ และความประพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

๑๗. ห้ามนัดประชุม จัดกิจกรรม หรือจัดงานรื่นเริงใดๆ ในบริเวณหอพักโดยไม่ได้รับอนุญาต

๑๘. ห้ามฝ่าฝืนคำสั่งหรือคำตักเตือนของคณะกรรมการหอพัก อาจารย์ที่ปรึกษาหอพัก และบุคลากรงานหอพัก

๑๙. ห้ามนักศึกษาออกไปนอนค้างคืนภายนอกหอพักโดยมิได้รับอนุญาต หากนักศึกษามีความจำเป็นจะต้องขออนุญาตเป็นเอกสารเสนอต่อหัวหน้างานหอพัก โดยจะต้องยื่นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน และจะต้องกลับเข้าหอพักตามระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต

๒๐. นักศึกษาจะต้องกลับเข้าหอพักก่อนเวลาปิดหอพัก (ก่อน ๒๒.๐๐ น.) และจะต้องไม่ออกจากหอพักก่อนเวลาเปิดหอพัก (ก่อน ๐๖.๐๐ น.)

๒๑. ห้ามมิให้บุคคลอื่นเข้าพักในนามของตนเอง และห้ามบุคคลที่ไม่ได้พักอาศัยอยู่ภายในหอพักนั้นๆ ขึ้นบนอาคารหอพัก

๒๒. ห้ามประพดีเลื้อยเลื้อยเชิงซู่สาวในบริเวณหอพัก

๒๓. ห้ามลักทรัพย์หรือจงใจทำลายทรัพย์สินของหอพักหรือของผู้อื่น

๒๔. ห้ามป็นอาคารหอพัก รวมถึงรั้วของหอพัก

๒๕. ห้ามนั่งที่ระเบียงหลังห้องพัก

๒๖. ห้ามเมาสุราอาละวาด หรือส่งเสียงดังภายในหอพัก

๒๗. ห้ามสวมใส่รองเท้าอื่นใดในหอพัก ยกเว้นรองเท้าผ้า

๒๘. ห้ามนำสมบัติของส่วนรวมไปใช้เป็นสมบัติส่วนตัว

๒๙. ห้ามทิ้งผง ฝุ่น หรือขยะ ในบริเวณระเบียงหน้าห้องและหลังห้องพัก

๓๐. ห้ามแช่ผ้าหรือจานชามทิ้งไว้ในอ่างซัก-ล้าง ที่งานหอพักจัดไว้ให้

๓๑. นักศึกษาต้องแยกขยะแห้ง-ขยะเปียก ให้เรียบร้อย และนำใส่ในภาชนะบรรจุที่งานหอพักจัดไว้ให้ หากมีขยะเปียกต้องนำลงมาถึงในภาชนะบรรจุชั้นล่างของหอพักโดยเร็ว

๓๒. ห้ามซักผ้าภายหลังเวลา ๒๒.๐๐ น.

๓๓. ห้ามตากผ้า พาดผ้า หรือวางสิ่งของต่างๆ รวมถึงกระถางดอกไม้ไว้บน
ระเบียงด้านหน้าหรือระเบียงด้านหลังห้องพัก

๓๔. ห้ามแต่งกายไม่สุภาพ เช่น ชุดนอน กางเกงขาสั้น ในบริเวณชั้นล่างของ
อาคารหอพัก

๓๕. ห้ามตะโกนพูดคุยข้ามชั้น ข้ามอาคาร หรือส่งเสียงรบกวนผู้อื่น

๓๖. ห้ามนักศึกษาชายเข้าไปในบริเวณหอพักนักศึกษาหญิง และห้าม
นักศึกษาหญิงเข้าไปในบริเวณหอพักนักศึกษาชาย ในระหว่างเวลา ๒๐:๐๐ น. ถึง ๐๖:๐๐ น.

๓๗. ห้ามนำเศษอาหารไปทิ้งในถาดรองเครื่องทำน้ำเย็นหรือในอ่างซักล้าง

๓๘. ห้ามใช้ไฟฟ้าในจุดที่กำหนดให้รีดผ้าเพื่อการอย่างอื่น

๓๙. ห้ามถอดรองเท้าผ้าใบบริเวณหน้าบันไดทางเข้าหอพัก หรือห้องธุรการ

๔๐. ห้ามนำรองเท้าทุกชนิดมาวางไว้บริเวณทางเดินหน้าห้องพัก

๔๑. นักศึกษาที่เข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัย จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมหรือ
โครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

๔๒. ห้ามขับขี่รถจักรยานหรือรถจักรยานยนต์ บนทางเดินเท้าในบริเวณหอพัก
และต้องจอดรถไว้ในพื้นที่ที่กำหนดอย่างเป็นระเบียบ

๔๓. ห้ามนักศึกษาจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค และให้บริการโทรศัพท์
เคลื่อนที่ภายในหอพัก

๔๔. ห้ามบุรุษเข้าในห้องดูโทรทัศน์หรือห้องอ่านหนังสือของหอพักนักศึกษา
หญิง และห้ามสตรีเข้าในห้องดูโทรทัศน์หรือห้องอ่านหนังสือของหอพักนักศึกษาชาย

๔๕. นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติผิดวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๕. บทลงโทษและการตัดคะแนนความประพฤติ

๕.๑ สำหรับนักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีพฤติกรรมฝ่าฝืน
หรือไม่ปฏิบัติตาม จะถูกพิจารณาลงโทษดังต่อไปนี้

๑. ตักเตือน

๒. พัฒนาหอพัก ทำทัณฑ์บน หรือยึดอุปกรณ์ในการกระทำความผิดนั้นๆ

๓. การตัดคะแนนความประพฤติ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓.๑ เข้าหอพักภายหลังเวลาหอพักปิด ๓ ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติ
จำนวน ๑๐ คะแนน

๓.๒ ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน ๓-๕ ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติ
จำนวน ๑๐ คะแนน

๓.๓ ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน ๖-๘ ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติ
จำนวน ๑๕ คะแนน

๓.๔ ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน ๙-๑๑ ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติ
จำนวน ๒๐ คะแนน

๓.๕ ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน ๑๒ ครั้งขึ้นไป ตัดคะแนนความประพฤติ
จำนวน ๒๕ คะแนน

๓.๖ การกระทำผิดอื่นๆ เช่น ดื่มสุรา เล่นการพนัน ส่งเสียงดัง หรือ
จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคภายในหอพัก จะถูกตัดคะแนนความประพฤติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา ในทุกกรณี

การลงโทษกรณีขาดเช็คชื่อ

๑. ขาดเช็คชื่อ ๑ ครั้ง ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จำนวน
๖ ชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการของมหาวิทยาลัย ๒ ครั้ง

๒. ขาดเช็คชื่อ ๒ ครั้ง ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จำนวน
๑๒ ชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการของมหาวิทยาลัย ๔ ครั้ง และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

๓. กรณีขาดเช็คชื่อครบ ๓ ครั้ง ส่งตัดคะแนนความประพฤติ ซึ่ง
นักศึกษาจะต้องลงชื่อรับทราบในการกระทำผิดก่อนการตัดคะแนน หากนักศึกษาไม่มาติดต่อกับ
เจ้าหน้าที่งานหอพัก จะส่งรายชื่อนักศึกษาให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเพื่อระงับการลงทะเบียน

การลงโทษกรณีเข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก

๑. เข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก ๑ ครั้ง ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อ
มหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ชั่วโมง

๒. เข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก ๒ ครั้ง ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อ
มหาวิทยาลัย จำนวน ๖ ชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ๑ ครั้ง และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

๓. กรณีเข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก ๓ ครั้ง ส่งตัดคะแนนความ
ประพฤติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๔. นอกเหนือจากการลงโทษตามระเบียบของหอพักแล้ว นักศึกษา
อาจจะถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาอีกด้วย หากความผิดนั้นเป็นความผิดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๖. การขออนุญาตลาออกนอกหอพัก

๖.๑ การขออนุญาตลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) ในช่วงวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี
จะต้องมีผู้ปกครองเป็นผู้ลงชื่อรับตัวออกจากหอพัก หรือมีหลักฐานอื่นๆ จากผู้ปกครอง หรือได้รับการ
อนุญาตจากผู้ปกครองทางโทรศัพท์ ซึ่งงานหอพักจะพิจารณาอนุญาตเป็นกรณีๆ ไป

๖.๒ อนุญาตให้นักศึกษาลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) ได้ไม่เกิน ๓ วัน ต่อสัปดาห์ (เฉพาะวันศุกร์ วันเสาร์ และวันอาทิตย์) ในกรณีที่นักศึกษาขออนุญาตด้วยตนเอง

๖.๓ การขออนุญาตออกนอกหอพัก จะต้องทำเรื่องลาออกนอกหอพักตามแบบฟอร์มที่งานหอพักกำหนด โดยดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน

๖.๔ ทุกครั้งที่มีการลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) จะต้องลงชื่อในสมุดเข้า-ออกหอพัก ทุกครั้ง

๗. การกลับเข้าหอพักภายหลังเวลาปิดหอพัก

การเข้าหอพักภายหลังเวลาปิดหอพัก (หลังเวลา ๒๒.๐๐ น.) ทั้งกรณีที่มีหนังสือขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร หรือกรณีที่ไม่มีหนังสือขออนุญาต นักศึกษาจะต้องลงชื่อในสมุดเข้าหอพักทุกครั้ง หากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพบว่าไม่มีหนังสือขออนุญาต นักศึกษาจะต้องถูกลงโทษตามหลักเกณฑ์ที่งานหอพักกำหนด ทั้งนี้ หากนักศึกษาลงชื่อโดยแอบอ้างชื่อของผู้อื่น หรือกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ นักศึกษาจะต้องถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาในสถานหนัก

๘. รายการเครื่องใช้ไฟฟ้าที่อนุญาตให้ใช้ได้ภายในห้องพัก

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| ๑. โคมไฟฟ้า | ๕. เครื่องเป่าผม เครื่องหนีบผม |
| ๒. เตารีดไฟฟ้า | ๖. กระจกน้ำร้อนชนิดตัดไฟอัตโนมัติ |
| ๓. หม้อหุงข้าวไฟฟ้า | ๗. วิทยุขนาดไม่เกิน ๕๐ วัตต์ |
| ๔. พัดลม | ๘. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ |

สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้ได้ประกอบด้วย CPU จอ เมาส์ แป้นพิมพ์ และเครื่องพิมพ์เท่านั้น หากมีอุปกรณ์อื่นนอกเหนือจากที่อนุญาต งานหอพักจะเก็บอุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อลดปัญหาการรบกวนเพื่อนร่วมห้องและการใช้กระแสไฟฟ้าเกินกำลัง และให้นักศึกษามาติดต่อขอรับคืนเมื่อยกเลิกสิทธิ์การพักอาศัยในหอพักของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐



(อาจารย์รัช พชรธรรมกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ได้ประกาศข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าว และออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑. ข้อห้ามและข้อควรปฏิบัติ

นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ ปีเทียบเข้าเรียน ผู้อาศัยในหอพักเอกชนเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต้องละเว้นการกระทำอันเป็นข้อห้ามและควรปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. ห้ามฝ่าฝืนคำสั่ง หรือคำตักเตือน รวมทั้งไม่แสดงกิริยาจาไม่สุภาพเรียบร้อย และความประพฤติไม่เหมาะสมต่อผู้ประกอบการหอพัก หรือผู้จัดการหอพัก ตลอดจนคณะกรรมการหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. ห้ามนอนค้างคืนภายนอกหอพัก ที่มีหอพักเอกชนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดให้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย แต่ในกรณีที่มีความจำเป็น ควรแจ้งให้ผู้ประกอบการหอพักหรือผู้จัดการหอพัก ในฐานะเจ้าบ้านทราบก่อน
๓. ห้ามกลับเข้าหอพักหลังเวลา ๒๓.๐๐ น. ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้นๆ รวมทั้งการจัดระเบียบอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อประโยชน์แก่นักศึกษา
๔. ห้ามนำบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้พัก หรือบุคคลต่างเพศ มาพักหรือเข้าไปในห้องพัก
๕. ห้ามประพฤติเสื่อมเสียในทางชู้สาว หรือละเมิดทางเพศในห้องพัก
๖. ห้ามเสพหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งสุรา หรือยาเสพติดให้โทษ และของมีเมาอื่นๆ ในห้องพัก
๗. ห้ามลักทรัพย์ หรือจงใจทำลายทรัพย์สินของหอพัก หรือผู้อื่นในห้องพัก
๘. ห้ามนำสมบัติของผู้อื่น และของส่วนรวมไปใช้เป็นสมบัติส่วนตัว
๙. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในห้องพัก
๑๐. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณห้องพักที่จัดเป็นพื้นที่ส่วนรวม ซึ่งควันหรือส่วนประกอบของบุหรี่จะไปรบกวนผู้พักอาศัยในห้องพัก
๑๑. ห้ามนำอาวุธปืน และวัตถุระเบิด หรืออุปกรณ์เครื่องมือที่เป็นอันตรายมีไว้ในครอบครองในห้องพัก
๑๒. ห้ามนำก๊าซ และเชื้อเพลิง หรือสารเคมีอันอาจก่อให้เกิดอันตราย หรืออัคคีภัย มาไว้ในห้องพัก
๑๓. ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อความสงบเรียบร้อย หรือก่อการทะเลาะวิวาท ในบริเวณห้องพัก
๑๔. ห้ามตะโกนพูดคุ้ยซำซัน ขำอาการ หรือส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
๑๕. ห้ามรื้อผ้าบนที่นอนอย่างเด็ดขาด เกรงว่าจะเกิดอัคคีภัย
๑๖. ห้ามประกอบอาหารประเภทผัดทอดด้วยน้ำมัน หรือนำอาหารกลิ่นฉุนเข้ามารับประทานและส่งกลิ่นรบกวนผู้อื่นในห้องพัก
๑๗. ห้ามตากหรือพาดผ้า สิ่งของ รวมถึงกระถางปลูกต้นไม้บนระเบียงด้านหน้าหรือด้านหลังห้องพัก
๑๘. ห้ามกวาดขยะ หรือทิ้งขยะบริเวณระเบียงห้องและหลังห้องพัก
๑๙. ห้ามกระทำการใด ๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร และทรัพย์สินของหอพัก
๒๐. ห้ามติดประกาศ เอกสาร สติกเกอร์ หรือโปสเตอร์ใด ๆ ในบริเวณห้องพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาต โดยต้องติดประกาศในที่ซึ่งหอพักจัดไว้ให้เท่านั้น



๒๑. ห้ามถอดถอน ดัดแปลง และโยกย้ายอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำของหอพัก หรือภายในห้องพักอาศัย ตลอดจนการตกแต่งปู การเจาะผนังห้อง การติดกาผนังห้อง และการติดตั้งอุปกรณ์อื่นใดที่ไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
๒๒. ห้ามนั่งบนขอบผนังกันของระเบียง หรือป็นขึ้นลงหอพัก
๒๓. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดมาเลี้ยงในห้องพักอาศัย หรือบริเวณหอพัก
๒๔. ห้ามนัดประชุม จัดกิจกรรม หรืองานรื่นเริงใดๆ ในหอพักโดยไม่ได้รับอนุญาต
๒๕. ที่นอน และหมอนประจำในห้องพัก นักศึกษาจะต้องจัดผ้าปูที่นอน หรือใส่ปลอกหมอนให้เรียบร้อยก่อนใช้ทุกครั้ง
๒๖. นักศึกษาผู้เช่าต้องมีถังขยะในห้องพัก พร้อมทั้งนำมาทิ้งลงในถังขยะใหญ่หน้าห้องพักหรือที่จัดไว้ให้ โดยแยกขยะเปียกขยะแห้ง ไม่ควรทิ้งขยะ ผ่าอนามยลงอ่างล้างหน้า และโถส้วม
๒๗. นักศึกษาที่เข้าพักในหอพักเอกชนเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม หรือโครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น หรือตามที่สโมสรของคณะจัดขึ้นโดยได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย
๒๘. นักศึกษาผู้เช่าห้องต้องอ่าน และศึกษาเงื่อนไข ข้อตกลงในสัญญาเช่าห้องให้เข้าใจ อย่างชัดเจน เพื่อป้องกันความเข้าใจคลาดเคลื่อนในภายหลังและให้ขอสำเนาสัญญาฉบับจากผู้ประกอบการหอพัก เก็บรักษาไว้ จำนวน ๑ ชุด ส่วนใบเสร็จชำระค่าเช่าต่าง ๆ ในแต่ละเดือนของหอพักควรเก็บไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง
๒๙. นักศึกษาผู้เช่าจะสามารถเข้าพักอาศัยได้ห้องละไม่เกิน ๒ คน
๓๐. การย้ายเข้าพักอาศัยหอพัก ให้นักศึกษาศึกษาข้อปฏิบัติของหอพักนั้น ๆ และตรวจสอบทรัพย์สินภายในห้องพักให้เรียบร้อย หากมีสิ่งใดชำรุดเสียหายก่อนเข้าพักอาศัย ต้องรีบแจ้งให้ผู้ประกอบการหอพักหรือผู้จัดการหอพักทราบโดยด่วน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมในภายหลัง
๓๑. การย้ายออกจากหอพัก ให้นักศึกษาผู้เช่าห้องแจ้งผู้ประกอบการหอพักรับทราบก่อนดำเนินการย้ายออกจากหอพัก โดยมีเอกสารบันทึกการส่งคืนทรัพย์สินภายในห้องอย่างเป็นทางการ ไม่ควรย้ายออกโดยพลการ หรือไม่บอกกล่าว ซึ่งถือว่าเป็นการกระทำผิดสัญญาเช่า จะส่งผลกระทบกับนักศึกษาตามมา ซึ่งผู้ประกอบการหอพักอาจจะไม่คืนเงินประกันให้กับนักศึกษา หรืออาจเรียกเก็บค่าเช่าห้องในส่วนต่างจากเงินค่าเช่าล่วงหน้า
๓๒. นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติผิดวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. บทลงโทษกรณีฝ่าฝืนข้อห้ามและข้อปฏิบัติ

๑. ตักเตือน
๒. ทำทัณฑ์บนหรือภาคทัณฑ์
๓. การกำหนดโทษตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง การจัดที่พักให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ ปีเทียบเข้าเรียน

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ ได้ประกาศการจัดที่พักให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ ปีเทียบเข้าเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ นั้น เพื่อให้ นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ ปีเทียบเข้าเรียน มีคุณภาพชีวิตหรือมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และมีสภาพแวดล้อมเหมาะสมในการศึกษาเล่าเรียน ได้รับความสะดวก ตลอดจนมหาวิทยาลัยสามารถกำกับดูแลความประพฤติของนักศึกษาได้อย่างใกล้ชิด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าวและให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ ปีเทียบเข้าเรียน เข้าพักในหอพักเอกชนที่เป็นเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นหอพักเอกชนที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ให้นักศึกษาใหม่ หลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน รายงานตัวเข้าหอพักเอกชนเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันพุธที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารพัฒนาวิสัยทัศน์นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้และรายงานตัวเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ณ กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หลังจากรายงานตัวเข้าหอพักเอกชนแล้ว (ขอให้นักศึกษาจัดเตรียมสัมภาระที่จำเป็นในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ฯ)

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(อาจารย์ชัย พชรธรรมกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน

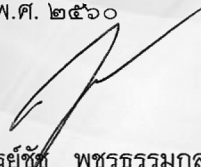
อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๙ ได้ประกาศการแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ นั้น เพื่อให้ที่อยู่ของนักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี และหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จังหวัดชุมพร และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ หมวด ๔ ว่าด้วยการย้ายที่อยู่ มาตรา ๓๐ กระทรวงมหาดไทย จึงให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ - ๕ ปี และหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) ย้ายทะเบียนบ้านไปอยู่บ้านเลขที่มหาวิทยาลัย แม่โจ้ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถย้ายกลับภูมิลำเนาเดิมได้ต่อไป ทั้งนี้ เพื่อสิทธิประโยชน์ต่างๆ ได้แก่ การใช้ที่อยู่ปัจจุบันไปทำธุรกรรมต่างๆ การจัดทำใบขับขี่ การเลือกตั้งใดๆ โดยไม่ต้องกลับภูมิลำเนา การเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งระดับต่างๆ การฝึกงาน การทำบัตรประจำตัวประชาชนและการติดต่อประสานงานต่างๆ เป็นต้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าวและให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔ - ๕ ปี และหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) ทุกคนย้ายทะเบียนบ้านไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามพื้นที่การศึกษานั้นๆ ได้แก่

๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๖๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ (อำเภอต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ที่อยู่ใกล้เคียงไม่ต้องย้ายเข้า)
๒. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จังหวัดชุมพร ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
๓. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๑๓ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(อาจารย์ชัย พชรธรรมกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คณะทำงาน

รายนามที่ปรึกษาการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อม
ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่
และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

อธิการบดี

อาจารย์ขจร พงษ์ธรรมกุล รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ผู้อำนวยการกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์

ออกแบบ/พิมพ์ :

หจก. เชียงใหม่โรงพิมพ์แสงศิลป์

๑๙๕-๑๙๗ ถ.พระปกเกล้า ต.ศรีภูมิ

อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

โทร. ๐ ๕๓๒๒๒ ๑๒๑๒, ๐ ๕๓๒๑ ๙๖๔๗

โทรสาร. ๐ ๕๓๒๑ ๒๙๗๗ Email : sangsilp@gmail.com

รายนามคณะกรรมการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อม
ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่
และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ประธานคณะทำงาน

นายสุเทพ นินทะสมบุญ

คณะทำงาน

นายปัญญาวัฒน์ เบลวิชัย

คณะทำงาน

นางพิชญดา พงษ์พาณิชย์

คณะทำงาน

นางเจอรินศรี เอี้ยงคุณธร

คณะทำงาน

นางอรนุตรา จำคุณธร

คณะทำงาน

นางสาวรัศมี อภิรมย์

คณะทำงาน

นางรุ่งนภา อินคำ

คณะทำงาน

นายณพกิจ ทรัพย์

คณะทำงาน

นายสุรชัย ศรีธนจันทร์

คณะทำงาน

นายอภิสิทธิ์ รัตนพานันท์

คณะทำงาน

นางสาวประภาพรรณ เทียมทวี

คณะทำงาน

นายโกสินทร์ หลวงละ

คณะทำงาน

นางพรลภัส พงษ์พาณิชย์

คณะทำงาน

นายวีระยุทธ ยะอินดี

คณะทำงาน

ประธานลคานักศึกษา

คณะทำงาน

นายกองค์การนักศึกษา

คณะทำงาน

นางสุกญา เขาวพ้อง

คณะทำงานและเลขานุการ

นายพงษ์สันต์ สมบัติ

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ